

**ΠΡΑΚΤΙΚΑ**  
**ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ ΤΟΥ ΓΕΩΠΟΝΙΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ**  
**ΣΥΝΕΔΡΙΑ 09.12.2014**

**Συνεδρία: 29<sup>η</sup>/09.12.2014**

Στην Αθήνα σήμερα **Τρίτη 9 Δεκεμβρίου 2015** και ώρα **15:30**, μετά από Πρόσκληση (Ανακοίνωση στο Ορθό) του Προέδρου του Συμβουλίου Ιδρύματος του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών με αριθ. πρωτ. 136/08.12.2014 συνήλθε στην αίθουσα Συγκλήτου του Γ.Π.Α. (κτήριο Διοίκησης του Γ.Π.Α.) το Συμβούλιο Ιδρύματος του Γ.Π.Α. που συγκροτήθηκε σε σώμα με βάση την με αριθμό Φ.120.61/7/11484/B2/28.01.2013 Υπουργική Απόφαση που δημοσιεύθηκε στο με αριθ. 37/01.02.2013 ΦΕΚ τ.Υ.Ο.Δ.Δ.

Στη Συνεδρίαση κλήθηκαν και παρέστησαν νόμιμα οι παρακάτω:

1. **Νικόλαος Ρ. Δαλέζιος**, Καθηγητής, **Πρόεδρος του Συμβουλίου**.
2. **Έφη Τσακαλίδου**, Καθηγήτρια Γ.Π.Α., **Αναπληρώτρια Πρόεδρος**.
3. **Δρ. Χρήστος Αποστολόπουλος**, Εξωτερικό μέλος του Συμβουλίου.
4. **Ιωάννης Βαλιάντζας**, Καθηγητής Γ.Π.Α., Εσωτερικό Μέλος του Συμβουλίου.
5. **Δρ. Γεώργιος Βούτσιος**, Εξωτερικό μέλος του Συμβουλίου.
6. **Ρόδιος Γαμβρός**, Εξωτερικό μέλος του Συμβουλίου.
7. **Κωνσταντίνος Γιαλούρης**, Αναπληρωτής Καθηγητής Γ.Π.Α., Εσωτερικό Μέλος του Συμβουλίου.
8. **Ελευθέριος Δροσινός**, Αναπληρωτής Καθηγητής Γ.Π.Α., Εσωτερικό Μέλος του Συμβουλίου (αποχώρησε στις 16:25 μετά τη συζήτηση και την ψηφοφορία για το θέμα 3<sup>ο</sup>: «Έγκριση 5<sup>ης</sup> Τροποποίησης Τακτικού Προϋπολογισμού του Ειδικού Ταμείου του Γ.Π.Α. (εσωτερική τροποποίηση), οικονομικού έτους 2014» και δεν παρέστη στη διεξαγωγή των ψηφοφοριών των θεμάτων 4 και 5).
9. **Ελένη Μήλιου**, Αναπληρώτρια Καθηγήτρια Γ.Π.Α., Εσωτερικό Μέλος του Συμβουλίου.
10. **Παύλος Δ. Πέζαρος**, Εξωτερικό μέλος του Συμβουλίου.
11. **Δημήτριος Σάββας**, Αναπληρωτής Καθηγητής Γ.Π.Α., Εσωτερικό Μέλος του Συμβουλίου.
12. **Ιωάννης Σοφός**, Καθηγητής, Εξωτερικό μέλος του Συμβουλίου (απών).
13. **Πολυδεύκης Χατζόπουλος**, Καθηγητής Γ.Π.Α., Εσωτερικό Μέλος του Συμβουλίου, (αποχώρησε στις 16:25 μετά τη συζήτηση και την ψηφοφορία για το θέμα 3<sup>ο</sup>: «Έγκριση 5<sup>ης</sup> Τροποποίησης Τακτικού Προϋπολογισμού του Ειδικού Ταμείου του Γ.Π.Α. (εσωτερική τροποποίηση), οικονομικού έτους 2014» και δεν παρέστη στη διεξαγωγή των ψηφοφοριών των θεμάτων 4 και 5).

Στη Συνεδρίαση παρέστη χωρίς δικαίωμα ψήφου ο **Πρύτανης Καθ. Γ. Παπαδούλης**.

Προκειμένου να δοθούν διευκρινίσεις στο **Θέμα 3** της Ημερήσιας Διάταξης «Έγκριση 5<sup>ης</sup> Τροποποίησης Προϋπολογισμού Τακτικού Προϋπολογισμού του Ειδικού Ταμείου του Γ.Π.Α. (εσωτερική τροποποίηση), οικονομικού έτους 2014», στο **Θέμα 4** «Έγκριση 6<sup>ης</sup> Τροποποίησης Τακτικού Προϋπολογισμού Γ.Π.Α., οικονομικού έτους 2014» και στο **Θέμα 5** «Έγκριση 7<sup>ης</sup> Τροποποίησης του Προϋπολογισμού του Π.Δ.Ε. Γ.Π.Α., οικονομικού έτους 2014», κλήθηκαν επίσης και παρέστησαν ο **Αναπληρωτής Πρύτανη Οικονομικών, Προγραμματισμού & Ανάπτυξης Καθ. Χ. Κασίμης**, ο κ. **Η. Γεράκος**, Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Οικονομικού του Γ.Π.Α., ο κ. **Ν. Σιτσόγλου**, Προϊστάμενος του Τμήματος Α΄ Λογιστηρίου της Δ/σης Οικονομικού του Γ.Π.Α., ο κ. **Μ. Σούλης**, Προϊστάμενος του Τμήματος Γ΄ Προμηθειών της Δ/σης Οικονομικού του Γ.Π.Α., η κ. **Σ. Λένη**, Προϊσταμένη του

Τμήματος Α΄ Προγραμματισμού και Μελετών, Τεχνική Υπηρεσία του Γ.Π.Α. και η κ. **Μ. Αριστοπούλου**, Προϊσταμένη του Τμήματος Β΄ Κατασκευών και Επισκευών, Τεχνική Υπηρεσία του Γ.Π.Α. Προκειμένου να δοθούν διευκρινίσεις στο **Θέμα 6** «Σχέδιο ΠΔ για το ΝΠΙΔ του Γ.Π.Α.» κλήθηκε και παρέστη ο κ. **Ε. Μάλλιος**, Νομικός Σύμβουλος ΕΛΚΕ Γ.Π.Α.

Κλήθηκε αλλά δεν παρέστη η κ. **Μ. Γεωργιάδου**, Εκπρόσωπος των μελών ΕΤΕΠ.

Στη Συνεδρίαση παρέστη ως Γραμματέας του Συμβουλίου η κ. **Α. Ματσούκη**, Υπάλληλος κλάδου ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού του Γ.Π.Α., Γραμματέας του Συμβουλίου, σύμφωνα με την με αριθ. πρωτ. 2649/04.04.2013 απόφαση του Πρύτανη κ. Κ. Φεγγερού.

## **ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΙΣ**

### **ΘΕΜΑΤΑ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΔΙΑΤΑΞΗΣ**

1. Έγκριση της Η.Δ.
2. Επικύρωση Πρακτικών Συνεδρίασης 28/15.10.2014
3. Έγκριση 5ης Τροποποίησης Τακτικού Προϋπολογισμού του Ειδικού Ταμείου του Γ.Π.Α. (εσωτερική τροποποίηση), οικονομικού έτους 2014
4. Έγκριση 6ης Τροποποίησης Τακτικού Προϋπολογισμού Γ.Π.Α., οικονομικού έτους 2014
5. Έγκριση 7ης Τροποποίησης του Προϋπολογισμού του Π.Δ.Ε. Γ.Π.Α., οικονομικού έτους 2014
6. Σχέδιο ΠΔ για το ΝΠΙΔ του Γ.Π.Α.
7. Αποζημίωση Μελών ΣΙ (ΦΕΚ 636/19.12.2013)
8. Διάφορα

## **ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΙΣ**

Αναφέρθηκαν από τον κ. Ν. Ρ. Δαλέζιο, Πρόεδρο του Συμβουλίου Ιδρύματος, τα παρακάτω θέματα:

### 1. Συναντήσεις των Συμβουλίων Ιδρυμάτων των ΑΕΙ

Ο Καθ. Ν. Ρ. Δαλέζιος αναφέρθηκε στις δύο Συναντήσεις που πραγματοποίησαν τα Συμβούλια των ΑΕΙ. Η πρώτη Συνάντηση πραγματοποιήθηκε στο Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων στις 28.10.2014 και 29.10.2014 και η δεύτερη Συνάντηση των Συμβουλίων των ΑΕΙ πραγματοποιήθηκε στο Πανεπιστήμιο Πατρών στις 30.11.2014. Παρών στη Συνάντηση στα Ιωάννινα ήταν και ο Γραμματέας του ΥΠΑΙΘ κ. Κυριαζής. Τα θέματα που συζητήθηκαν στη Συνάντηση των Συμβουλίων των ΑΕΙ στα Ιωάννινα ήταν οι Οργανισμοί των ΑΕΙ, το ΝΠΙΔ, οι προϋπολογισμοί των Συμβουλίων, οι αποζημιώσεις των μελών των Συμβουλίων, η μείωση των προϋπολογισμών των Πανεπιστημίων, οι μετεγγραφές των φοιτητών. Στη Συνάντηση των Συμβουλίων των ΑΕΙ στην Πάτρα τα θέματα που συζητήθηκαν ήταν οι καταλήψεις και η πανεπιστημιακή φύλαξη, τα σχέδια και οι διαδικασίες υλοποίησης Συμφωνιών (Μνημόνια Συνεργασίας), οι Οργανισμοί των ΑΕΙ και το ΝΠΙΔ.

### 2. Οργανισμός ΓΠΑ και η Χάραξη Στρατηγικής

Ο Καθ. Ν. Ρ. Δαλέζιος ανέφερε ότι έγινε μια συνάντηση με την ομάδα της Πρυτανείας στις 20.11.2014 για τον Οργανισμό ΓΠΑ και υπήρξε ένας πολύ γόνιμος διάλογος. Εκκρεμεί η συνάντηση σε τεχνικό επίπεδο. Στη συνέχεια, ο Καθ. Ν. Ρ. Δαλέζιος ανέφερε το θέμα της Χάραξης Στρατηγικής και ότι η άποψη του Συμβουλίου είναι ότι η Στρατηγική πρέπει να προηγηθεί του κειμένου για τον Οργανισμό του ΓΠΑ ή και τα δύο θέματα να ολοκληρωθούν ταυτόχρονα. Ο Καθ. Ν. Ρ. Δαλέζιος επισήμανε πως άπτεται των αρμοδιοτήτων της Συγκλήτου να εγκρίνει πρώτα τη Στρατηγική και στη συνέχεια, να αποστείλει το θέμα στο Συμβούλιο του ΓΠΑ.

### 3. Χορηγίες

Ο Καθ. Ν. Ρ. Δαλέζιος ανέφερε ότι έχουν αποσταλεί αρκετές επιστολές σε πολλά ιδρύματα της Ελλάδας και του εξωτερικού για το θέμα των χορηγιών. Ήδη, το ίδρυμα Fulbright απάντησε και γνωστοποίησε ότι έως 16.01.2015 γίνονται αποδεκτές από το ίδρυμα αιτήσεις για υποτροφίες μεταπτυχιακών φοιτητών. Ο Καθ. Ν. Ρ. Δαλέζιος στη συνέχεια ανέφερε ότι πραγματοποιήθηκε μία συνάντηση με το ίδρυμα Νιάρχου, μετά από πρόσκληση του ιδρύματος στις 14.11.2014 και συζήτησαν για το θέμα της χορηγίας από την πλευρά του ιδρύματος Νιάρχου προς το ΓΠΑ με σκοπό την οικονομική στήριξη

Πρωτοβουλιών και Δράσεων του Συμβουλίου Ιδρύματος μέσα στο πλαίσιο της Στρατηγικής Ανάπτυξης του ΓΠΑ και τη σύνδεση του Πανεπιστημίου με την Κοινωνία και την Οικονομία. Επίσης, ο Πρόεδρος του Συμβουλίου τόνισε πως συζητήθηκε, μια ενδεχόμενη χρηματοδότηση από το ίδρυμα Νιάρχου για την καλλιτεχνική ομάδα του ΓΠΑ και ότι το ίδρυμα Νιάρχου ανέφερε την πρόταση που έχει υποβάλει το ΓΠΑ και ότι εκκρεμεί μια αξιολόγηση που θα πραγματοποιηθεί τον Μάρτιο 2015. Τέλος, ο Πρόεδρος του Συμβουλίου ανέφερε πως σήμερα, πραγματοποιήθηκε μια συνάντηση του Συμβουλίου με το ΣΕΒ και συζητήθηκαν θέματα πρακτικής άσκησης των φοιτητών και νεανικής επιχειρηματικότητας και θα πραγματοποιηθούν και νέες επαφές στο μέλλον για άλλα θέματα.

#### 4. ΜΟΔΙΠ

Ο Καθ. Ν. Ρ. Δαλέζιος ανέφερε ότι θα γίνει μια συνάντηση για τη ΜΟΔΙΠ με τον Αναπληρωτή Πρύτανη Καθ. Ε. Παπλωματά στις 10.12.2014. Υπάρχουν αξιόλογες μελέτες στη ΜΟΔΙΠ και το Συμβούλιο θέλει να ενημερωθεί για αυτές και για αυτόν το λόγο έχει ήδη προηγηθεί μια συνάντηση με τους Κοσμήτορες των Σχολών και θα πραγματοποιηθεί αύριο εκ νέου συνάντηση με τους Κοσμήτορες των Σχολών και τους Προέδρους των Τμημάτων για το ίδιο θέμα. Ο Πρόεδρος του Συμβουλίου ανέφερε πως έχει ενημερώσει τον κ. Πρύτανη για αυτές τις συναντήσεις και τόνισε πως επιθυμία του Συμβουλίου είναι να συμβάλει ώστε να αξιοποιηθεί το ερευνητικό δυναμικό του ΓΠΑ και τα μέλη ΔΕΠ και να αυξηθεί η παραγωγή ερευνητικού έργου, η συμμετοχή σε προγράμματα, κ.λπ. Ο Καθ. Ν. Ρ. Δαλέζιος τόνισε πως το Συμβούλιο θέλει να αξιοποιήσει τις μελέτες της ΜΟΔΙΠ και να ενισχύσει το πρόγραμμα της ΜΟΚΕ, την καινοτομία και τη σύνδεση με την παραγωγή.

#### 5. Διετής Έκθεση ΣΙ: Δεκέμβριος 2012-Δεκέμβριος 2014

Ο Καθ. Ν. Ρ. Δαλέζιος ανέφερε ότι σύμφωνα με το Νόμο 4009/2011 είναι υποχρέωση του Συμβουλίου να εκδώσει ένα διετή απολογισμό με τα πεπραγμένα του Συμβουλίου και η Διετής Έκθεση είναι σχεδόν ολοκληρωμένη, αφού πρώτα συμπεριληφθούν και τα δρώμενα του Δεκεμβρίου 2014.

#### 6. Εκπρόσωπος των φοιτητών στο Συμβούλιο

Ο Καθ. Ν. Ρ. Δαλέζιος ανέφερε ότι σύμφωνα με το Νόμο 4009/2011 προβλέπεται η εκλογή του εκπροσώπου των φοιτητών ώστε να συμμετάσχει στις Συνεδριάσεις του Συμβουλίου. Το Συμβούλιο έχει αποστείλει ερώτημα στο Νομικό Σύμβουλο στο ΓΠΑ μέσω του κ. Πρύτανη και το ερώτημα είναι ποιος έχει την ευθύνη της διενέργειας των εκλογών για τον εκπρόσωπο των φοιτητών. Μέχρι τώρα είναι γνωστό ότι οι φοιτητές δεν έχουν ανταποκριθεί.

#### 7. Επιστολή για καταλήψεις στον κ. Πρύτανη

Ο Καθ. Ν. Ρ. Δαλέζιος ανέφερε ότι το Συμβούλιο έστειλε μία επιστολή στις 27.11.2014 στον κ. Πρύτανη για το θέμα των καταλήψεων, στην οποία προτείνεται μία ευρεία σύσκεψη μεταξύ Πρυτανικών Αρχών και Συμβουλίου όπου θα εξεταστούν διαδικασίες και μέτρα με στόχο ένα μόνιμα ανοικτό Πανεπιστήμιο. Ο Καθ. Ν. Ρ. Δαλέζιος επισήμανε ότι η συνάντηση αυτή ζητήθηκε με την παράκληση η πρωτοβουλία για τη συνάντηση αυτή να ανήκει στον κ. Πρύτανη. Επίσης, ανέφερε ότι ο κ. Πρύτανης ως απάντηση σε αυτήν την επιστολή του Συμβουλίου έστειλε μία άλλη επιστολή την 01.12.2014.

#### 8. Επιστολή Πρύτανη προς το Συμβούλιο για την επικοινωνία του Συμβουλίου Ιδρύματος με τα Θεσμικά και Διοικητικά Όργανα του Γ.Π.Α.

Ο Καθ. Ν. Ρ. Δαλέζιος ανέφερε ότι έλαβε σήμερα μία επιστολή από τον κ. Πρύτανη στην οποία αναφέρεται ότι η επικοινωνία του Συμβουλίου για θέματα των Θεσμικών

Οργάνων και των Διοικητικών Μονάδων του Γ.Π.Α. θα γίνεται με τον Πρύτανη ή με τον έχοντα αρμοδιότητα Αναπληρωτή Πρύτανη, οι οποίοι κατά την κρίση τους θα καλούν ή θα παραπέμπουν το θέμα στον Προϊστάμενο της αρμόδιας Διεύθυνσης ή του Τμήματος. Ο Καθ. Ν. Ρ. Δαλέζιος τόνισε ότι σε επικοινωνία του με Νομικούς και ειδικότερα με τον κ. Κούρτη, τ. Πρόεδρο του Ελεγκτικού Συνεδρίου και νυν Πρόεδρο του ΣΙ του Παντείου Πανεπιστημίου, του επισήμανε πως βάσει του Νόμου 4009/2011, Άρθρο 8, παρ. 10, εδάφιο β' το Συμβούλιο έχει τη γενική εποπτεία και τον έλεγχο της λειτουργίας του Ιδρύματος σύμφωνα με τον Οργανισμό και τον Εσωτερικό Κανονισμό. Συνεπώς, το Συμβούλιο έχει τη γενική εποπτεία νομιμότητας και είναι στην αρμοδιότητα του Συμβουλίου να επικοινωνεί όποτε και με όποιο Θεσμικό ή Διοικητικό Όργανο θέλει εντός του Πανεπιστημίου.

Ο κ. Πρύτανης ανέφερε ότι το Πανεπιστήμιο το διοικεί ο Πρύτανης και υπάρχει έγγραφο του Νομικού Συμβούλου που το αναφέρει, το οποίο θα αποστείλει στο Συμβούλιο. Ο κ. Πρύτανης στη συνέχεια ζήτησε αυτό το θέμα να αποτελέσει θέμα Ημερήσιας Διάταξης σε επόμενη Συνεδρίαση του Συμβουλίου, ώστε να συζητηθεί αναλυτικά ανάμεσα στα δύο κορυφαία Όργανα του Πανεπιστημίου.

### **ΘΕΜΑΤΑ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΔΙΑΤΑΞΗΣ**

#### **ΘΕΜΑ 1<sup>ο</sup>**      Έγκριση της Η.Δ.

Η ημερήσια διάταξη εγκρίθηκε ομόφωνα.

#### **ΘΕΜΑ 2<sup>ο</sup>**      Επικύρωση Πρακτικών Συνεδρίασης 28 (15.10.2014)

Τα Πρακτικά εγκρίθηκαν ομόφωνα.

#### **ΘΕΜΑ 3<sup>ο</sup>**      Έγκριση 5<sup>ης</sup> Τροποποίησης Τακτικού Προϋπολογισμού του Ειδικού Ταμείου του Γ.Π.Α. (εσωτερική τροποποίηση), οικονομικού έτους 2014

Ο Πρόεδρος του Συμβουλίου Καθ. Ν. Ρ. Δαλέζιος ανέφερε ότι η οικονομική υπηρεσία του ΓΠΑ έχει καταβάλει μεγάλη προσπάθεια και στις προηγούμενες τροποποιήσεις και τώρα να αποσταλούν προς το Συμβούλιο όσο το δυνατόν περισσότερο αναλυτικά στοιχεία με τις αιτιολογικές εκθέσεις, κ.λπ. Ωστόσο το Συμβούλιο ζητάει κάποιες επιπρόσθετες διευκρινίσεις προκειμένου να αποσαφηνιστούν κάποιες δαπάνες που περιγράφονται στα έξοδα του ΓΠΑ. Στη συνέχεια, τα μέλη του Συμβουλίου ασχολήθηκαν διεξοδικά με το θέμα και υπέβαλαν ερωτήσεις σχετικά με την τροποποίηση της αρχικά εγκριθείσας πίστωσης σε συγκεκριμένους κωδικούς και τόνισαν για άλλη μια φορά την ανάγκη ορθής ιεράρχησης των δαπανών ώστε να προωθούνται οι στόχοι που έχει θέσει το Πανεπιστήμιο.

Η κ. Τσακαλίδου ανέφερε πως δεν την ικανοποιούν πάντα τα στοιχεία που δίνει η Διεύθυνση Οικονομικού για την εκάστοτε τροποποίηση και ζήτησε σε ό,τι αφορά την τροποποίηση για τη Διοίκηση να υπάρχει μια ειδική και μεγαλύτερη ανάλυση, όπως σχετικά με τα αιτήματα της Διεύθυνσης Αγροκτημάτων, τις συντηρήσεις, τα δικαστικά.

Ο κ. Αποστολόπουλος τόνισε ότι για να εγκρίνει το Συμβούλιο την τροποποίηση χρειάζεται να έχει στη διάθεσή του σε κάθε τροποποίηση ένα συγκεκριμένο αριθμό πληροφοριών όπως ποιος είναι ο λόγος της τροποποίησης, το τεκμήριο του λόγου, το χρονικό διάστημα που έγινε η τροποποίηση, σε τι μέγεθος είναι η τροποποίηση, πως κατανέμεται, την αιτία που δημιούργησε την ανάγκη να αλλάξει ο προϋπολογισμός, με τι κριτήρια έγινε η τροποποίηση από κωδικό σε κωδικό, δηλαδή τυποποιημένες και απλές πληροφορίες. Αυτές οι πληροφορίες ίσως να δίνονται από τη Διεύθυνση Οικονομικού αλλά δεν είναι δομημένες ώστε το Συμβούλιο να αντιλαμβάνεται εύκολα την ανάγκη της

τροποποίησης και ότι είναι μια διαδικαστική απλή δουλειά που το Συμβούλιο οφείλει να διεκπεραιώσει.

Ο κ. Γεράκος ανέφερε ότι αυτή είναι εσωτερική τροποποίηση λόγω ανάγκης των Εργαστηρίων & της Διοίκησης του Ιδρύματος για μεταφορά ποσών από ΚΑΕ σε ΚΑΕ ώστε να καλύψουν τις λειτουργικές τους ανάγκες. Με βάση τους αρχικούς προϋπολογισμούς των Εργαστηρίων & της Διοίκησης, τα υπόλοιπα που έχουν στους ΚΑΕ, μεταφέρονται σύμφωνα με τις ανάγκες τους σε άλλους ΚΑΕ έτσι ώστε να μπορούν να απορροφηθούν και να μη χαθούν για το Ίδρυμα. Τις αλλαγές αυτές, τις καθορίζουν οι Διευθυντές των Εργαστηρίων και στη συνέχεια τις αποστέλλουν στη Διεύθυνση Οικονομικού ώστε να προβεί σε τροποποίηση. Για τις ανάγκες της Διοίκησης τις αντίστοιχες αλλαγές τις κάνει η Διεύθυνση Οικονομικών του Ιδρύματος (για το λόγο αυτό, έχουν διαβιβαστεί και τα αιτήματα της Διοίκησης και των Εργαστηρίων που προέβησαν σε τροποποίηση). Ο κ. Γεράκος επισήμανε ότι με την τροποποίηση αυτή δεν μεταβάλλεται το ύψος του προϋπολογισμού.

Στη συνέχεια, οι εκπρόσωποι της Διεύθυνσης Οικονομικού ανέλυσαν κωδικούς που αναφέρονται στην τροποποίηση και απάντησαν σε ερωτήσεις του Συμβουλίου.

Με βάση τα παραπάνω, το Συμβούλιο του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών αφού έλαβε υπόψη:

(α) τις διατάξεις του άρθρου 8 παρ. 10 εδάφιο ζ' και του άρθρου 57, παρ. 3 του Ν.4009/2011,

(β) το με αριθμό πρωτ. 9516/20.11.2014 έγγραφο του κ. Πρύτανη με το οποίο διαβιβάστηκε προς έγκριση στο Συμβούλιο η 5<sup>η</sup> Τροποποίηση Τακτικού Προϋπολογισμού του Ειδικού Ταμείου του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών (εσωτερική τροποποίηση), Οικονομικού Έτους 2014,

(γ) την ανταλλαγή απόψεων μεταξύ των μελών του Συμβουλίου του Ιδρύματος

#### **αποφασίζει κατά πλειοψηφία,**

εγκρίνει **κατά πλειοψηφία** (υπέρ ψήφισαν οι κ.κ. Δαλέζιος, Τσακαλίδου, Αποστολόπουλος, Βαλιάντζας, Βούτσινος, Γιαλούρης, Δροσινός, Μήλιου, Πέζαρος, Σάββας, Χατζόπουλος, λευκό ψήφισε ο κ. Γαμβρός) την κατωτέρω 5<sup>η</sup> Τροποποίηση Τακτικού Προϋπολογισμού του Ειδικού Ταμείου του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών (εσωτερική τροποποίηση), Οικονομικού Έτους 2014.

Σύμφωνα με το θέμα αυτό εγκρίνεται η εκτέλεση της ανωτέρω απόφασης.

(Στο σημείο αυτό οι κ.κ. Δροσινός και Χατζόπουλος αποχώρησαν από τη Συνεδρίαση λόγω ανειλημμένων υποχρεώσεων).

#### **ΘΕΜΑ 4<sup>ο</sup>** Έγκριση 6<sup>ης</sup> Τροποποίησης Τακτικού Προϋπολογισμού Γ.Π.Α., οικονομικού έτους 2014

Τα μέλη του Συμβουλίου ασχολήθηκαν διεξοδικά με το θέμα και υπέβαλαν ερωτήσεις σχετικά με την τροποποίηση της αρχικά εγκριθείσας πίστωσης και τόνισαν για άλλη μια φορά την ανάγκη ορθής ιεράρχησης των δαπανών έτσι ώστε να εξυπηρετούνται καλύτερα οι στόχοι που έχει θέσει το Πανεπιστήμιο. Οι εκπρόσωποι της Διεύθυνσης Οικονομικού απάντησαν στις ερωτήσεις του Συμβουλίου σχετικά με την ανάγκη της τροποποίησης.

Με βάση τα παραπάνω, το Συμβούλιο του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών αφού έλαβε υπόψη:

(α) τις διατάξεις του άρθρου 8 παρ. 10 εδάφιο ζ' και του άρθρου 57, παρ. 3 του Ν.4009/2011,

(β) το με αριθμό πρωτ. 9644/28.11.2014 έγγραφο του κ. Πρύτανη με το οποίο διαβιβάστηκε προς έγκριση στο Συμβούλιο η 6<sup>η</sup> Τροποποίηση Τακτικού Προϋπολογισμού ΓΠΑ, Οικονομικού Έτους 2014,

(γ) την ανταλλαγή απόψεων μεταξύ των μελών του Συμβουλίου του Ιδρύματος

#### **αποφασίζει κατά πλειοψηφία,**

εγκρίνει **κατά πλειοψηφία** (υπέρ ψήφισαν οι κ.κ. Δαλέζιος, Τσακαλίδου, Αποστολόπουλος, Βαλιάντζας, Βούτσιος, Γιαλούρης, Μήλιου, Πέζαρος, Σάββας, λευκό ψήφισε ο κ. Γαμβρός, οι κ.κ. Δροσινός και Χατζόπουλος δεν παρέστησαν κατά τη διάρκεια της ψηφοφορίας) την κατωτέρω 6<sup>η</sup> Τροποποίηση Τακτικού Προϋπολογισμού ΓΠΑ, Οικονομικού Έτους 2014.

Σύμφωνα με το θέμα αυτό εγκρίνεται η εκτέλεση της ανωτέρω απόφασης.

#### **ΘΕΜΑ 5<sup>ον</sup> Έγκριση 7<sup>ης</sup> Τροποποίησης του Προϋπολογισμού του Π.Δ.Ε. Γ.Π.Α., οικονομικού έτους 2014**

Ο Πρόεδρος του Συμβουλίου Καθ. Ν. Ρ. Δαλέζιος ανέφερε ότι το θέμα αυτό ήρθε στο Συμβούλιο αφού είχε εκδοθεί η Πρόσκληση με τα θέματα της ημερήσιας διάταξης και επειδή είναι τέλος του έτους – και προκειμένου να μην δημιουργηθεί πρόβλημα στο Πανεπιστήμιο - συμπεριλήφθη σε νέα Πρόσκληση που εκδόθηκε αμέσως με την επισήμανση «ανακοινοποίηση στο ορθό». Ο Καθ. Ν. Ρ. Δαλέζιος τόνισε πως το Συμβούλιο ζητά κάποιες επιπρόσθετες διευκρινίσεις, προκειμένου να εγκρίνει την τροποποίηση και ότι θα σταλεί προς τις Πρυτανικές Αρχές με το νέο έτος ένα έγγραφο, στο οποίο θα περιγράφεται τι ακριβώς ζητάει το Συμβούλιο ώστε να είναι σε θέση το Σώμα να εγκρίνει τις όποιες τροποποιήσεις. Ο Πρόεδρος του Συμβουλίου σημείωσε ότι θα προσιδιάζει με κώδικα, με ένα είδους κανονισμό, ώστε να μην δημιουργούνται ασάφειες σε ό,τι αφορά στα Έργα συντηρήσεων, υποδομών και εξοπλισμού του ΠΔΕ ΓΠΑ. Στη συνέχεια, ο Πρόεδρος του Συμβουλίου ζήτησε επιπρόσθετες πληροφορίες και επεξηγήσεις για τα Έργα του ΠΔΕ του Πανεπιστημίου και ειδικότερα να ονοματιστούν τα Έργα συντηρήσεων, υποδομών και εξοπλισμού και η κοστολόγησή τους, καθώς επίσης να δοθούν στο Συμβούλιο και να ενσωματωθούν στα Πρακτικά. Τέλος, ο Καθ. Ν. Ρ. Δαλέζιος ζήτησε να γίνεται ανάλυση των Έργων κάθε φορά που το Συμβούλιο θα έχει να εγκρίνει τροποποίηση του ΠΔΕ.

Η κ. Τσακαλίδου τόνισε πως είναι σημαντικό που το Συμβούλιο έχει καταγραφή των Έργων εξοπλισμού, υποδομών και συντηρήσεων από την Τεχνική Υπηρεσία γιατί το Συμβούλιο οφείλει να γνωρίζει πως προγραμματίζονται οι προτεραιότητες, καθώς είναι υποχρεωμένο θεσμικά να κάνει τον έλεγχο της σκοπιμότητας της τροποποίησης και για αυτό χρειάζεται σε κάθε τροποποίηση να γίνεται ιεράρχηση και αναλυτική καταγραφή των Έργων.

Ο κ. Πρύτανης ανέφερε πως οι προτεραιότητες από το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων για το Πανεπιστήμιο είναι τα θέματα της εκπαίδευσης, της ασφάλειας του προσωπικού και των φοιτητών, η ασφάλεια των κτηριακών εγκαταστάσεων και η ιεράρχηση των αιτημάτων που κατατίθενται από τα Εργαστήρια του Ιδρύματος.

Τα μέλη του Συμβουλίου ασχολήθηκαν διεξοδικά με το θέμα και υπέβαλαν ερωτήσεις σχετικά με το ΠΔΕ ΓΠΑ και ειδικότερα με τα Έργα συντηρήσεων, υποδομών και εξοπλισμού και τόνισαν για άλλη μια φορά την ανάγκη ορθής ιεράρχησης των δαπανών έτσι ώστε να

εξυπηρετούνται καλύτερα οι στόχοι που έχει θέσει το Πανεπιστήμιο. Οι εκπρόσωποι της Διεύθυνσης Οικονομικού ανέλυσαν κωδικούς που αναφέρονται σε συγκεκριμένα Έργα και απάντησαν σε ερωτήσεις του Συμβουλίου.

Ο κ. Γεράκος επισήμανε ότι θα χρειαστούν πολλά χρήματα για τις συντηρήσεις οργάνων και εγκαταστάσεων.

Η κ. Αριστοπούλου ανέφερε ποια είναι τα Έργα ΠΔΕ ΓΠΑ και περιέγραψε το κόστος για κάθε Έργο και δεσμεύτηκε ότι θα υποβάλει τον κατάλογο των έργων και γραπτώς. Ανέφερε επίσης ότι σε αντίθεση με το παρελθόν αυτή τη φορά είχε εντολή από τον Προϊστάμενο της, δηλαδή τον Πρύτανη, να δώσει τις αναλυτικές πληροφορίες που το ΣΙ ζητούσε τα προηγούμενα χρόνια.

Το Συμβούλιο τόνισε την ανάγκη να δίνονται επιπλέον συμπληρωματικά στοιχεία ώστε να αποσαφηνίζονται οι στόχοι της τροποποίησης και όλοι όσοι διαβάζουν τα έγγραφα με τους κωδικούς να μπορούν να αντιλαμβάνονται άμεσα την αιτιολόγηση της τροποποίησης. Αναφέρθηκε επίσης ότι καλό είναι η Διεύθυνση Οικονομικού να αναγράφει με περισσότερη ακρίβεια και αναλυτικότερα τις αιτιολογήσεις για την τροποποίηση και επίσης να έχει πραγματοποιηθεί διερεύνηση των τιμών της αγοράς όταν πρόκειται να πραγματοποιηθούν αγορές, ώστε τα ποσά που καταγράφονται να είναι εύκολα συγκρίσιμα για τα μέλη του ΣΙ. Για κάθε τροποποίηση το Συμβούλιο ζήτησε την εισήγηση της Υπηρεσίας και ποιους σκοπούς εξυπηρετεί η μεταφορά ποσών από κωδικό σε κωδικό, ώστε να είναι κατανοητό στο Σώμα γιατί μεταφέρονται ποσά από κωδικό σε κωδικό.

Ειδικότερα, τα μέλη κατέληξαν στις εξής προτάσεις προς τις Πρυτανικές Αρχές:

- Έγκαιρη αποστολή των απαιτούμενων εγγράφων προς το Συμβούλιο, ώστε το ΣΙ να έχει τον απαραίτητο χρόνο που χρειάζεται να μελετήσει και να εγκρίνει
- Σαφής ετήσιος προϋπολογισμός και προγραμματισμός δαπανών
- Τα έγγραφα που δίνονται στο Συμβούλιο για έγκριση να συνοδεύονται με την αντίστοιχη μελέτη σκοπιμότητας, η οποία να αποτυπώνει το χρονοδιάγραμμα και την ιεράρχηση των έργων καθώς επίσης ένα business plan (επιχειρηματικό σχέδιο)
- Το ΣΙ είναι υποχρεωμένο θεσμικά να κάνει τον έλεγχο της σκοπιμότητας της τροποποίησης και για αυτό είναι σημαντικό να γνωρίζει τον προγραμματισμό των έργων και την ιεράρχηση τους. Ιδιαίτερα αυτό αφορά στην καταγραφή και ιεράρχηση των έργων στις ενότητες: Έργα συντήρησης, Έργα εξοπλισμού και Έργα υποδομής
- Κωδικοποίηση των προϋπολογιζόμενων δαπανών αλλά και των μεταβολών τους στις υποβαλλόμενες Τροποποιήσεις που να διευκολύνει τον έλεγχο

Με βάση τα παραπάνω, το Συμβούλιο του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών αφού έλαβε υπόψη:

(α) τις διατάξεις του άρθρου 8 παρ. 10 εδάφιο ζ' και του άρθρου 57, παρ. 3 του Ν.4009/2011,

(β) το με αριθμό πρωτ. 10240/05.12.2014 έγγραφο του κ. Αναπληρωτή Πρύτανη Οικονομικού Προγραμματισμού, Έρευνας και Ανάπτυξης με το οποίο διαβιβάστηκε προς έγκριση στο Συμβούλιο η 7<sup>η</sup> Τροποποίηση του Προϋπολογισμού του Π.Δ.Ε. ΓΠΑ, Οικονομικού Έτους 2014,

(γ) την ανταλλαγή απόψεων μεταξύ των μελών του Συμβουλίου του Ιδρύματος

**αποφασίζει κατά πλειοψηφία,**



εγκρίνει **κατά πλειοψηφία** (υπέρ ψήφισαν οι κ.κ. Δαλέζιος, Τσακαλίδου, Αποστολόπουλος, Βαλιάντζας, Βούτσιος, Γιαλούρης, Μήλιου, Πέζαρος, Σάββας, λευκό ψήφισε ο κ. Γαμβρός, οι κ.κ. Δροσινός και Χατζόπουλος δεν παρέστησαν κατά τη διάρκεια της ψηφοφορίας) την κατωτέρω 7<sup>η</sup> Τροποποίηση του Προϋπολογισμού του Π.Δ.Ε. ΓΠΑ, Οικονομικού Έτους 2014.

Σύμφωνα με το θέμα αυτό εγκρίνεται η εκτέλεση της ανωτέρω απόφασης.

(Στο σημείο αυτό ο κ. Πρύτανης αποχώρησε από τη Συνεδρίαση λόγω ανειλημμένων υποχρεώσεων).

#### **ΘΕΜΑ 6<sup>ο</sup>** Σχέδιο ΠΔ για το ΝΠΙΔ του Γ.Π.Α.

Ο Πρόεδρος του Συμβουλίου Καθ. Ν. Ρ. Δαλέζιος ανέφερε ότι ο κ. Μάλλιος έκανε εξαιρετική δουλειά με το σχέδιο για το ΝΠΙΔ που συνέταξε και μάλιστα στη Συνάντηση των Συμβουλίων των ΑΕΙ στα Ιωάννινα το αναγνώρισαν γιατί οι διατυπώσεις του είναι πολύ εύστοχες. Ο Καθ. Ν. Ρ. Δαλέζιος ανέφερε ότι εκκρεμεί συνάντηση με τον Υπουργό για το ΝΠΙΔ. Τέλος, ο Πρόεδρος του Συμβουλίου τόνισε ότι το Συμβούλιο πρέπει να υποβάλλει τις επιστημονικές του στην Εταιρεία Αξιοποίησης του ΓΠΑ και σε νομικούς και ότι ελπίζει το κείμενο για το ΝΠΙΔ να είναι ολοκληρωμένο έως τον Ιανουάριο 2015.

Στη συνέχεια τα Μέλη του ΣΙ υπέβαλαν τις απορίες τους στον κ. Μάλλιο για το ΝΠΙΔ και ειδικότερα για το θέμα της ένταξης του ΕΛΚΕ ΓΠΑ.

Ο κ. Μάλλιος ανέφερε ότι το σχέδιο το οποίο συνέταξε έχει να κάνει με το νέο ΝΠΙΔ που ο Νόμος 4009/2011 ορίζει και ίσως στο μέλλον να ενταχθεί και ο ΕΛΚΕ, καθώς η ένταξή του είναι δυνητική. Στη συνέχεια, ο κ. Μάλλιος απάντησε στις ερωτήσεις του Συμβουλίου και επισήμανε πως το σχέδιο για το ΝΠΙΔ έχει κάποια λάθη και καλό είναι να δοθεί και στους υπαλλήλους της Εταιρείας Αξιοποίησης του ΓΠΑ, οι οποίοι γνωρίζουν από την εμπειρία της δουλειάς τους τέτοια κείμενα.

(Στη διάρκεια της συζήτησης του παρόντος θέματος αποχώρησαν σταδιακά από τη Συνεδρίαση οι κ.κ. Γιαλούρης, Βαλιάντζας και Σάββας. Στο τέλος του 6<sup>ου</sup> θέματος αποχώρησε από την αίθουσα ο κ. Μάλλιος).

#### **ΘΕΜΑ 7<sup>ο</sup>** Αποζημίωση Μελών ΣΙ (ΦΕΚ 636/19.12.2013)

Ο Πρόεδρος του Συμβουλίου Καθ. Ν. Ρ. Δαλέζιος ανέφερε το θέμα της αποζημίωσης των Μελών του Συμβουλίου και ειδικότερα έκανε μνεία του ΦΕΚ 636/19.12.2013 που είχε εκδοθεί και προβλέπει την κατά αποκοπή μηνιαία αποζημίωση για όλα τα Μέλη του ΣΙ. Ο Πρόεδρος του Συμβουλίου τόνισε ότι τα Συμβούλια πήραν απόφαση στη Συνάντηση στα Ιωάννινα με εισήγηση του κ. Πέζαρου να γίνει επισήμανση στον Υπουργό Παιδείας να αφαιρεθεί το κομμάτι που αναφέρεται στον αριθμό των (τεσσάρων) υποχρεωτικών συνεδριάσεων ανά μήνα (ρύθμιση που δεν προβλέπεται για κανένα Διοικητικό Συμβούλιο οποιουδήποτε Δημόσιου ή και Ιδιωτικού Φορέα) ώστε όλα τα Μέλη των Συμβουλίων να λαμβάνουν την προβλεπόμενη ανά μήνα αποζημίωση ανεξαρτήτως του αριθμού των συνεδριάσεων του Οργάνου ανά μήνα. Ο κ. Κούρτης έχει υποβάλει προσφυγή στο ΣτΕ για αυτό το θέμα, προκειμένου να υπάρξει νέα ρύθμιση για την αποζημίωση από τις συμμετοχή των μελών στις Συνεδριάσεις που πραγματοποιούνται. Τέλος, ο κ. Δαλέζιος ζήτησε από τα Μέλη του ΣΙ όποιος θέλει να γνωστοποιήσει ότι επιθυμεί να διεκδικήσει την αποζημίωση

βάσει του ΦΕΚ 636, ώστε να ετοιμάσουμε τα έγγραφα που απαιτούνται και να τα καταθέσουμε στη Διεύθυνση Οικονομικού ΓΠΑ.

Ο κ. Βούτσινος επισήμανε ότι η κατά αποκοπή μηνιαία αποζημίωση που προβλέπεται είναι η έμπρακτη απαξίωση των Συμβουλίων από τον Υπουργό.

Η κ. Τσακαλίδου ανέφερε ότι σε προηγούμενη Σύνοδο των Προέδρων και Αναπληρωτών Προέδρων των Συμβουλίων είχε ήδη κάνει την πρόταση (όταν αρχικά είχε εκδοθεί το ΦΕΚ 636/19.12.2013) να δοθούν αυτά τα χρήματα στα Πανεπιστήμια και ότι δεν θεωρεί ότι η απαξίωση των Συμβουλίων είναι στην οικονομική ανταμοιβή των μελών τους. Η κ. Τσακαλίδου τόνισε πως αρκετά Μέλη των Συμβουλίων έχουν αποποιηθεί της αμοιβής αυτής, καθώς το θεωρούν υποτιμητικό για τους ίδιους.

Ο κ. Γαμβρός ανέφερε ότι διεκδικεί την όποια αποζημίωση του οφείλεται από τη συμμετοχή του στις Συνεδριάσεις του Συμβουλίου.

#### **ΘΕΜΑ 8<sup>ο</sup>**      Διάφορα

Δεν ετέθη κανένα ζήτημα προς συζήτηση.

Στο σημείο αυτό ολοκληρώνεται και λύεται η Συνεδρίαση.

Ο Πρόεδρος

Η Γραμματέας

Καθ. Ν. Ρ. Δαλέζιος

Αγγελική Ματσούκη

**ΘΕΜΑ 3<sup>ο</sup>** Έγκριση 5<sup>ης</sup> Τροποποίησης Τακτικού Προϋπολογισμού του Ειδικού Ταμείου του Γ.Π.Α. (εσωτερική τροποποίηση), οικονομικού έτους 2014

ΦΥΛΛΟ ΜΕΤΑΒΟΛΩΝ ΙΙ

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΟΙΚ.ΕΤΟΥΣ 2014 ΤΟΥ ΕΙΔΙΚΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ ΓΕΩΠΟΝΙΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ

Αριθμ. Εποπτ.: Υπουργείου : 198117/ΙΒ/27-12-2013

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ V

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΙΙ

ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Κωδικός Αριθμός	ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΑ	Εγκριθείσα αρχ. Πίστωση	Αυξήσεις	Μειώσεις	Τελική Διαμ/ση
<u>ΕΞΟΔΑ</u>	—				
0429α	Λοιπές αμοιβές φυσικών προσώπων	13.000,00		5.400,00	7.600,00
0429β	(Πρακτική εξάσκηση φοιτητών)	60.000,00		25.000,00	35.000,00
0551	Εισφορές στο ΙΚΑ (εκτός του ΚΑΕ 0523)	40.000,00		17.000,00	23.000,00
0631	Βοηθήματα εφάπαξ	10.000,00		10.000,00	0,00

0638	Αποζημιώσεις απολυομένων	30.000,00		24.000,00	6.000,00
0824	Μεταφορές αγαθων	20.000,00	3.000,00		23.000,00
0828	Μεταφορά μαθητών -φοιτητών	5.000,00		3.000,00	2.000,00
0832	Τηλεφωνικά, τηλεγραφικά & τηλετυπικά τέλη εσωτερικού	75.000,00	20.000,00		95.000,00
0841	Υδρευση και Αρδευση	40.000,00	8.000,00		48.000,00
0845	Δαπάνες καθαρισμού γραφείων	180.000,00	2.000,00		182.000,00
0863	Συντήρηση και επισκευή κτιρίων	60.000,00	16.000,00		76.000,00
0879	Συντήρηση και επισκευή λοιπών μονίμων εγκαταστάσεων	80.000,00	12.180,00		92.180,00
0887	Συντήρηση και επισκευή λοιπών μηχανημάτων	8.000,00	134,00		8.134,00
0888	Συντήρηση & επισκευή επίπλων και σκευών	3.000,00		600,00	2.400,00
0889	Συντήρηση και επισκευή λοιπού εξοπλισμού	100.000,00	6.839,00		106.839,00
0894	Δικαστικά έξοδα	0,00	500,00		500,00
1292	Προμήθεια ηλεκτρικών λαμπτήρων	1.000,00	442,00		1.442,00
1312	Προμήθεια φαρμακευτικού υλικού	2.000,00	250,00		2.250,00
1339	Προμήθεια κτηνιατρικού υλικού	700,00	310,00		1.010,00
1381	Προμήθεια ειδών καθαριότητας & ευπρεπισμού	20.000,00		434,00	19.566,00
1413	Προμήθεια ειδών συντήρησης & επισκευής κτιρίων	34.000,00		4.420,00	29.580,00

1439	Προμήθεια ειδών συντήρησης & επισκευής μηχανικού και λοιπού εξοπλισμού	42.000,00	7.743,00		49.743,00
1513	Προμήθεια νομής	66.000,00		344,00	65.656,00
1613	Προμήθεια υγραερίων, φωταερίων	2.500,00		24,00	2.476,00
1892	Αγορά ζώων	7.500,00	2.830,00		10.330,00
4121	Δαπάνες αναλωσίμων υλικών κάθε είδους	100.000,00		7.617,00	92.383,00
4122	Δαπάνες κάθε είδους εκμετάλλευσης Αγροκτημάτων για εκπαιδευτικούς σκοπούς και έρευνες	35.000,00	2.811,00		37.811,00
7111	Προμήθεια επίπλων	5.000,00	2.435,00		7.435,00
7123	Προμήθεια Η/Υ- Λογ/κου & βοηθητικού υλικού	30.000,00	11.073,00		41.073,00
9742	Προμήθεια μηχανών γραφείου, φωτοτυπικών, εκτυπωτικών κ.α.	6.000,00		225,00	5.775,00
9745	Προμήθεια οργάνων ακριβείας μέτρησης ελέγχου κ.α.	10.000,00		400,00	9.600,00
9749	Προμήθεια μηχανικού & λοιπού κεφαλαιουχικού εξοπλισμού που δεν κατανομάζεται ειδικά	26.836,30	1.917,00		28.753,30
ΣΥΝΟΛΟ		1.112.536,30	98.464,00	98.464,00	1.112.536,30

Σημειώνουμε ότι με τις  
αλλαγές (Αυξήσεις-Μειώσεις) αυτές δε  
μεταβάλλεται το ύψος του  
Προϋπολογισμού του Τακτικού  
Προϋπολογισμού.

**ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ**  
**5Η' ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ (2<sup>Η</sup> ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ)**  
**ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ 2014**

Προβήκαμε στη 5η' τροποποίηση (2<sup>Η</sup> ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ) του Τακτικού Προϋπολογισμού του Ειδικού Ταμείου του ΓΠΑ για το οικονομικό έτος 2014, λόγω ανάγκης των Εργαστηρίων & της Διοίκησης του Ιδρύματος για μεταφορά ποσών από ΚΑΕ σε ΚΑΕ ώστε να καλύψουν τις λειτουργικές τους ανάγκες.

Με βάση τους αρχικούς Προϋπολογισμούς των Εργαστηρίων & της Διοίκησης, τα υπόλοιπα που έχουν στους ΚΑΕ, μεταφέρονται σύμφωνα με τις ανάγκες τους σε άλλους ΚΑΕ έτσι ώστε να μπορούν να απορροφηθούν και να μη χαθούν για το Ίδρυμα.

Τις αλλαγές αυτές, τις καθορίζουν οι Διευθυντές των Εργαστηρίων και στη συνέχεια τις αποστέλλουν στη Διεύθυνση Οικονομικού ώστε να προβεί σε Τροποποίηση. Για τις ανάγκες της Διοίκησης τις αντίστοιχες αλλαγές τις κάνει η Διεύθυνση Οικονομικών του Ιδρύματος (για το λόγο αυτό, σας διαβιβάζουμε και τα αιτήματα της Διοίκησης και των Εργαστηρίων που προέβησαν σε Τροποποίηση).

Σύμφωνα λοιπόν με τα ανωτέρω, προβήκαμε σε τροποποίηση του Προϋπολογισμού για το έτος 2014 η οποία καταγράφεται αναλυτικά στο Φύλλο Μεταβολών ΙΙ που σας επισυνάπτουμε.

**Σημειώνουμε ότι με την Τροποποίηση αυτή δε μεταβάλλεται το ύψος του Προϋπολογισμού.**

**Ο ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ  
Δ/ΝΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ**

**ΓΕΡΑΚΟΣ ΗΛΙΑΣ**



**ΘΕΜΑ 4<sup>ο</sup>**  
έτους 2014

Έγκριση 6<sup>ης</sup> Τροποποίησης Τακτικού Προϋπολογισμού Γ.Π.Α., οικονομικού

**ΦΥΛΛΟ ΜΕΤΑΒΟΛΩΝ Ι**

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΟΙΚΟΝ. ΕΤΟΥΣ 2014 ΤΟΥ ΕΙΔΙΚΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ  
ΤΟΥ ΓΕΩΠΟΝΙΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ

Αριθμ.Εποπτ.: Υπουργείου : 198117/ΙΒ/27-12-2013

**Τ Ρ Ο Π Ο Π Ο Ι Η Σ Η V I**  
**ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**

ΚΩΔ. ΑΡΙΘ.	ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΕΓΚΡΙΘΕΙΣΑ ΑΡΧ. ΠΙΣΤΩΣΗ	ΑΥΞΗΣΕΙΣ	ΜΕΙΩΣΕΙΣ	ΤΕΛΙΚΗ ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗ
<u>ΕΣΟΔΑ</u>					
0112	<u>Επιχορήγησης για δαπάνες λειτουργίας.</u>	1.700.000,00	100.000,00	0,00	1.800.000,00
0133	<u>Επιχορήγησης για δαπάνες σίτισης.</u>	370.000,00	30.000,00	0,00	400.000,00
ΣΥΝΟΛΑ		2.070.000,00	130.000,00	0,00	2.200.000,00

**ΦΥΛΛΟ ΜΕΤΑΒΟΛΩΝ ΙΙ**

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΟΙΚ. ΕΤΟΥΣ 2014 ΤΟΥ ΕΙΔΙΚΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ  
ΤΟΥ ΓΕΩΠΟΝΙΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ

Αριθμ.Εποπτ.: Υπουργείου : 198117/ΙΒ/27-12-2013

**ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ VI**

**ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**

Κωδικός Αριθμός	ΟΝΟΜΑΣΙΑ	Εγκριθείσα αρχ. Πίστωση	Αυξήσεις	Μειώσεις	Τελική Διαμ/ση
<u>ΕΞΟΔΑ</u>	—				

4121	Δαπάνες κάθε είδους για την εκπαίδευση των φοιτητών, την επιστημονική έρευνα, τον εξοπλισμό και τη λειτουργία των εργαστηρίων κ.α.	100.000,00	26.200,00		126.200,00
4122	Δαπάνες κάθε είδους εκμετάλλευσης Αγροκτημάτων για εκπαιδευτικούς σκοπούς και έρευνες.	35.000,00	24.600,00		59.600,00
7123	Προμήθεια Η/Υ, Λογισμικού & βοηθητικού εξοπλισμού.	30.000,00	24.600,00		54.600,00

9749	Προμήθεια μηχανικού & λοιπού κεφαλ.εξοπλισμού που δε κατονομάζεται ειδικά.	26.836,30	24.600,00		51.436,30
2631	Χορηγίες για τη λειτουργία φοιτητικών συσσιτίων.	421.000,00	30.000,00		451.000,00
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>		<b>612.836,30</b>	<b>130.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>742.836,30</b>

ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

6Η ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ 2014  
(ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΑΚΤΙΚΟΥ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ)

Προβήκαμε σε 6Η΄ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ για το έτος 2014 για τους κατωτέρου λόγους:

ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

ΩΣ ΠΡΟΣ ΤΑ ΕΣΟΔΑ & ΤΑ ΕΞΟΔΑ

1. Με το υπ Αρ.πρωτ.181859/Β2/11-11-2014 έγγραφο του Υπουργείου Παιδείας & Θρησκευμάτων, ανακαθορίζεται η Επιχορήγηση για την κάλυψη λειτουργικών δαπανών των Πανεπιστημίων ,για το οικ.έτος 2014. Ο νέος καθορισμός ,για τις λειτουργικές δαπάνες του Γ.Π.Α., προβλέπει αύξηση 100.000,00 ευρώ (Από 1.700.000,00 αρχική επιχορήγηση, σε 1.800.000,00) .

2. Με το υπ Αρ.πρωτ.181886/Β2/11-11-2014 έγγραφο του Υπουργείου Παιδείας & Θρησκευμάτων, ανακαθορίζεται η Επιχορήγηση για την κάλυψη δαπανών σίτισης των Πανεπιστημίων ,για το οικ.έτος 2014. Ο νέος καθορισμός ,για τις δαπάνες σίτισης του Γ.Π.Α., προβλέπει αύξηση 30.000,00 ευρώ (Από 370.000,00 αρχική επιχορήγηση, σε 400.000,00) .

Με βάση τα ανωτέρω έγγραφα του Υπουργείου Παιδείας & Θρησκευμάτων, πρέπει να προβούμε σε Τροποποίηση του Προϋπολογισμού μας, και να εγγράψουμε τις ανωτέρω αυξήσεις στα Έσοδα & στα Έξοδα.

Συνεπώς :

1. Αυξάνουμε τον ΚΑΕ 0112 (Επιχορηγήσεις για δαπάνες Λειτουργίας) με ποσό 100.000,00 ευρώ (ΕΣΟΔΑ) και αντίστοιχα αυξάνουμε τους ΚΑΕ 4121 (Προμήθεια αναλωσίμων υλικών) με ποσό 26.200,00 ευρώ (ΕΞΟΔΑ), ΚΑΕ 4122 (Δαπάνες κάθε είδους εκμετάλλευσης Αγροκτημάτων) με ποσό 24.600,00 ευρώ (ΕΞΟΔΑ), ΚΑΕ 9749 (Προμήθεια μηχανικού & λοιπού εξοπλισμού που δε κατονομάζεται ειδικά) με ποσό 24.600,00 ευρώ (ΕΞΟΔΑ) & ΚΑΕ 7123 (Προμήθεια Η/Υ κ.α) με ποσό 24.600,00 ευρώ (ΕΞΟΔΑ ) .

2.Αυξάνουμε τον ΚΑΕ 0133 (Επιχορηγήσεις για δαπάνες Σίτισης) με ποσό 30.000,00 ευρώ (ΕΣΟΔΑ) και αντίστοιχα αυξάνουμε τον ΚΑΕ 2631 (Χορηγίες για τη λειτουργία φοιτητικών συσσιτίων ) με ποσό 30.000,00 ευρώ (ΕΣΟΔΑ).

ΟΠΟΤΕ ΕΧΟΥΜΕ ΙΣΟΠΟΣΗ ΑΥΞΗΣΗ ΤΩΝ ΕΣΟΔΩΝ & ΕΞΟΔΩΝ ΤΑΚΤΙΚΟΥ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΚΑΤΑ 130.000,00 ΕΥΡΩ.

Άρα με βάση τα παραπάνω ο Προϋπολογισμός του ΤΑΚΤΙΚΟΥ για το έτος 2014 διαμορφώνεται ως εξής :

ΣΥΝΟΛΟ ΕΣΟΔΩΝ	2.927.648,30
ΑΝΑΚΑΘΟΡΙΣΜΟΣ ΕΠΙΧ/ΣΗΣ	130.000,00
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>3.057.648,30</b>
<b>ΤΑΜΕΙΑΚΟ</b>	<b>500.000,00</b>
<b>ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΕΛΚΕ</b>	<b>37.544,58</b>
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΕΣΟΔΩΝ</b>	<b>3.595.192,88</b>

ΣΥΝΟΛΟ ΕΞΟΔΩΝ	2,927.648,30
ΑΝΑΚΑΘΟΡΙΣΜΟΣ ΕΠΙΧ/ΣΗΣ	130.000,00
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>3.057.648,30</b>
<b>ΤΑΜΕΙΑΚΟ</b>	<b>500.000,00</b>
<b>ΠΛΗΡΩΜΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΩΝ ΑΠΟ ΑΠΟΘ.ΕΛΚΕ</b>	<b>37.544,58</b>
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΕΞΟΔΩΝ</b>	<b>3.595.192,88</b>

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: ΤΑ ΠΟΣΑ ΠΟΥ ΕΙΝΑΙ ΜΕ ΚΟΚΚΙΝΟ ΧΡΩΜΑ ΤΑ ΑΝΑΦΕΡΟΥΜΕ ΓΙΑΤΙ ΤΑ ΕΧΟΥΜΕ ΣΤΕΙΛΕΙ ΠΡΟΣ ΕΓΚΡΙΣΗ ΣΤΟ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΜΕ ΤΗ 4<sup>Η</sup> ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΑΛΛΑ ΔΕ ΜΠΟΡΟΥΜΕ ΝΑ ΤΑ ΥΠΟΛΟΓΙΖΟΥΜΕ ΕΦΟΣΟΝ ΔΕΝ ΕΧΟΥΝ ΑΚΟΜΑ ΕΓΚΡΙΘΕΙ .

**ΘΕΜΑ 5<sup>ο</sup>** Έγκριση 7<sup>ης</sup> Τροποποίησης του Προϋπολογισμού του Π.Δ.Ε. Γ.Π.Α.,  
οικονομικού έτους 2014



**ΦΥΛΛΟ ΜΕΤΑΒΟΛΩΝ Ι**

**ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΟΙΚ. ΕΤΟΥΣ 2014  
ΤΟΥ ΓΕΩΠΟΝΙΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ**

**Αριθμ. Εποπτ. Υπουργείου: 198117/ΙΒ'/27.12.2013**

**ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ VII**  
**ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ**

Κωδικός Αριθμός  Εργου	Αιτιολογία Κωδικού Αριθμού Εργου	Εγκριθείσα  αρχ. πίστωση	Εγκριθείσα πίστωση με την ΙΙΙ Τροποποίηση	Αυξήσεις	Μειώσεις	Τελική Διαμ/ση
<b><u>ΕΞΟΔΑ</u></b>						
9332δ´ (1999ΣΕ04600001)	Προσθ. Ορόφ. κτιρίου Μελισ/μίας-Εντομολ.	46.235,70	119.126,38	0,00	0,00	119.126,38
9332ε´ (1999ΣΕ04600002)	Προσθήκη ορόφου Κτιρίου Λέσχης Μαγειριών	-	-	-	-	-
9332ζ´ (1999ΣΕ04600004)	Επισκ. & ανακ. κτιρίων Κτηνοτρ. Εγκ/σεων	0,00	43.291,83	0,00	0,00	43.291,83
9332θ´ (1999ΣΕ04600005)	Πειραματικές Εργαστηριακές Εγκ/σεις Δενδροκομίας	-	-	-	-	-
9332ι´ (2001ΣΕ04600013)	Εργα Υποδομής	177.909,00	122.928,00	0,00	0,00	122.928,00

9332ια' (2014ΣΕ5460002) (ΠΚ 2001ΣΕ0460013)	Έργα Υποδομής	0,00	200.000,00	0,00	80.000,00	120.000,00
9332κ' (2001ΣΕ0460014)	Συντηρήσεις κτιρίων	45.321,20	25.812,00	0,00	0,00	25.812,00
9332κα' (2014ΣΕ54600081) (ΠΚ 2001ΣΕ0460014)	Συντηρήσεις κτιρίων	0,00	175.000,00	0,00	50.000,00	125.000,00
9332λ' (2001ΣΕ0460015)	Αναμόρφωση Ισόγειου Κτιρίου Γαλακτοκομίας	-	-	-	-	-
9332μ' (2002ΣΕ0460004)	Ζημιές Θεομηνίας	-	-	-	-	-
9332ξ' (2006ΣΕ245330044)	Μετατροπή υπάρχοντος χώρος σε Αμφιθέατρο του Γ.Π.Α.	-	-	-	-	-
9332ο' (2002ΣΕ04630003)	Εξοπλ. Εργ. Γ.Π.Α. (ΠΕΠ)	-	-	-	-	-
9345α' (2005ΣΕ0460015)	Εξοπλισμός Γ.Π.Α.	78.982,86	77.673,36	0,00	0,00	77.673,36
9345αα' (2014ΣΕ54600082) (ΠΚ 2005ΣΕ0460015)	Εξοπλισμός Γ.Π.Α.	0,00	100.000,00	0,00	29.686,27	70.313,73
9345β' (2012ΣΕ0460004)	Προμήθεια για την αντικατάσταση του συστήματος κλιματισμού και κλιματιστικών μονάδων των Πράσινων Αμφιθεάτρων του Γ.Π.Α.	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00
9345σ' (2004ΣΕ44530233)	Εξοπλισμός τμημάτων για την υποστήριξη πράξεων εκτ. Προπτυχιακών σπουδών του Γ.Π.Α.	-	-	-	-	-

9345τ' (2006ΣΕ24530181)	Εργαστηριακός Επιστημονικός Εξοπλισμός ΓΠΑ (ΕΤΠΑ)	-	-	-	-	-
9345τα' (2009ΣΕ04600026)	Εξοπλισμός κτιρίου Λέσχης Μαγειριών	-	-	-	-	-
9362α' (2009ΣΜ04600012)	Μελέτη αποκατάστασης και επαναχρησιμοποίησης κτιρίου Καμπά του Γ.Π.Α.	99.600,00	99.600,00	0,00	99.600,00	0,00
9362β' (2005ΣΜ04600008)	Μελέτη ταχυμετρικής αποτύπωσης Πανεπιστημιακού Χώρου Γ.Π.Α.	91.500,00	91.500,00	0,00	91.500,00	0,00
9362γ' (2009ΣΜ04600013)	Μελέτη επανασχεδιασμού όψεων και βελτίωση της ενεργειακής συμπεριφοράς του κτιρίου Ρουσόπουλου	93.543,96	93.543,96	0,00	0,00	93.543,96
9362δ' (2005ΣΜ04600009)	Μελέτη ρυθμιστικού σχεδίου (MASTERPLAN) Πανεπιστημιακού χώρου Γ.Π.Α.	-	-	-	-	-
9362ε' (2009ΣΜ04600014)	Μελέτη προσθήκης ορόφου κτιρίου Δενδροκομίου Γ.Π.Α.	-	-	-	-	-
9362στ' (2014ΣΜ04600007)	Μελέτη λειτουργικής και κτιριακής αναδιαρρύθμισης ανακαίνισης μαγειριών στο κτήριο Λέσχης Μαγειριών του Γ.Π.Α.	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00
9362ζ' (2014ΣΜ04600009)	Μελέτη Η/Μ και εγκατάστασης κλιματισμού κτηρίου Ρουσόπουλου του Γ.Π.Α.	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00

9369α' (2013ΣΕ04600010)	Διερεύνηση υδρογεωλογικών υδρομηχανικών και βιολογικών παραγόντων καθώς και υλικών της ευρύτερης περιοχής του κτηρίου Ρουσσόπουλου του Γ.Π.Α. Με σκοπό την υγεία και την ασφάλεια των χρηστών του κτηρίου	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
9392α'	Παρακράτηση φόρου 1%	0,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
9392β'	Παρακράτηση φόρου 3%	0,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
9392γ'	Παρακράτηση φόρου 4%	0,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
9392δ'	Παρακράτηση φόρου 8%	0,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
9392ε'	Παρακράτηση φόρου 10%	0,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
9392στ'	Παρακράτηση φόρου 20%	0,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
9392ζ'	Κράτηση 0,10% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων	0,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
9392η'	Χ"μο 3% επί της κράτησης στην Ε.Α.Α.Δ.Σ.	0,00	500,00	0,00	0,00	500,00
9392θ'	ΟΓΑ 2% επί του χ"μου στην Ε.Α.Α.Δ.Σ.	0,00	200,00	0,00	0,00	200,00
9411α' (2003ΣΕ44530176)	Βασικός Μισθός	-	-	-	-	-

<i>ΣΥΝΟΛΟ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ</i>		<i>703.092,72</i>	<i>1.474.175,53</i>	<i>70.000,00</i>	<i>520.786,27</i>	<i>1.023.389,26</i>
-----------------------------------	--	-------------------	---------------------	------------------	-------------------	---------------------

**ΦΥΛΛΟ ΜΕΤΑΒΟΛΩΝ ΙΙ**

**ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΟΙΚ. ΕΤΟΥΣ 2014 ΤΟΥ ΕΙΔΙΚΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ  
ΤΟΥ ΓΕΩΠΟΝΙΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ**

**Αριθμ. Εποπτ. Υπουργείου: 198117/ΙΒ´/27.12.2013**

**ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ VII**

**ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ**

Κωδικός Αριθμός  Εργου	Αιτιολογία Κωδικού Αριθμού Εργου	Εγκριθείσα αρχική πίστωση	Εγκριθείσα πίστωση με την ΙΙΙ Τροποποίηση	Αυξήσεις	Μειώσεις	Τελική Διαμ/ση
<b><u>ΕΞΟΔΑ</u></b>						
9332δ´ (1999ΣΕ04600001)	Προσθ. Ορόφ. κτιρίου Μελισ/μίας-Εντομολ.	46.235,70	119.126,38	0,00	0,00	119.126,38
9332ε´ (1999ΣΕ04600002)	Προσθήκη ορόφου Κτιρίου Λέσχης Μαγειρίων	-	-	-	-	-
9332ζ´ (1999ΣΕ04600004)	Επισκ. & ανακ. κτιρίων Κτηνοτρ. Εγκ/σεων	0,00	43.291,83	0,00	0,00	43.291,83
9332θ´ (1999ΣΕ04600005)	Πειραματικές Εργαστηριακές Εγκ/σεις Δενδροκομίας	-	-	-	-	-
9332ι´ (2001ΣΕ04600013)	Εργα Υποδομής	248.790,17	193.809,17	0,00	0,00	193.809,17
9332ια´ (2014ΣΕ54600002) (ΠΚ 2001ΣΕ04600013)	Εργα Υποδομής	0,00	200.000,00	0,00	80.000,00	120.000,00
9332κ´ (2001ΣΕ04600014)	Συντηρήσεις κτιρίων	64.767,95	45.258,75	0,00	0,00	45.258,75

9332κα' (2014ΣΕ54600081) (ΠΚ 2001ΣΕ04600014)	Συντηρήσεις κτιρίων	0,00	175.000,00	0,00	50.000,00	125.000,00
9332λ' (2001ΣΕ04600015)	Αναμόρφωση Ισόγειου Κτιρίου Γαλακτοκομίας	-	-	-	-	-
9332μ' (2002ΣΕ04600004)	Ζημιές Θεομηνίας	-	-	-	-	-
9332ξ' (2006ΣΕ245330044)	Μετατροπή υπάρχοντος χώρος σε Αμφιθέατρο του Γ.Π.Α.	-	-	-	-	-
9332ο' (2002ΣΕ04630003)	Εξοπλ. Εργ. Γ.Π.Α. (ΠΕΠ)	-	-	-	-	-
9345α' (2005ΣΕ04600015)	Εξοπλισμός Γ.Π.Α.	86.882,86	85.573,36	0,00	0,00	85.573,36
9345αα' (2014ΣΕ54600082) (ΠΚ 2005ΣΕ04600015)	Εξοπλισμός Γ.Π.Α.	0,00	100.000,00	0,00	29.686,27	70.313,73
9345β' (2012ΣΕ04600004)	Προμήθεια για την αντικατάσταση του συστήματος κλιματισμού και κλιματιστικών μονάδων των Πράσινων Αμφιθεάτρων του Γ.Π.Α.	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00
9345σ' (2004ΣΕ44530233)	Εξοπλισμός τμημάτων για την υποστήριξη πράξεων εκτ. Προπτυχιακών σπουδών του Γ.Π.Α.	-	-	-	-	-
9345τ' (2006ΣΕ24530181)	Εργαστηριακός Επιστημονικός Εξοπλισμός ΓΠΑ (ΕΤΠΑ)	-	-	-	-	-
9345τα' (2009ΣΕ04600026)	Εξοπλισμός κτιρίου Λέσχης Μαγειριών	-	-	-	-	-
9362α' (2009ΣΕ04600012)	Μελέτη αποκατάστασης και επαναχρησιμοποίησης κτιρίου Καμπά του Γ.Π.Α.	99.600,00	99.600,00	0,00	99.600,00	0,00
9362β' (2005ΣΕ04600008)	Μελέτη ταχυμετρικής αποτύπωσης Πανεπιστημιακού Χώρου Γ.Π.Α.	91.500,00	91.500,00	0,00	91.500,00	0,00

9362γ' (2009ΣΜ04600013)	Μελέτη επανασχεδιασμού όψεων και βελτίωση της ενεργειακής συμπεριφοράς του κτιρίου Ρουσόπουλου	93.543,96	93.543,96	0,00	0,00	93.543,96
9362δ' (2005ΣΜ04600009)	Μελέτη ρυθμιστικού σχεδίου (MASTERPLAN) Πανεπιστημιακού χώρου Γ.Π.Α.	-	-	-	-	-
9362ε' (2009ΣΜ04600014)	Μελέτη προσθήκης ορόφου κτιρίου Δενδροκομίου Γ.Π.Α.	-	-	-	-	-
9362στ' (2014ΣΜ04600007)	Μελέτη λειτουργικής και κτιριακής αναδιαρρύθμισης ανακαίνισης μαγειριών στο κτήριο Λέσχης Μαγειριών του Γ.Π.Α.	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00
9362ζ' (2014ΣΜ04600009)	Μελέτη Η/Μ και εγκατάστασης κλιματισμού κτηρίου Ρουσόπουλου του Γ.Π.Α.	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00
9369α' (2013ΣΕ04600010)	Διερεύνηση υδρογεωλογικών υδρομηχανικών και βιολογικών παραγόντων καθώς και υλικών της ευρύτερης περιοχής του κτηρίου Ρουσόπουλου του Γ.Π.Α. με σκοπό την υγεία και την ασφάλεια των χρηστών του κτηρίου	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
9392α'	Παρακράτηση φόρου 1%	0,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
9392β'	Παρακράτηση φόρου 3%	0,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
9392γ'	Παρακράτηση φόρου 4%	0,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
9392δ'	Παρακράτηση φόρου 8%	0,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
9392ε'	Παρακράτηση φόρου 10%	0,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
9392στ'	Παρακράτηση φόρου 20%	0,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
9392ζ'	Κράτηση 0,10% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων	0,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00



9392η'	Χ"μο 3% επί της κράτησης στην Ε.Α.Α.Δ.Σ.	0,00	500,00	0,00	0,00	500,00
9392θ'	ΟΓΑ 2% επί του χ"μου στην Ε.Α.Α.Δ.Σ.	0,00	200,00	0,00	0,00	200,00
9398	Επιστροφές Επιχ/σεων από Επενδυτικές Χρημ/σεις που δεν Απορροφήθηκαν	-		-	-	-
9411α' (2003ΣΕ44530176)	Βασικός Μισθός	-		-	-	-
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ</b>		<b>801.320,64</b>	<b>1.572.403,45</b>	<b>70.000,00</b>	<b>520.786,27</b>	<b>1.121.617,18</b>

## ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

### VII ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ 2014 (ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ)

Προβαίνουμε στην VII τροποποίηση του Προϋπολογισμού του Π.Δ.Ε. για το έτος 2014:

Για το έτος 2014 εκδόθηκαν δύο (2) Συλλογικές Αποφάσεις Έργων. Η πρώτη είναι η ΣΑΕ046 η οποία αφορά τα συνεχιζόμενα-αυτοτελή έργα του Ιδρύματος και η ΣΑΕ546 στην οποία αναγράφονται τα επαναλαμβανόμενα έργα του Ιδρύματος καθώς και καινούργια έργα και η οποία έχει ορίζοντα τριετίας σε επίπεδο Προϋπολογισμού. Με την λήξη της τριετίας αυτής γίνεται επαναπροσδιορισμός των στόχων και εκδίδεται νέα ΣΑΕ046. Αυτό σημαίνει πως έγινε μία προσπάθεια από το Υπουργείο Παιδείας να «μαζευτούν» τα έργα του ΠΔΕ που αναγράφονταν στην ΣΑΕ046 κι έτσι όλα τα επαναλαμβανόμενα (Υποδομές, Συντηρήσεις, Εξοπλισμός), μεταφέρθηκαν στην ΣΑΕ546. Επιπλέον την 21/10/2014 εκδόθηκε η Τροποποίηση 1 της ΣΑΕ546, την 22/10/2014 η Τροποποίηση 1 της ΣΑΕ046, την 22/10/2014 η αρχική ΣΑΜ046 και την 28/11/2014 η απόφαση «Ανακατανομής Πιστώσεων» του ΥΠΑΙΘ.

#### **ΩΣ ΠΡΟΣ ΤΑ ΕΣΟΔΑ:**

#### **Κ.Α.Ε. που αναγράφονται στην ΣΑΕ046**

Τα συνεχιζόμενα εγκεκριμένα έργα που εμπεριέχονταν στη ΣΑΕ046/07.08.2014 για τα οποία αρχικά είχαν ζητηθεί και είχαν εγκριθεί με την 1η Τροποποίηση του Προϋπολογισμού του Ιδρύματος και την 81633/Δ12/26.05.2014 απόφαση του Υπουργείου Παιδείας, υπήρχαν αυξομειώσεις στις ετήσιες πιστώσεις τους. Όπου υπήρχε αύξηση της ετήσιας πίστωσης στον Κ.Α.Ε. του κάθε έργου (βλέπετε φύλλο μεταβολών I ), δινόταν η δυνατότητα να υλοποιηθούν νέα έργα που αφορούν τον συγκεκριμένο Κ.Α.Ε..

Στους Κ.Α.Ε. στους οποίους υπήρχε μείωση της ετήσιας πίστωσης, η διαφορά αυτή θα καλυπτόταν από τους αντίστοιχους Κ.Α.Ε. που είχαν δημιουργηθεί στην ΣΑΕ546/29.07.2014. Με την από 22/10/2014 Τροποποίηση 1 της ΣΑΕ046 υπάρχει επιπλέον περικοπή στις ετήσιες πιστώσεις κατά € 100.000,00.

#### **Κ.Α.Ε. που αναγράφονται στην ΣΑΕ546**

Στην ΣΑΕ546 εμπεριέχονται Κ.Α.Ε. που αφορούν καινούργια και συνεχιζόμενα-επαναλαμβανόμενα έργα για τα οποία αρχικά δεν υπήρχε πίστωση, οπότε οι ετήσιες πιστώσεις που δόθηκαν, αναλύονται στη στήλη «Αύξηση» των φύλλων μεταβολών. Να σημειωθεί ότι για τα έργα αυτά δημιουργήθηκαν νέοι Κ.Α.Ε. εσόδων. Με την από 21/10/2014, Τροποποίηση 1 της ΣΑΕ546 υπάρχει επιπλέον περικοπή στις ετήσιες πιστώσεις κατά € 159.686,27.

#### **Κ.Α.Ε. που αφορούν την ΣΑΜ046**

Λόγω μη έκδοσης της ετήσιας ΣΑΜ046 για το έτος 2014, οι Κ.Α.Ε. που αφορούν τις μελέτες παρέμειναν οι ίδιοι όπως εγκρίθηκαν με την 1η τροποποίηση του Προϋπολογισμού του Ιδρύματος η οποία εγκρίθηκε από το Υπουργείο Παιδείας με την 81633/Δ12/26.05.2014 απόφασή του. Με την από 22/10/2014, Τροποποίηση 0 της ΣΑΜ046 υπάρχουν αυξομειώσεις στις πιστώσεις του 2014. Επίσης με την 193660/Β1/28.11.2014 απόφαση «Ανακατανομής Πιστώσεων» του ΥΠΑΙΘ υπάρχει επιπλέον μείωση των πιστώσεων.

Η αμιγώς τελική διαμόρφωση του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων, ανέρχεται ως προς τα έσοδα στο ποσό των # € € 867.689,26 #. Στο φύλλο μεταβολών Ι, τα έσοδα παρουσιάζονται προσαυξημένα κατά # € 155.700,00 # λόγω του ότι εμπεριέχονται σ' αυτά, οι κωδικοί των κρατήσεων που ουσιαστικά προσαυξάνουν τον Προϋπολογισμό σε σχέση με τις ετήσιες πιστώσεις που έχουν δοθεί στις ΣΑΕ046 Τροπ.1, ΣΑΕ546 Τροπ. 1, ΣΑΜ046 Τροπ. 0 καθώς και με την 193660/Β1/28.11.2014 απόφαση «Ανακατανομής Πιστώσεων» του ΥΠΑΙΘ.

## **ΩΣ ΠΡΟΣ ΤΑ ΕΞΟΔΑ:**

### **Κ.Α.Ε. που αναγράφονται στην ΣΑΕ046**

Τα συνεχιζόμενα εγκεκριμένα έργα που εμπεριέχονταν στη ΣΑΕ046/07.08.2014 για τα οποία αρχικά είχαν ζητηθεί και είχαν εγκριθεί με την 1η Τροποποίηση του Προϋπολογισμού του Ιδρύματος και την 81633/Δ12/26.05.2014 απόφαση του Υπουργείου Παιδείας, υπήρχαν αυξομειώσεις στις ετήσιες πιστώσεις τους. Όπου υπήρχε αύξηση της ετήσιας πίστωσης στον Κ.Α.Ε. του κάθε έργου (βλέπετε φύλλο μεταβολών I ), δινόταν η δυνατότητα να υλοποιηθούν νέα έργα που αφορούν τον συγκεκριμένο Κ.Α.Ε..

Στους Κ.Α.Ε. στους οποίους υπήρχε μείωση της ετήσιας πίστωσης, η διαφορά αυτή θα καλυπτόταν από τους αντίστοιχους Κ.Α.Ε. που είχαν δημιουργηθεί στην ΣΑΕ546/29.07.2014. Με την από 22/10/2014 Τροποποίηση 1 της ΣΑΕ046 υπάρχει επιπλέον περικοπή στις ετήσιες πιστώσεις κατά € 100.000,00.

Στο σημείο αυτό θα παρατηρήσουμε στο Φύλλο Μεταβολών II ότι τα έξοδα είναι προσαυξημένα κατά # € 98.227,92 # σε σχέση με τα έσοδα. Αυτό οφείλεται στο ταμειακό υπόλοιπο που δημιουργήθηκε την 31/12/2013 το οποίο μεταφέρεται στους Κ.Α.Ε. Εξόδων των έργων, προκειμένου να πληρωθούν υποχρεώσεις του έτους 2013 οι οποίες χρηματοδοτήθηκαν από το Υπουργείο Παιδείας στο τέλος του έτους 2013 αλλά δεν πρόλαβαν να πληρωθούν μέσα στο έτος.

### **Κ.Α.Ε. που αναγράφονται στην ΣΑΕ546**

Στην ΣΑΕ546 εμπεριέχονται Κ.Α.Ε. που αφορούν καινούργια και συνεχιζόμενα-επαναλαμβανόμενα έργα για τα οποία αρχικά δεν υπήρχε πίστωση, οπότε οι ετήσιες πιστώσεις που δόθηκαν, αναλύονται στη στήλη «Αύξηση» των φύλλων μεταβολών. Να σημειωθεί ότι για τα έργα αυτά δημιουργήθηκαν νέοι Κ.Α.Ε. εσόδων. Με την από 21/10/2014, Τροποποίηση 1 της ΣΑΕ546 υπάρχει επιπλέον περικοπή στις ετήσιες πιστώσεις κατά € 159.686,27.

### **Κ.Α.Ε. που αφορούν την ΣΑΜ046**

Λόγω μη έκδοσης της ετήσιας ΣΑΜ046 για το έτος 2014, οι Κ.Α.Ε. που αφορούν τις μελέτες παρέμειναν οι ίδιοι όπως εγκρίθηκαν με την 1η τροποποίηση του Προϋπολογισμού του Ιδρύματος η οποία εγκρίθηκε από το Υπουργείο Παιδείας με την 81633/Δ12/26.05.2014 απόφασή του. Με την από 22/10/2014, Τροποποίηση 0 της ΣΑΜ046 υπάρχουν αυξομειώσεις στις πιστώσεις του 2014. Επίσης με την 193660/Β1/28.11.2014 απόφαση «Ανακατανομής Πιστώσεων» του ΥΠΑΙΘ υπάρχει επιπλέον μείωση των πιστώσεων.

Η αμιγώς τελική διαμόρφωση του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων, ανέρχεται ως προς τα έξοδα στο ποσό των # € 965.917,18 #. Στο φύλλο μεταβολών ΙΙ, τα έξοδα παρουσιάζονται προσαυξημένα κατά # € 155.700,00 # λόγω του ότι εμπεριέχονται σ' αυτά, οι κωδικοί των κρατήσεων που ουσιαστικά προσαυξάνουν τον Προϋπολογισμό σε σχέση με τις ετήσιες πιστώσεις που έχουν δοθεί στις ΣΑΕ046 Τροπ.1, ΣΑΕ546 Τροπ. 1 και ΣΑΜ046 Τροπ. 0 καθώς και με την 193660/Β1/28.11.2014 απόφαση «Ανακατανομής Πιστώσεων» του ΥΠΑΙΘ υπάρχει επιπλέον μείωση των πιστώσεων.

### **Άρα με βάση τα παραπάνω ο Προϋπολογισμός του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων για το έτος 2014 διαμορφώνεται ως έχει :**

<b>ΣΥΝΟΛΟ ΕΣΟΔΩΝ ΠΛΕ:</b>	<b><u>1.023.389,26</u></b>
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΕΞΟΔΩΝ Δ.Ε.</b>	<b>1.023.389,26</b>
<b>ΤΑΜΕΙΑΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ 2013 Δ.Ε.</b>	<b>98.227,92</b>
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΕΞΟΔΩΝ :</b>	<b><u>1.121.617,18</u></b>

Ο κ. Πρύτανης απέστειλε με έγγραφό του (αριθ. πρωτ. 613/22.01.2015) τον κατάλογο με τα Έργα ΠΔΕ 2014 για να συμπεριληφθούν στα Πρακτικά:

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΓΕΩΠΟΝΙΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ  
ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

Τμήμα Κατασκευών & Επισκευών  
Πληρ: Αδ. Αριστοπούλου Διπλ. Χημικός Μηχ.  
Ταχ. Δ/ση: Ιερά Οδός 75, 11855,  
Τηλ.: 210-529 4910, 4879, 4870  
Fax: 210-529 4880  
e-mail: [mando@aua.gr](mailto:mando@aua.gr)

Αθήνα, 18-11-2014

**ΠΡΟΣ: Τον Πρύτανη του Γ.Π.Α.**

**Θέμα: «Έγκριση Τεχνικών έργων ΠΔΕ-2014»**

Παρακαλούμε πολύ όπως εγκρίνετε τα παρακάτω τεχνικά έργα με το προϋπολογισθέν ποσό της Υπηρεσία μας, για το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων **2014**

**1) ΕΡΓΑ ΥΠΟΔΟΜΗΣ ΓΠΑ (2014ΣΕ54600002)**

α/α	ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	Προϋπολογισμός Υπηρεσίας (με ΦΠΑ)
1	Εργασίες διάνοιξης υδρογεώτρησης για αρδευτικές ανάγκες του ΓΠΑ	30.000,00
2	Κατασκευή υπόστεγου στο κεντρικό θερμοκήπιο και προστατευτικών κιγκλιδωμάτων σε χώρους του ΓΠΑ	13.500,00
3	Κατασκευή εσωτερικού δικτύου για τη σύνδεση του κτιρίου Χασιώτη με το δίκτυο Φ.Α. πίεσης 1 bar του ΓΠΑ	45.000,00
4	Εργασίες υγρομόνωσης της οροφής της πτέρυγας Κουγέα και του κτιρίου Ρουσσόπουλου του ΓΠΑ	50.400,00
	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>138.900,00</b>

**2) ΣΥΝΤΗΡΗΣΕΙΣ ΚΤΙΡΙΩΝ ΓΠΑ (2014ΣΕ546000081)**

α/α	ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	Προϋπολογισμός Υπηρεσίας (με ΦΠΑ)
1	Εργασίες συντήρησης των αμφιθεάτρων του ΓΠΑ	50.000,00
2	Εργασίες αναδιαμόρφωσης του εργαστηρίου Γλωσσών του ΓΠΑ	21.500,00
3	Εργασίες συντήρησης του χώρου του Τυπογραφείου του	

	ΓΠΑ	22.000,00
4	Εργασίες αναβάθμισης συστήματος BMS για την εποπτεία των υπαρχόντων συναγερμών πυρανίχνευσης, φυσικού αερίου και ασφάλειας κτιρίων του ΓΠΑ	24.600,00
5	Αντικατάσταση κουφωμάτων στο Κεντρικό κτίριο Διοίκησης και τμήματος της βορινής πλευρά του κτιρίου Χασιώτη του ΓΠΑ	36.500,00
6	Εργασίες συντήρησης σε χώρους εργαστηρίων του ΓΠΑ	5.800,00
	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>160.400,00</b>

3) **ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΚΑΙ ΑΝΑΚΑΙΝΙΣΗ ΚΤΙΡΙΩΝ ΚΤΗΝΟΤΡΟΦΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ (1999ΣΕ04600004)**

α/α	ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	Προϋπολογισμός Υπηρεσίας (με ΦΠΑ)
1	Ανακατασκευή του προβατοστασίου στο χώρο των κτηνοτροφικών μονάδων του ΓΠΑ	19.000,00
2	Εργασίες επισκευής του ανατολικού τμήματος του κτιρίου του αγελαδοτροφείου στο χώρο των κτηνοτροφικών μονάδων του ΓΠΑ	24.200,00
	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>43.200,00</b>

4) **ΠΡΟΣΘΗΚΗ ΟΡΟΦΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ ΜΕΛΙΣΣΟΚΟΜΙΑΣ-ΕΝΤΟΜΟΛΟΓΙΑΣ ΓΠΑ (1999ΣΕ04600001)**

α/α	ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	Προϋπολογισμός Υπηρεσίας (με ΦΠΑ)
1	Εργασίες αναβάθμισης και βελτίωσης του συστήματος κλιματισμού του κτιρίου Εντομολογίας του ΓΠΑ	24.600,00
2	Εργασίες επισκευής του κτιρίου Εντομολογίας – Μελισσοκομίας του ΓΠΑ	48.000,00
	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>72.600,00</b>

ΕΓΚΡΙΝΕΤΑΙ

Με τιμή

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ

Μαντώ Αριστοπούλου

ΓΕΩΡΓΙΟΣ Θ. ΠΑΠΑΔΟΥΛΗΣ  
ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ

Αν. Προϊσταμένη Τμήματος  
Κατασκευών & Επισκευών

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΓΕΩΠΟΝΙΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ  
ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

Τμήμα Κατασκευών & Επισκευών  
Πληρ: Αδ. Αριστοπούλου Διπλ. Χημικός Μηχ.  
Ταχ. Δ/ση: Ιερά Οδός 75, 11855,  
Τηλ.: 210-529 4910, 4879, 4870  
Fax: 210-529 4880  
e-mail: [mando@aua.gr](mailto:mando@aua.gr)

Αθήνα, 19-11-2014

**ΠΡΟΣ: Τον Πρύτανη του Γ.Π.Α.**

**Θέμα: «Έγκριση Τεχνικών έργων ΠΔΕ-2014»**

Παρακαλούμε πολύ όπως εγκρίνετε τις παρακάτω προμήθειες με το προϋπολογισθέν ποσό της Υπηρεσία μας, για το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων **2014**

**ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΓΠΑ (2014ΣΕ54600082)**

	ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	Προϋπολογισμός Υπηρεσίας (με ΦΠΑ)
1	Προμήθεια και εγκατάσταση νέου Η/Ζ για τις ανάγκες του Εργαστηρίου Εφαρμοσμένης Υδροβιολογίας του ΓΠΑ	29.000,00
2	Προμήθεια οπτικοακουστικού εξοπλισμού για τις εκπαιδευτικές ανάγκες των αμφιθεάτρων του ΓΠΑ	20.000,00
3	Προμήθεια εξοπλισμού για τις αίθουσες διδασκαλίας του ΓΠΑ	23.800,00
	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>43.192,00</b>

ΕΓΚΡΙΝΕΤΑΙ

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ Θ. ΠΑΠΑΔΟΥΛΗΣ  
ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ

Με τιμή

Μαντώ Αριστοπούλου

Αν. Προϊσταμένη Τμήματος  
Κατασκευών & Επισκευών



**ΘΕΜΑ 6<sup>ο</sup>**      Σχέδιο ΠΔ για το ΝΠΙΔ του Γ.Π.Α.

Ο κ. Μάλλιος έστειλε στην κ. Τσακαλίδου, Αναπληρώτρια Πρόεδρο του Συμβουλίου Ιδρύματος μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στις 12.11.2014 το εξής Σχέδιο ΠΔ για το ΝΠΙΔ του Γ.Π.Α.:

## ΣΧΕΔΙΟ 12.11.2014

### **ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ. ....**

Ίδρυση ειδικού Νομικού Προσώπου Ιδιωτικού Δικαίου (ν.π.ι.δ) μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα του ν. 4009/2011 με τη μορφή ανώνυμης Εταιρείας, για την αξιοποίηση και τη διαχείριση της περιουσίας του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών, καθώς και συγχώνευση με απορρόφηση του ιδρυθέντος με το π.δ. 268/1993 (Α' 114) ν.π.ι.δ. ΝΠΙΔ, με την επωνυμία «Εταιρεία Αξιοποιήσεως και Διαχειρίσεως Περιουσίας του Γεωργικού Πανεπιστημίου Αθηνών».

### **Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 58, 59 και 80 παρ. 15, 16 και 17β Ν. 4009/2011 (Α' 195), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Τη σύμφωνη γνώμη του Συμβουλίου του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών (συνεδρίαση ...../2014),
3. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις του διατάγματος αυτού προκαλείται εφάπαξ δαπάνη ποσού ....., για την καταβολή του μετοχικού κεφαλαίου, η οποία θα καλυφθεί, σύμφωνα με το άρθρο .... του Καταστατικού, από τον προϋπολογισμό του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών
4. Την με αρ. .... γνωμοδότηση του Συμβουλίου της Επικρατείας, ύστερα από πρόταση των Υπουργών Οικονομικών καθώς και Παιδείας και Θρησκευμάτων, αποφασίζουμε:

### **ΑΡΘΡΟ ΠΡΩΤΟ**

#### **Ίδρυση της Εταιρείας**

1. Ιδρύεται ειδικό νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου (ν.π.ι.δ.) μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα με τη μορφή ανώνυμης Εταιρείας (ΑΕ), με την επωνυμία «Εταιρεία Αξιοποίησης και Διαχείρισης Περιουσίας του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών» (εφεξής, «Εταιρεία»), με έδρα τη Αθήνα.

**2. α)** Το ιδρυθέν με το π.δ. 268/1993 (Α' 114) ν.π.ι.δ. με την επωνυμία «Εταιρεία Αξιοποίησης και Διαχείρισης Περιουσίας του Γεωργικού Πανεπιστημίου Αθηνών» συγχωνεύεται με απορρόφηση από το ν.π.ι.δ. που ιδρύεται με τις διατάξεις του παρόντος, ύστερα απόφαση του Συμβουλίου του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 80 παρ. 15 του ν. 4009/2011.

**β)** Το σύνολο της εξυπηρετούσας περιουσίας της «Εταιρείας Αξιοποίησης και Διαχείρισης Περιουσίας του Γεωργικού Πανεπιστημίου Αθηνών», καθώς και το σύνολο των εννόμων σχέσεων της περιέρχεται στην Εταιρεία. Το απορροφώμενο νομικό πρόσωπο μεταβιβάζει το σύνολο της περιουσίας του (ενεργητικό και παθητικό) στην Εταιρεία και η τελευταία καθίσταται αποκλειστικός κύριος, νομέας, κάτοχος και δικαιούχος κάθε κινητής και ακίνητης περιουσίας, καθώς και κάθε άλλου περιουσιακού στοιχείου του απορροφώμενου ν.π.ι.δ., με την επιφύλαξη των κειμένων διατάξεων περί δωρεών, κληρονομιών και κληροδοσιών.

**γ)** Από την περάτωση της συγχώνευσης, η Εταιρεία υποκαθίσταται αυτοδικαίως και χωρίς καμιά άλλη διατύπωση, σύμφωνα με τον νόμο, σε όλα τα δικαιώματα, υποχρεώσεις και έννομες σχέσεις του απορροφώμενου ν.π.ι.δ. και η μεταβίβαση αυτή εξομοιώνεται με καθολική διαδοχή, οι δε δίκες του απορροφώμενου ν.π.ι.δ. συνεχίζονται από την Εταιρεία χωρίς καμιά άλλη διατύπωση και χωρίς να επέρχεται βίαιη διακοπή τους, λόγω της συγχώνευσης. Το απορροφώμενο νομικό πρόσωπο λύεται χωρίς να ακολουθήσει εκκαθάριση.

**3. α)** Από τη δημοσίευση του παρόντος, με απόφαση του Συμβουλίου του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών δύναται να ανατεθεί στην Εταιρεία η διαχείριση του συνόλου των κονδυλίων έρευνας του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών (ΕΛΚΕ ΓΠΑ). Με την ίδια απόφαση αποφασίζεται η κατάργηση του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών.

**β)** Το σύνολο της κινητής και ακίνητης περιουσίας του ΕΛΚΕ ΓΠΑ, εν συνεχεία, παραχωρείται κατά χρήση στην Εταιρεία με απόφαση του Πρύτανη ΓΠΑ που εγκρίνεται από το Συμβούλιο του Ιδρύματος (άρθρο 58 παρ. 2).

**4.** Το διοικητικό συμβούλιο της Εταιρείας, μέσα σε προθεσμία τεσσάρων μηνών από τη συγχώνευση, υποχρεούται στη διενέργεια απογραφής όλων των κινητών και ακινήτων που κατά κυριότητα ή κατά χρήση στην Εταιρεία. Η έκθεση απογραφής εγκρίνεται με πράξη του Πρύτανη. Απόσπασμα της εγκεκριμένης έκθεσης, που περιγράφει τα αποκτώμενα κατά κυριότητα ακίνητα, καθώς και τα λοιπά εμπράγματα δικαιώματα επί ακινήτων, με την περίληψη που προβλέπεται από τις διατάξεις του άρθρου 9 ΒΔ 533/1963 καταχωρίζεται ατελώς στα οικεία βιβλία

μεταγραφών του αρμόδιου υποθηκοφυλακείου. Ομοίως, ατελώς πραγματοποιούνται οι απαιτούμενες κτηματολογικές εγγραφές. Με πράξη του διοικητικού συμβουλίου της Εταιρείας ρυθμίζεται κάθε άλλο θέμα που αφορά τη συγχώνευση, και ιδίως τη μεταφορά και ένταξη του προσωπικού.

5. Η Εταιρεία διαχειρίζεται με τρόπο διαφανή, επιμελή και αποτελεσματικό της περιουσία του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών και λειτουργεί για την εξυπηρέτηση του δημόσιου και κοινωφελούς σκοπού που υπηρετεί το Γεωπονικό Πανεπιστήμιο Αθηνών. Σκοπός της Εταιρείας είναι ο αναλυτικά οριζόμενος στο Καταστατικό της και ιδίως η αξιοποίηση και διαχείριση των ακόλουθων πόρων του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών:

- α) Προσόδων που προέρχονται από την αξιοποίηση της περιουσίας του,
- β) χρηματοδοτήσεων από οποιαδήποτε πηγή που σχετίζονται με την επιστημονική έρευνα, την ανάπτυξη και την επιστημονική μελέτη,
- γ) δωρεών, κληρονομιών και κληροδοσιών και
- δ) πόρων από κάθε άλλη πηγή, εκτός της κρατικής επιχορήγησης

## **ΑΡΘΡΟ ΔΕΥΤΕΡΟ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ**

Εγκρίνεται το Καταστατικό της «Εταιρείας Αξιοποίησης και Διαχείρισης Περιουσίας του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών» και το οποίο έχει ως εξής:

### **ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄ ΕΠΩΝΥΜΙΑ – ΜΟΡΦΗ – ΔΙΑΡΚΕΙΑ – ΣΚΟΠΟΣ**

#### **Άρθρο 1 Επωνυμία – Μορφή – Διάρκεια – Έδρα**

1. Το ν.π.ι.δ. μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα που ιδρύεται με το άρθρο πρώτο του παρόντος διατάγματος, λειτουργεί ως ανώνυμη Εταιρεία με την επωνυμία «Εταιρεία Αξιοποίησης και Διαχείρισης Περιουσίας του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών».

2. Η Εταιρεία τελεί υπό τον έλεγχο του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών. Η Εταιρεία διέπεται από τις διατάξεις του κ.ν. 2190/1920 (Α' 144) και τις λοιπές διατάξεις που διέπουν τις ανώνυμες εταιρίες, εκτός αν ορίζεται διαφορετικά στις διατάξεις του Ν. 4009/2011, όπως ισχύει, ή στο παρόν Καταστατικό. Η Εταιρεία δεν υπάγεται στην κατηγορία των οργανισμών και επιχειρήσεων του ευρύτερου δημόσιου τομέα και δεν εφαρμόζονται σε αυτή οι διατάξεις που διέπουν τους οργανισμούς και επιχειρήσεις που ανήκουν άμεσα ή έμμεσα στο Δημόσιο, με εξαίρεση όσες ρητά ορίζονται στις διατάξεις του Ν. 4009/2011, όπως ισχύει.

3. Η διάρκεια της Εταιρείας ορίζεται σε πενήντα (50) έτη από τη δημοσίευση του παρόντος.

4. Έδρα της Εταιρείας ορίζεται η έδρα του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών (ΓΠΑ) στην Αθήνα, Ιερά Οδός 75. Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας επιτρέπεται να ιδρύνονται και να καταργούνται γραφεία ή υποκαταστήματα για τις ανάγκες της Εταιρείας, όπου η Εταιρεία κρίνει σκόπιμο για την επίτευξη των σκοπών της. Με την ίδια απόφαση καθορίζονται οι ειδικότεροι όροι λειτουργίας των εν λόγω γραφείων και υποκαταστημάτων.

## **Άρθρο 2**

### **Σκοπός**

1. Σκοποί της Εταιρείας είναι:

α) Η πλήρης καταγραφή της κινητής και ακίνητης περιουσίας του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών, καθώς και η αξιοποίηση και διαχείρισή της, η οποία γίνεται σύμφωνα με τους κανόνες της δημοσιότητας και διαφάνειας του άρθρου 15 του ν. 4009/2011, της χρηστής και επιμελούς διαχείρισης αλλότριας περιουσίας και της επιχειρηματικής λογικής. Ειδικότερος στόχος της αξιοποίησης και διαχείρισης είναι η αύξηση της κεφαλαιακής αξίας και των εισοδηματικών αποδόσεων της περιουσίας αυτής, με γνώμονα την εξυπηρέτηση της αποστολής του ΓΠΑ. (Άρθρο 58 παρ. 3α)

Ως «περιουσία» που υπόκειται στην αξιοποίηση και διαχείριση της Εταιρείας νοούνται τα παντός είδους ακίνητα και κινητά περιουσιακά στοιχεία του ΓΠΑ, τα οποία παραχωρούνται σε αυτή κατά χρήση, με απόφαση του πρύτανη, που εγκρίνεται από το Συμβούλιο του Ιδρύματος. Δεν νοούνται ως «περιουσία» που υπόκειται στην αξιοποίηση και διαχείριση της Εταιρείας τα ακίνητα και κινητά περιουσιακά στοιχεία που χρησιμοποιούνται για τις εκπαιδευτικές, ερευνητικές και διοικητικές δραστηριότητες του Ιδρύματος και αποκτήθηκαν με πόρους

προερχόμενους είτε από τον τακτικό προϋπολογισμό είτε από το πρόγραμμα δημοσίων επενδύσεων. (Άρθρο 58 παρ. 2.)

**β)** Η διαχείριση και διάθεση κονδυλίων που προέρχονται από οποιαδήποτε πηγή – με εξαίρεση αυτά που προέρχονται από τον τακτικό προϋπολογισμό και το εθνικό σκέλος του προγράμματος δημοσίων επενδύσεων– και προορίζονται για την κάλυψη δαπανών, οποιουδήποτε είδους, που είναι απαραίτητες για τις ανάγκες ερευνητικών, εκπαιδευτικών, επιμορφωτικών και αναπτυξιακών έργων, καθώς και έργων συνεχιζόμενης εκπαίδευσης, κατάρτισης και δια βίου μάθησης και έργων για την παροχή επιστημονικών, τεχνολογικών και καλλιτεχνικών υπηρεσιών, την εκπόνηση ειδικών μελετών, την εκτέλεση δοκιμών, μετρήσεων, εργαστηριακών εξετάσεων και αναλύσεων, την παροχή γνωμοδοτήσεων και πραγματογνωμοσυνών, τη σύνταξη προδιαγραφών για λογαριασμό τρίτων, τη διαμόρφωση και εκτέλεση επιστημονικών, ερευνητικών, πολιτιστικών και αναπτυξιακών προγραμμάτων και την παροχή άλλων σχετικών υπηρεσιών, προς όφελος του Ιδρύματος. (Άρθρο 58 παρ. 3β)

**γ)** Η ανάληψη επ' αμοιβή από την Εταιρεία, με ειδικές εκάστοτε συμφωνίες, της επιμέλειας και της συντήρησης των περιουσιακών στοιχείων του ΓΠΑ, με απόφαση του πρύτανη, η οποία εγκρίνεται από το Συμβούλιο του Ιδρύματος. (Άρθρο 58 παρ. 7α)

**δ)** Η κάλυψη, από πόρους της Εταιρείας, πάγιων λειτουργικών δαπανών του ΓΠΑ, πλην της μισθοδοσίας μόνιμου προσωπικού, εν όλω ή εν μέρει κατόπιν κοινής απόφασης του διοικητικού συμβουλίου της Εταιρείας και του πρύτανη. Οι σχετικές δαπάνες θεωρούνται έξοδα της Εταιρείας. (Άρθρο 58 παρ. 7β)

**ε)** Η διάθεση κονδυλίων για τη συνεχή βελτίωση των παρεχόμενων από το ΓΠΑ υπηρεσιών φοιτητικής μέριμνας. (Άρθρο 58 παρ. 3γ)

**στ)** Η διαχείριση και λειτουργία όλων των υποδομών που προέρχονται από κληροδοτήματα, κληροδοσίες και δωρεές.

**ζ)** Η σύναψη συμβάσεων κάθε είδους που συναρτώνται με τις ειδικότερες ανάγκες του ΓΠΑ και δεν καλύπτονται από τον προϋπολογισμό του τελευταίου (Βλ. και άρθρο 5 παρ. 2λδ).

**2.** Για την επίτευξη των παραπάνω σκοπών, η Εταιρεία μεριμνά:

**α)** Για τη λήψη χρηματοδοτήσεων οποιασδήποτε μορφής, περιλαμβανομένων των δανείων και της αποδοχής δωρεών, κληρονομιών, κληροδοσιών και άλλων

χαριστικών παροχών από οποιαδήποτε πηγή, δημόσια ή ιδιωτική, ημεδαπή ή αλλοδαπή, επ' ονόματι του ΓΠΑ ή της Εταιρείας, ύστερα από έγκριση του Συμβουλίου του Ιδρύματος. (Άρθρο 58 παρ. 4α)

**β)** Για την είσπραξη δικαιωμάτων του ΓΠΑ ή της Εταιρείας για την παροχή υπηρεσιών προς τρίτους. (Άρθρο 58 παρ. 4β)

**γ)** Για τη διενέργεια οποιασδήποτε άλλης πράξης συμβάλλει στην εκπλήρωση των σκοπών της. (Άρθρο 58 παρ. 4γ)

**3.** Για την εκπλήρωση των σκοπών της, η Εταιρεία ασκεί, ιδίως, τις εξής ειδικότερες δραστηριότητες:

**α)** Διαχείριση και διάθεση κονδυλίων για την καθαριότητα, τη φύλαξη και την ασφάλεια των κτιριακών και λοιπών εγκαταστάσεων του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών, καθώς και για τη βελτίωση των υπηρεσιών φοιτητικής μέριμνας (άρθρο 58 παρ. 5α)

**β)** Εκπόνηση μελετών και εκτέλεση ή διαχείριση ερευνητικών και τεχνολογικών ή αναπτυξιακών προγραμμάτων και έργων για την προώθηση των δικών της σκοπών ή σκοπών τρίτων που αποβλέπουν στην επίλυση προβλημάτων εφαρμογής και αξιοποίησης των επιστημονικών γνώσεων ή βρίσκονται σε δοκιμαστικό στάδιο και τα οποία εμπίπτουν στους, υπό την παράγραφο 1/β του παρόντος άρθρου, τομείς. (Άρθρο 58 παρ. 5β.).

**γ)** Συνεργασία με φορείς της ημεδαπής ή αλλοδαπής για την προώθηση, μεταξύ άλλων, της οικονομικής αξιοποίησης των αποτελεσμάτων της έρευνας και της διασύνδεσης της με την παραγωγική διαδικασία, ιδίως: **αα)** με την ανάληψη τεχνολογικών αξιολογήσεων ή αποτιμήσεων προτεινόμενων ή σε εξέλιξη ευρισκόμενων ερευνητικών εργασιών, **ββ)** με την παραγωγή προϊόντων σε μικρή κλίμακα, **γγ)** με τη διεξαγωγή έρευνας αγοράς, **δδ)** με τη συνδρομή για την κατοχύρωση δικαιωμάτων διανοητικής ιδιοκτησίας του ΓΠΑ και των μελών της ακαδημαϊκής κοινότητας και **εε)** με την παροχή συμβουλών και υπηρεσιών. (Άρθρο 58 παρ. 5γ)

**δ)** Συνεργασία με διεθνείς οργανισμούς, την Ευρωπαϊκή Ένωση, το Δημόσιο, τα ν.π.δ.δ., τους οργανισμούς τοπικής αυτοδιοίκησης, τους συνεταιρισμούς και άλλους δημόσιους ή ιδιωτικούς φορείς για την εκπλήρωση των σκοπών της. (Άρθρο 58 παρ. 5δ)

**ε)** Μέριμνα για την προώθηση της διασύνδεσης της έρευνας με την παραγωγική διαδικασία σε συνεργασία με τα ΑΕΙ της χώρας, καθώς και με άλλα ερευνητικά και τεχνολογικά ιδρύματα και φορείς της ημεδαπής ή της αλλοδαπής. (Άρθρο 58 παρ. 5ε)

**στ)** Συνεργασία με τεχνολογικούς φορείς της ημεδαπής ή της αλλοδαπής με σκοπό τη σύζευξη της έρευνας με την παραγωγή, τη δημιουργία συστηματικών δεσμών συνεργασίας και την προώθηση αξιοποίησης των ερευνητικών αποτελεσμάτων. (Άρθρο 58 παρ. 5στ)

**ζ)** Συνεργασία στην ημεδαπή και στην αλλοδαπή με εμπειρογνώμονες και κάθε είδους φορείς ειδικευμένους σε θέματα των δραστηριοτήτων της για την προώθηση των σκοπών της, με δυνατότητα ανάθεσης σε αυτούς ερευνητικών και λοιπών έργων. (Άρθρο 58 παρ. 5ζ)

**η)** Παροχή ειδικής εκπαίδευσης μέσω της οργάνωσης και χρηματοδότησης ερευνητικών προγραμμάτων, σεμιναρίων και συνεδρίων, καθώς και χορήγηση βραβείων και υποτροφιών σε προπτυχιακούς και μεταπτυχιακούς φοιτητές, σε καθηγητές και μέλη και του λοιπού εκπαιδευτικού προσωπικού του ΓΠΑ, καθώς και σε άλλους ερευνητές. (Άρθρο 58 παρ. 5η)

**θ)** Παροχή ειδικής επιμόρφωσης, θερινών μαθημάτων και προγραμμάτων δια βίου μάθησης για λογαριασμό και με χρηματοδότηση των ενδιαφερόμενων ατόμων και φορέων του ιδιωτικού ή και του δημόσιου τομέα, από την ημεδαπή ή την αλλοδαπή, στην ελληνική ή άλλη γλώσσα. (Άρθρο 58 παρ. 5θ.)

**ι)** Παραγωγή και διάθεση προϊόντων και παροχή υπηρεσιών έναντι τιμήματος στο πλαίσιο των ερευνητικών στόχων του Ιδρύματος, αυτοτελώς ή μετά από σύσταση θυγατρικών εταιρειών ή σε συνεργασία με άλλους φορείς ή με τη συμμετοχή της Εταιρείας σε οποιοδήποτε παραγωγικό φορέα ή επιχείρηση, στην ημεδαπή ή στην αλλοδαπή. (Άρθρο 58 παρ. 5ι)

**ια)** Εκχώρηση ή διάθεση άδειας εμπορικής εκμετάλλευσης προϊόντων διανοητικής ιδιοκτησίας, έναντι τιμήματος που καθορίζεται συμβατικά, σε άλλον οργανισμό ή επιχείρηση οποιασδήποτε μορφής. (Άρθρο 58 παρ. 5ια.)

**ιβ)** Ίδρυση εταιριών τεχνολογικής βάσης – έντασης γνώσης για την οικονομική ή κοινωνική αξιοποίηση ή εκμετάλλευση των ερευνητικών αποτελεσμάτων ή η συμμετοχή στην ίδρυση τους με ομάδες επιστημόνων ή σε συνεργασία με άλλους παραγωγικούς φορείς, σύμφωνα με το άρθρο 23 Ν. 2741/1999. (Άρθρο 58 παρ. ιβ.)



**ιγ)** Ίδρυση ή/και συμμετοχή σε εκδοτικό οίκο ή και βιβλιοπωλείο (Άρθρο 58 παρ. 5ιγ).

**ιδ)** Ίδρυση ή συμμετοχή σε επιχειρήσεις αξιοποίησης των ερευνητικών αποτελεσμάτων και της γνώσης, είτε με τη σύσταση θυγατρικής επιχείρησης οποιασδήποτε μορφής για την εμπορική εκμετάλλευση της είτε με τη συμμετοχή σε από κοινού δραστηριότητα εκμετάλλευσης με άλλους οργανισμούς ή επιχειρήσεις. (Άρθρο 58 παρ. 5ιγ.).

**ιε)** Ανάθεση υπηρεσιών, έργων και προμηθειών. (Άρθρο 58 παρ. 5ιδ)

**ιστ)** Διαχείριση δικτύων πληροφορικής και τηλεπικοινωνιών του ΓΠΑ.

**ιζ)** Εκμετάλλευση κυλικείων, εστιατορίων και υποστήριξης έργων καθαριότητας αυτών.

**ιη)** Εκμετάλλευση και λειτουργία γυμναστηρίων, κολυμβητηρίων και παροχή συναφών αθλητικών δραστηριοτήτων.

**ιθ)** Εκπόνηση μελετών και εκτέλεση έργων του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών.

**ιι)** Ίδρυση και λειτουργία τεχνολογικού πάρκου και θερμοκοιτίδων, καθώς και συμμετοχή ή συνεργασία στην ίδρυσή τους με άλλους παρεμφερείς φορείς.

**ικ)** Υποστήριξη πολιτιστικών εκδηλώσεων και άλλων δράσεων προβολής και εξωστρέφειας του Ιδρυμάτων και των φοιτητικών ομάδων του ΓΠΑ.

**ιλ)** Χρήση και εκμετάλλευση του ονόματος, του σήματος και των διακριτικών γνωρισμάτων του ΓΠΑ.

**ιμ)** Ανάπτυξη οποιασδήποτε άλλης δραστηριότητας συναφούς με τους σκοπούς της Εταιρείας (Άρθρο 58 παρ. 5ιε).

### **Άρθρο 3**

#### **Η Εταιρεία Εντολοδόχος και Πληρεξούσιος του ΓΠΑ**

**1.** Από την έναρξη ισχύος του παρόντος διατάγματος, η Εταιρεία για την επίτευξη των σκοπών της έχει την εντολή και πληρεξουσιότητα του ΓΠΑ να επιχειρεί πράξεις αξιοποίησης και διαχείρισης της περιουσίας του Ιδρύματος.

2. Η Εταιρεία αποκτά εντολή και πληρεξουσιότητα να επιχειρεί πράξεις αξιοποίησης και διαχείρισης και των κονδυλίων έρευνας του ΓΠΑ, ύστερα από την έκδοση της απόφασης του Συμβουλίου περί ανάθεσης της διαχείρισης του συνόλου των κονδυλίων έρευνας του ΓΠΑ στην Εταιρεία και την έγκριση από το Συμβούλιο της απόφασης του Πρύτανη περί παραχώρησης της περιουσίας στην Εταιρεία, σύμφωνα με το άρθρο πρώτο του παρόντος διατάγματος,

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄**

### **ΜΕΤΟΧΙΚΟ ΚΕΦΑΛΑΙΟ – ΠΟΡΟΙ**

#### **Άρθρο 4**

#### **Μετοχικό Κεφάλαιο - Μετοχή**

1. Το Μετοχικό Κεφάλαιο της Εταιρείας ορίζεται στο ποσό των 24.000 ευρώ και αποτελείται από μια μόνο ονομαστική μετοχή, αξίας ίσης με το μετοχικό κεφάλαιο, αναλαμβάνεται δε και καλύπτεται εξ ολοκλήρου από το ΓΠΑ. (Άρθρο 58 παρ. 1β.)

2. Η μοναδική μετοχή της Εταιρείας είναι ονομαστική, αδιαίρετη και μη μεταβιβάσιμη. (Άρθρο 58 παρ. 1β)

#### **Άρθρο 5**

#### **Πόροι της Εταιρείας – Καθαρά κέρδη**

1. Πόροι της Εταιρείας είναι ( άρθρο 59):

α) Δωρεές, κληρονομίες, κληροδοσίες και άλλες χαριστικές παροχές από οποιαδήποτε ιδιωτική πηγή, ημεδαπή ή αλλοδαπή.

β) Χρηματοδοτήσεις για εκτέλεση επιστημονικού, εκπαιδευτικού ή άλλου έργου από οποιαδήποτε δημόσια ή ιδιωτική πηγή, ημεδαπή ή αλλοδαπή.

γ) Ποσοστό επί των εισπράξεων από την εν γένει αξιοποίηση και διαχείριση της περιουσίας του ΓΠΑ, το ύψος του οποίου καθορίζεται με απόφαση του Συμβουλίου του Ιδρύματος.

δ) Έσοδα από παροχές υπηρεσιών προς τρίτους, καθώς και από εμπορική εκμετάλλευση ευρεσιτεχνιών, τεχνογνωσίας και προϊόντων που προκύπτουν από χρηματοδοτούμενα έργα.

ε) Έσοδα από κρατήσεις που επιβάλλονται σε εκτελούμενα έργα που χρηματοδοτούνται εν όλω ή εν μέρει από τρίτους σε ποσοστό έως 25% του συνολικού προϋπολογισμού κάθε έργου, το ακριβές ύψος του οποίου καθορίζεται με την απόφαση ή τη σύμβαση χρηματοδότησης του έργου και στο πλαίσιο που θέτουν οι φορείς χρηματοδότησης και οι αποφάσεις του διοικητικού συμβουλίου της Εταιρείας.

στ) Ποσοστό 10% επί της ετήσιας ακαθάριστης αμοιβής των καθηγητών που πηγάζει από την άσκηση ελευθέριου επαγγέλματος ή κάθε είδους έργου σύμφωνα με τα άρθρα 23 και 59 περ. στ' του ν. 4009/2011.

ζ) Πρόσοδοι από τα περιουσιακά στοιχεία της Εταιρείας.

η) Κάθε είδους δάνεια.

2. Καθαρά κέρδη (πλεόνασμα) της Εταιρείας είναι αυτά που προκύπτουν αφού αφαιρεθούν από τα ακαθάριστα έσοδα όλα τα έξοδα, οι ζημιές, οι αποσβέσεις και κάθε άλλο βάρος, σύμφωνα με τα ισχύοντα στην Ελλάδα λογιστικά πρότυπα. Από τα καθαρά κέρδη, ποσοστό δέκα τοις εκατό (10%) αφαιρείται για το σχηματισμό τακτικού αποθεματικού. Η κράτηση αυτή παύει να είναι υποχρεωτική όταν το αποθεματικό καλύψει ποσό ίσο με το ένα τρίτο (1/3) του μετοχικού κεφαλαίου. Αν όμως αυτό μειωθεί για οποιοδήποτε λόγο, η κράτηση επαναλαμβάνεται μέχρι το ίδιο όριο. Το υπόλοιπο των καθαρών κερδών διατίθεται με απόφαση του Συμβουλίου του Ιδρύματος.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ΄ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ**

### **Άρθρο 6 Σύνθεση Διοικητικού Συμβουλίου – Εκλογή μελών – Διευθύνων Σύμβουλος**

1. Η Εταιρεία διοικείται από διοικητικό συμβούλιο, το οποίο είναι επταμελές και αποτελείται από τον πρόεδρο, τον αντιπρόεδρο, τον διευθύνοντα σύμβουλο και άλλα τέσσερα μέλη. Ένα από τα μέλη είναι πτυχιούχος νομικής, ένα είναι πτυχιούχος οικονομικών επιστημών ή διοίκησης επιχειρήσεων και ένα διπλωματούχος μηχανικός. (Άρθρο 58 παρ. 8α.)

**2.** Πρόεδρος του διοικητικού συμβουλίου ορίζεται με απόφαση του Συμβουλίου του Ιδρύματος, ύστερα από εισήγηση του πρύτανη, ένας εκ των αναπληρωτών του πρύτανη. Ο αντιπρόεδρος εκλέγεται από το διοικητικό συμβούλιο της Εταιρείας μεταξύ των μελών του. (Άρθρο 58 παρ. 8β.)

**3.** Ο διευθύνων σύμβουλος και τα λοιπά μέλη του διοικητικού συμβουλίου, τρία εκ των οποίων είναι καθηγητές πρώτης βαθμίδας ή αναπληρωτές καθηγητές του ΓΠΑ, πλήρους απασχόλησης, εκλέγονται από το Συμβούλιο του Ιδρύματος, ύστερα από δημόσια πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος του Συμβουλίου και εισήγηση επιτροπής αξιολόγησης. Η επιτροπή αξιολόγησης συγκροτείται με απόφαση του Συμβουλίου, ύστερα από πρόταση του πρύτανη, και αποτελείται από τρεις καθηγητές πρώτης βαθμίδας πλήρους απασχόλησης. (Άρθρο 58 παρ. 8δ, καθώς και άρθρο 8 παρ. 10ια)

**4.** Ο διευθύνων σύμβουλος είναι πτυχιούχος ΑΕΙ με εξειδίκευση και εμπειρία στην οικονομική διαχείριση φορέων του δημόσιου ή του ιδιωτικού τομέα (άρθρο 58 παρ. 8γ). Πρέπει να είναι πλήρους απασχόλησης, με την έννοια της παροχής υπηρεσιών όλες τις εργάσιμες ημέρες και με πλήρες ωράριο.

**5.** Στα μέλη του Δ.Σ. καταβάλλεται αποζημίωση, η οποία είναι ίση με αυτή που προβλέπεται στο άρθρο 21 παρ. 1 ν. 4024/2011, όπως εκάστοτε ισχύει. Ειδικά στον διευθύνοντα σύμβουλο, εφόσον αυτός δεν είναι καθηγητής του Γ.Π.Α. και προσλαμβάνεται ως πλήρους απασχόλησης καταβάλλεται αμοιβή, η οποία καθορίζεται με απόφαση της Γ.Σ. της Εταιρείας.

## **Άρθρο 7**

### **Θητεία – Αντικατάσταση μελών Διοικητικού Συμβουλίου**

**1.** Η θητεία των μελών του διοικητικού συμβουλίου είναι τριετής και παρατείνεται μετά από τη λήξη της αυτοδικαίως, μέχρι τη συγκρότηση νέου διοικητικού συμβουλίου, όχι όμως πέρα από ένα εξάμηνο. (Άρθρο 58 παρ. 8στ.)

**2.** Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου παύονται με απόφαση του Συμβουλίου του Ιδρύματος για σπουδαίο λόγο (Άρθρο 58 παρ. 8στ, 8 παρ. 10ια).

**3.** Σε περίπτωση παύσης, παραίτησης ή για οποιονδήποτε λόγο έλλειψης μέλους ή απώλειας της ιδιότητας βάσει της οποίας ορίστηκε κατά τη διάρκεια της θητείας του, αντικαθίσταται από νέο μέλος που ορίζεται για το υπόλοιπο της θητείας του προκατόχου του, με την διαδικασία της παραγράφου 3 του άρθρου 8 του παρόντος. Με απόφαση του Συμβουλίου του Ιδρύματος, η θητεία των μελών του διοικητικού συμβουλίου μπορεί να ανανεώνεται μια φορά. (Άρθρο 58 παρ. 8στ.)

## **Άρθρο 8**

### **Υποχρεώσεις μελών Διοικητικού Συμβουλίου – Υποχρέωση πίστης – Απαγόρευση Ανταγωνισμού**

1. Τα μέλη του διοικητικού συμβουλίου υποχρεούνται να παρίστανται στις συνεδριάσεις του. Είναι δυνατή η δι' αντιπροσώπου συμμετοχή του Δ.Σ., η αντιπροσώπευση όμως δεν μπορεί να ανατεθεί σε πρόσωπο που δεν είναι μέλος του Δ.Σ. Κάθε μέλος μπορεί να αντιπροσωπεύει εγκύρως μόνον ένα άλλο μέλος και μόνο για συγκεκριμένο θέμα. Σε κάθε περίπτωση, δεν επιτρέπεται στη συνεδρίαση να μη συμμετέχουν αυτοπροσώπως λιγότερα από 3 μέλη. Η μη συμμετοχή χωρίς σπουδαίο λόγο από τρεις (3) συνεχείς συνεδριάσεις ισοδυναμεί με παραίτηση.

2. Οι παραιτήσεις των μελών του διοικητικού συμβουλίου και του διευθύνοντος συμβούλου υποβάλλονται στο Συμβούλιο του Ιδρύματος.

3. Τα μέλη του διοικητικού συμβουλίου υπέχουν υποχρέωση εχεμύθειας και πίστης έναντι της Εταιρείας. Απαγορεύεται στα μέλη του διοικητικού συμβουλίου να ενεργούν χωρίς άδεια του Συμβουλίου του Ιδρύματος, για λογαριασμό τους ή για λογαριασμό τρίτων, πράξεις που ανάγονται στους σκοπούς της Εταιρείας και να συμμετέχουν, ως εταίροι, διαχειριστές ή μέλη διαχειριστικού οργάνου, σε εταιρίες με παρεμφερείς σκοπούς. Σε περίπτωση παραβίασης αυτής της απαγόρευσης η Εταιρεία δικαιούται να ζητήσει αποζημίωση, σύμφωνα με το άρθρο 23 παρ. 2 Ν. 2190/1920. Δεν συνιστούν ασυμβίβαστη δραστηριότητα των μελών του Δ.Σ. οι ερευνητικές – εκπαιδευτικές δραστηριότητες των καθηγητών – μελών του Δ.Σ., όπως η συμμετοχή τους σε ερευνητικά προγράμματα, η συνεργασία με άλλους φορείς ή Πανεπιστήμια ή η συμμετοχή τους σε εταιρείες τεχνολογικής βάσης – έντασης γνώσης.

4. Τα σχετικά με την ευθύνη των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου και του Διευθύνοντος Συμβούλου διέπονται από τις σχετικές ρυθμίσεις του κ.ν. 2190/1920 και του ν. 4009/2011, όπως αυτοί ισχύουν.

## **Άρθρο 9**

### **Πρόεδρος και Αντιπρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου Εκπροσώπηση της Εταιρείας**

1. Ο πρόεδρος καταρτίζει την ημερήσια διάταξη, προεδρεύει των συνεδριάσεων του διοικητικού συμβουλίου και διευθύνει τις εργασίες του. Επίσης, εκπροσωπεί την Εταιρεία δικαστικώς και εξωδίκως. (Άρθρο 58 παρ. 8ε.)

2. Τον πρόεδρο ελλείποντα, απόντα ή κωλυόμενο νόμιμα αναπληρώνει ο αντιπρόεδρος και σε περίπτωση έλλειψης, απουσίας ή νόμιμου κωλύματος αυτού, μέλος του διοικητικού συμβουλίου που ορίζεται με απόφασή του.

## **Άρθρο 10**

### **Σύγκληση Διοικητικού Συμβουλίου**

1. Το διοικητικό συμβούλιο συνέρχεται και συνεδριάζει στην έδρα της Εταιρείας. Σε έκτακτες περιπτώσεις μπορεί να συνέρχεται και σε οποιονδήποτε άλλο χώρο εντός του νομού Αττικής. Σε κάθε περίπτωση, το διοικητικό συμβούλιο μπορεί να συνέρχεται σε οποιονδήποτε άλλο τόπο, εφόσον στη συνεδρίαση παρίστανται όλα τα μέλη του και κανένα δεν αντιλέγει στην πραγματοποίηση της συνεδρίασης και στη λήψη αποφάσεων.

2. Το διοικητικό συμβούλιο μπορεί να συνεδριάζει με τηλεδιάσκεψη. Στην περίπτωση αυτή η πρόσκληση προς τα μέλη του περιλαμβάνει τις αναγκαίες πληροφορίες για τη συμμετοχή αυτών στη συνεδρίαση.

3. Το διοικητικό συμβούλιο συγκαλείται από τον πρόεδρο ή τον αναπληρωτή του σε ημέρα και ώρα που καθορίζονται από αυτόν, τακτικά και υποχρεωτικά μια φορά κάθε ημερολογιακό μήνα και έκτακτα όταν ο πρόεδρος ή ο αναπληρωτής του το κρίνουν σκόπιμο ή εφόσον το ζητήσουν εγγράφως δύο από τα μέλη του διοικητικού συμβουλίου, θέτοντας με σαφήνεια, επί ποινή απαραδέκτου της αίτησής τους, τα θέματα της ημερήσιας διάταξης. Στη δεύτερη περίπτωση ο πρόεδρος ή ο αναπληρωτής του, υποχρεούται:

**α)** Να συγκαλέσει το διοικητικό συμβούλιο και να ορίζει ημέρα συνεδρίασής του που να μην απέχει περισσότερο από δέκα ημέρες από την υποβολή της σχετικής αίτησης.

**β)** Να περιλάβει τα προτεινόμενα θέματα στην ημερήσια διάταξη, προσθέτοντας, κατά την κρίση του, και νέα θέματα.

4. Αν δεν συγκληθεί το διοικητικό συμβούλιο σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3, τα μέλη που ζήτησαν τη σύγκληση μπορούν να συγκαλέσουν αυτά το διοικητικό συμβούλιο εντός προθεσμίας πέντε ημερών από τη λήξη της ανωτέρω δεκαήμερης προθεσμίας, γνωστοποιώντας τη σχετική πρόσκληση στα λοιπά μέλη του διοικητικού συμβουλίου.

5. Ο διευθύνων σύμβουλος εισηγείται στο διοικητικό συμβούλιο τα θέματα της ημερήσιας διάταξης, στα οποία το διοικητικό συμβούλιο μπορεί να προσθέσει και άλλα θέματα, κατά την κρίση του.

6. Η πρόσκληση της συνεδρίασης του διοικητικού συμβουλίου με την ημερήσια διάταξη γνωστοποιούνται στα μέλη του με οποιοδήποτε πρόσφορο μέσο πέντε τουλάχιστον ημέρες πριν από τη συνεδρίαση. Πρόσκληση δεν απαιτείται και αποφάσεις λαμβάνονται και για ζητήματα εκτός ημερήσιας διάταξης, εφόσον στη συνεδρίαση παρίστανται όλα τα μέλη του διοικητικού συμβουλίου και κανένα δεν αντιλέγει στην πραγματοποίηση της συνεδρίασης και στη λήψη αποφάσεων.

7. Η πρόσκληση της συνεδρίασης του Δ.Σ. και η ημερήσια διάταξη κοινοποιούνται επίσης στο Συμβούλιο του Ιδρύματος πέντε τουλάχιστον ημέρες πριν από τη συνεδρίαση. Στις συνεδριάσεις του Δ.Σ. μπορούν να μετέχει, χωρίς δικαίωμα ψήφου, μέλος του Συμβουλίου Ιδρύματος του ΓΠΑ.

## **Άρθρο 11**

### **Λήψη αποφάσεων**

1. Το διοικητικό συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία και συνεδριάζει νόμιμα όταν παρίστανται τουλάχιστον πέντε (5) μέλη του.

2. Το διοικητικό συμβούλιο λαμβάνει αποφάσεις με φανερή ψηφοφορία και με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών. Σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του προέδρου.

3. Οι συζητήσεις και οι αποφάσεις του διοικητικού συμβουλίου καταχωρίζονται στο σχετικό βιβλίο πρακτικών και υπογράφονται από όλα τα μέλη που παρίστανται. Μέλη που διαφωνούν προς την απόφαση που έχει ληφθεί, έχουν το δικαίωμα να ζητήσουν να γραφεί η γνώμη τους στα πρακτικά. Αν κάποιο μέλος του διοικητικού συμβουλίου αρνηθεί να υπογράψει, αυτό αναφέρεται στα πρακτικά. Αντίγραφα ή αποσπάσματα από το βιβλίο των πρακτικών του διοικητικού συμβουλίου επικυρώνονται κατά το χρόνο έκδοσής τους από τον πρόεδρο του διοικητικού συμβουλίου ή από το νόμιμο αναπληρωτή του.

4. Η κατάρτιση και η υπογραφή πρακτικού από όλα τα μέλη του διοικητικού συμβουλίου ισοδυναμεί με απόφαση του οργάνου, ακόμη και αν δεν έχει προηγηθεί συνεδρίαση (άρθρο 21 παρ. 5 κ.ν. 2190/1920). Ως υπογραφή θεωρείται και η αποστολή από μέλος του διοικητικού συμβουλίου στον πρόεδρο αυτού ή στο νόμιμο αναπληρωτή του μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου με το οποίο δηλώνεται η συναίνεση στο περιεχόμενο πρακτικού. Στο βιβλίο πρακτικών

καταχωρείται η αναφορά του τρόπου υπογραφής του πρακτικού του διοικητικού συμβουλίου.

## **Άρθρο 12**

### **Αρμοδιότητες του Διοικητικού Συμβουλίου**

- 1.** Με την επιφύλαξη όσων ορίζονται διαφορετικά στο ν. 4009/2011 ή στο παρόν διάταγμα, το διοικητικό συμβούλιο είναι αρμόδιο να αποφασίζει για κάθε πράξη που αφορά τη διοίκηση της Εταιρείας, τη διαχείριση της περιουσίας της και γενικά την επιδίωξη του σκοπού της (άρθρο 22 παρ. 1 κ.ν. 2190/1920). Το διοικητικό συμβούλιο αποφασίζει την πρόσληψη του αναγκαίου προσωπικού και προσδιορίζει το ύψος των αποδοχών του, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις. (Άρθρο 58 παρ. 8ε).
- 2.** Το διοικητικό συμβούλιο υποβάλλει στο Συμβούλιο του Ιδρύματος τον ετήσιο προϋπολογισμό, τις ετήσιες οικονομικές καταστάσεις του κ.ν. 2190/1920 και την έκθεση των πεπραγμένων της Εταιρείας.
- 3.** Το διοικητικό συμβούλιο διορίζει τους πληρεξούσιους δικηγόρους όπου και όταν απαιτείται για τη δικαστική ή εξώδικο εκπροσώπηση της Εταιρείας.

## **Άρθρο 13**

### **Διευθύνων Σύμβουλος**

- 1.** Ο Διευθύνων Σύμβουλος είναι προϊστάμενος των υπηρεσιών της Εταιρείας, εισηγείται στο διοικητικό συμβούλιο τα θέματα της ημερήσιας διάταξης, επιμελείται της εκτέλεσης των αποφάσεών του και εποπτεύει την ομαλή λειτουργία της Εταιρείας. (Άρθρο 58 παρ. 8ε.)
- 2.** Στο Διευθύνοντα Σύμβουλο καταβάλλεται αμοιβή και στα υπόλοιπα μέλη του ΔΣ καταβάλλεται μηνιαία αποζημίωση. Το ύψος της αμοιβής και της μηνιαίας αποζημίωσης ορίζεται από το Συμβούλιο του ΓΠΑ.
- 3.** Ο Διευθύνων Σύμβουλος διορίζεται για τριετή θητεία και μπορεί να επανεκλεγεί.
- 4.** Το Συμβούλιο του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών μπορεί, με αιτιολογημένη απόφασή του, να παύσει τον διευθύνοντα σύμβουλο από τα καθήκοντά του.

## **Άρθρο 14**



## **Εξαιρέσεις από ασυμβίβαστα**

Η συμμετοχή των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας στη σύνθεσή του δεν θεωρείται ως κατοχή δεύτερης θέσης ούτε εμπίπτει στο πεδίο εφαρμογής του άρθρου 24 Ν. 4009/2011 ή αντίστοιχων διατάξεων του Υπαλληλικού Κώδικα.

### **Άρθρο 15**

#### **Αποζημίωση Συμβούλων**

Κάθε αποζημίωση ή αμοιβή των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου βαρύνει την Εταιρεία, εφόσον έχει προηγηθεί ειδική απόφαση του Συμβουλίου Ιδρύματος του ΓΠΑ μετά από εισήγηση του Διοικητικού Συμβουλίου.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ΄**

### **ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ**

#### **Άρθρο 16**

#### **Λειτουργία - Αρμοδιότητες Γενικής Συνέλευσης**

- 1.** Το Συμβούλιο του Ιδρύματος αποτελεί τη Γενική Συνέλευση της Εταιρείας. (βλ. άρθρο 58 παρ. 9).
- 2.** Η γενική συνέλευση αποτελεί το ανώτατο όργανο της Εταιρείας. Στην αποκλειστική αρμοδιότητά της εμπίπτουν αποφάσεις που αφορούν ιδίως τα παρακάτω θέματα:
  - α)** Έγκριση του προϋπολογισμού και των οικονομικών καταστάσεων της Εταιρείας.
  - β)** Έγκριση της έκθεσης πεπραγμένων της Εταιρείας.
  - γ)** Ορισμός ελεγκτών.
  - δ)** Ορισμός μελών της μονάδας εσωτερικού ελέγχου της Εταιρείας.
  - ε)** Απαλλαγή των μελών του διοικητικού συμβουλίου και των ελεγκτών από κάθε ευθύνη για αποζημίωση.
  - στ)** Αύξηση ή μείωση του μετοχικού κεφαλαίου της Εταιρείας.

ζ) Έκδοση ομολογιακού δανείου.

η) Άδεια προς σύναψη δανειακών και πιστωτικών συμβάσεων πέραν του ποσού του κεφαλαίου της Εταιρείας επί ποινή ακυρότητας των οικείων συμβάσεων.

θ) Έλεγχος των πράξεων του διοικητικού συμβουλίου, ιδίως, σε σχέση με την επιδίωξη των σκοπών της Εταιρείας, τη διαχείριση της εταιρικής περιουσίας και τη διαχείριση και αξιοποίηση της περιουσίας του Ιδρύματος.

ι) Ορισμός εκκαθαριστών.

3. Μετά την έγκριση του Ισολογισμού, η Γενική Συνέλευση αποφαινεται με ειδική απόφαση για την απαλλαγή ή όχι των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου και του Ελεγκτή από κάθε ευθύνη αποζημίωσης.

4. Το Συμβούλιο του Ιδρύματος έχει δικαίωμα άμεσης πρόσβασης σε κάθε έγγραφο, έντυπο ή ηλεκτρονικό, παραστατικό συναλλαγών, λογιστικό ή άλλο αρχείο που αφορά στη λειτουργία της Εταιρείας.

## **Άρθρο 17**

### **Σύγκληση της Γενικής Συνέλευσης**

1. Η Γενική Συνέλευση συνέρχεται υποχρεωτικά στην έδρα της Εταιρείας μια (1) φορά τουλάχιστον σε κάθε εταιρική χρήση και μέσα σε έξι μήνες το πολύ από τη λήξη αυτής της χρήσης, με ευθύνη του διοικητικού συμβουλίου.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να συγκαλεί και εκτάκτως τη Γενική Συνέλευση όποτε το κρίνει σκόπιμο, καθορίζοντας συγχρόνως και τα θέματα της ημερήσιας διάταξης.

3. Το Διοικητικό Συμβούλιο είναι υποχρεωμένο να συγκαλεί τη Γενική Συνέλευση, εκτός από τις περιπτώσεις που προβλέπονται από το Νόμο και το Καταστατικό, και σε κάθε άλλη περίπτωση μετά από αίτηση του Πρύτανη του Ιδρύματος ή του 1/3 των μελών της Γενικής Συνέλευσης, προκειμένου να συζητηθεί συγκεκριμένο θέμα.

4. Το Διοικητικό Συμβούλιο οφείλει να συγκαλεί τη Γενική Συνέλευση ύστερα από αίτηση των ελεγκτών μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την επίδοση της αίτησης στον Πρόεδρό του και να ορίζει ως αντικείμενο της ημερήσιας διάταξης το περιεχόμενο της αίτησης.

5. Η Γενική Συνέλευση, με εξαίρεση τις επαναληπτικές συνελεύσεις, συγκαλείται είκοσι (20) τουλάχιστον ημέρες πριν από την οριζόμενη για τη συνεδρίαση ημέρα στις οποίες υπολογίζονται και οι εξαιρετές ημέρες. Η σχετική πρόσκληση περιλαμβάνει τον τόπο, την ημέρα και ώρα της συνέλευσης καθώς και τα θέματα της Ημερήσιας Διάταξης.

## **Άρθρο 18**

### **Λήψη αποφάσεων**

1. Η Γενική Συνέλευση βρίσκεται σε απαρτία και αποφασίζει έγκυρα επί των θεμάτων της Ημερήσιας Διάταξης όταν παρίστανται τα μισά τουλάχιστον μέλη της. Σε περίπτωση μη επιτεύξεως απαρτίας η Γενική Συνέλευση συνέρχεται εκ νέου εντός είκοσι (20) ημερών από της χρονολογίας της ματαιωθείσης συνεδρίασης, προσκαλούμενης προ δέκα (10) τουλάχιστον ημερών. Κατά την επαναληπτική συνεδρίαση η Γενική Συνέλευση βρίσκεται σε απαρτία και αποφασίζει έγκυρα επί των θεμάτων της Ημερήσιας Διάταξης, οσαδήποτε μέλη αυτής και αν είναι παρόντα.

2. Στη γενική συνέλευση παρίσταται υποχρεωτικά όλα τα μέλη του διοικητικού συμβουλίου της Εταιρείας. Στη γενική συνέλευση δύνανται να συνεδριάζει και χωρίς την συμμετοχή των μελών του διοικητικού συμβουλίου.

3. Ο Πρόεδρος του Συμβουλίου Ιδρύματος του ΓΠΑ ή, εφόσον κωλύεται αυτός, ο αναπληρωτής του προεδρεύει της Γενικής Συνέλευσης.

4. Οι συζητήσεις και αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης περιορίζονται στα θέματα της Ημερήσιας Διάταξης, η οποία καταρτίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο επιφυλασσόμενης της διατάξεως του άρθρου 21 του παρόντος.

5. Περιλήψεις των συζητήσεων στις Συνελεύσεις, καθώς και οι αποφάσεις που λαμβάνονται, καταχωρούνται σε ειδικό βιβλίο πρακτικών και υπογράφονται από τον Πρόεδρο της Γενικής Συνέλευσης και τον Γραμματέα.

6. Οι αποφάσεις των Γενικών Συνελεύσεων ως και αντίγραφα των εκθέσεων πεπραγμένων κοινοποιούνται σε όλους τους φορείς της Πανεπιστημιακής Κοινότητας.

4. Αντίγραφα και αποσπάσματα πρακτικών επικυρώνονται από τον Πρόεδρο ή τον Αναπληρωτή Πρόεδρο του Συμβουλίου Ιδρύματος..

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε΄**

## **ΕΠΟΠΤΕΙΑ - ΕΛΕΓΚΤΕΣ**

### **Άρθρο 19**

#### **Εποπτεία της Εταιρείας-Εταιρική Δημοσιότητα**

- 1.** Η Εταιρεία λειτουργεί υπό την ευθύνη και τον έλεγχο του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών. Ο έλεγχος ασκείται από το Συμβούλιο του ΓΠΑ, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του ως γενικής συνέλευσης της Εταιρείας.
- 2.** Η Εταιρεία, διά του Προέδρου του Δ.Σ., υποβάλλει στο Συμβούλιο του Ιδρύματος, με την πιο πάνω δικαιοδοσία του ως γενικής συνέλευσης της Εταιρείας, ετήσιες εκθέσεις σχετικά με τη λειτουργία και δραστηριότητα της Εταιρείας. Οι εκθέσεις αυτές υποβάλλονται εντός διμήνου από τη λήξη κάθε έτους, το δε περιεχόμενό τους καθορίζεται με απόφαση του Συμβουλίου Ιδρύματος του ΓΠΑ.
- 3.** Η Εταιρεία, διά του προέδρου του διοικητικού συμβουλίου παρέχει στο Συμβούλιο του ΓΠΑ, χωρίς καθυστέρηση, κάθε έγγραφο που αυτό ζητεί.
- 4.** Η Εταιρεία εποπτεύεται από τον Υπουργό Παιδείας και Θρησκευμάτων. Οι αρμοδιότητες του Υπουργείου Ανάπτυξης, ως προς τη λειτουργία της, σύμφωνα με τη νομοθεσία για τις Ανώνυμες Εταιρείες, ασκούνται από τον Υπουργό Παιδείας και Θρησκευμάτων, ο οποίος μπορεί να προβαίνει σε οικονομικό, διαχειριστικό και διοικητικό έλεγχο, όταν τούτο κρίνεται αναγκαίο.

### **Άρθρο 20**

#### **Τακτικός Έλεγχος**

- 1.** Ο τακτικός έλεγχος της οικονομικής διαχείρισης και των οικονομικών καταστάσεων της Εταιρείας ασκείται από 2 ορκωτούς ελεγκτές – λογιστές.
- 2.** Ο ορισμός των ελεγκτών γίνεται με απόφαση της Γ.Σ. της Εταιρείας.
- 3.** Μέσα σε πέντε (5) ημέρες από τη συνεδρίαση του Συμβουλίου στο πλαίσιο της οποίας ορίστηκαν, πρέπει να ανακοινωθεί στους ελεγκτές ο ορισμός τους. Εφόσον οι ορκωτοί ελεγκτές στις επόμενες πέντε (5) ημέρες δεν αποποιηθούν τον διορισμό τους, θεωρείται ότι τον έχουν αποδεχθεί και ευθύνονται σύμφωνα με το άρθρο 37 του κ.ν. 2190/1920, όπως ισχύει.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΣΤ΄**

## **ΕΤΑΙΡΙΚΗ ΧΡΗΣΗ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ – ΛΥΣΗ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΙΑΣ**

### **Άρθρο 21**

#### **Εταιρική χρήση – οικονομικές καταστάσεις - φορολόγηση**

- 1.** Η εταιρική χρήση είναι διάρκειας δώδεκα (12) μηνών. Αρχίζει την 1<sup>η</sup> Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου κάθε έτους.
- 2.** Στο τέλος κάθε χρήσης το Διοικητικό Συμβούλιο συντάσσει λεπτομερή απογραφή της Εταιρικής περιουσίας και καταρτίζει τις ετήσιες οικονομικές καταστάσεις, σύμφωνα με τα εφαρμοζόμενα λογιστικά πρότυπα και τις ισχύουσες διατάξεις. Οι οικονομικές καταστάσεις υποβάλλονται για έγκριση στην Τακτική Γενική Συνέλευση της Εταιρείας και συνοδεύονται από εξηγηματική έκθεση του Διοικητικού Συμβουλίου αναφορικά με τη διαχείριση των εταιρικών υποθέσεων.
- 3.** Η Εταιρεία μπορεί να αναθέτει σε τρίτο (εξωτερικός λογιστής) την τήρηση του λογιστικού της συστήματος και τη σύνταξη των οικονομικών της καταστάσεων. Η ανάθεση της τήρησης του λογιστικού συστήματος και της κατάρτισης των χρηματοοικονομικών καταστάσεων σε τρίτο πρόσωπο δεν απαλλάσσει τη διοίκηση της Εταιρείας από τη σχετική ευθύνη.
- 4.** Μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από την έγκριση του ισολογισμού από την Τακτική Γενική Συνέλευση, υποβάλλεται στο Πανεπιστήμιο αντίγραφο των εγκριθέντων από το διοικητικό συμβούλιο οικονομικών καταστάσεων.
- 5.** Η Εταιρεία απαλλάσσεται του φόρου εισοδήματος, σύμφωνα με το άρθρο 46 περ. α του ν. 4172/2013 (Α' 167), όπως αυτό έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

### **Άρθρο 22**

#### **Βιβλία - Στοιχεία**

- 1.** Η Εταιρεία υποχρεούται να τηρεί τα υπό του Νόμου προβλεπόμενα κατά περίπτωση βιβλία και στοιχεία. Ιδιαίτερως, η Εταιρεία υποχρεούται να τηρεί:
  - α.** Βιβλίο πρωτοκόλλου αλληλογραφίας.
  - β.** Βιβλίο πρακτικών συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.
  - γ.** Βιβλίο συνεδριάσεων της Γενικής Συνέλευσης.

δ. Τα λογιστικά αρχεία (βιβλία και παραστατικά) που προβλέπονται από την ισχύουσα νομοθεσία

2. Εκτός από τα παραπάνω, το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να ορίζει την τήρηση και άλλων βιβλίων, τα οποία κρίνει αναγκαία για την παρακολούθηση της διαχείρισης της περιουσίας της Εταιρείας και την εκτέλεση των σκοπών της.

## **Άρθρο 23**

### **Λύση - Εκκαθάριση της Εταιρείας**

1. Η Εταιρεία λύεται: α) με απόφαση του Συμβουλίου που εγκρίνεται με προεδρικό διάταγμα ή β) με την κήρυξη της Εταιρείας σε κατάσταση πτώχευσης.

2. Με εξαίρεση την περίπτωση της πτώχευσης, την λύση της Εταιρείας ακολουθεί η εκκαθάρισή της, με τον ορισμό τριών (3) εκκαθαριστών από το Συμβούλιο του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών. Οι εκκαθαριστές ασκούν όλες τις αρμοδιότητες του διοικητικού συμβουλίου και του διευθύνοντος συμβούλου στο πλαίσιο της εκκαθάρισης. Οι αρμοδιότητες αυτές είναι δυνατό να περιοριστούν από το Συμβούλιο.

3. Μετά την περαίωση της εκκαθάρισης το προϊόν της εκκαθάρισης περιέρχεται στο ΓΠΑ.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ζ΄**

### **ΣΤΕΛΕΧΩΣΗ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ – ΖΗΤΗΜΑΤΑ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΠΡΟΣΠΙΚΟΥ**

## **Άρθρο 24**

1. Συνιστώνται ..... θέσεις υπαλλήλων της Εταιρείας.

2. Με προεδρικό διάταγμα που εκδίδεται με πρόταση των Υπουργών Οικονομικών και Παιδείας και Θρησκευμάτων, ύστερα από σύμφωνη γνώμη του Συμβουλίου του Ιδρύματος, καθορίζεται η διάρθρωση των υπηρεσιακών μονάδων της Εταιρείας, ο καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους και η στελέχωσή τους.

3. Το προσωπικό της Εταιρείας προσλαμβάνεται και υπηρετεί σε αυτήν με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου ή ορισμένου χρόνου.

**4.** Στην Εταιρεία μπορούν, επίσης, να αποσπασθούν, κατόπιν αίτησής τους, υπάλληλοι (με σχέση δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου) από το Γεωπονικό Πανεπιστήμιο Αθηνών ή από κάθε άλλη υπηρεσία του Δημοσίου ή δημόσιων νομικών προσώπων, με απόφαση του Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων, ύστερα από σύμφωνη γνώμη του Δ.Σ. της Εταιρείας. Η διάρκεια της απόσπασης ορίζεται με την ως άνω απόφαση και, ύστερα από αίτησή του συγκεκριμένου κάθε φορά υπαλλήλου και σύμφωνη γνώμη του Δ.Σ. μπορεί να παρατείνεται αυτοδικαίως έως την αποχώρηση του υπαλλήλου από την υπηρεσία.

**5.** Στην Εταιρεία μπορεί, επίσης, να απασχοληθεί προσωπικό με σύμβαση μίσθωσης έργου. Οι συμβάσεις μίσθωσης έργου του προσωπικού που απασχολείται για την παροχή επιστημονικών, τεχνικών ή διοικητικών υπηρεσιών στο πλαίσιο ερευνητικών έργων της Εταιρείας περιλαμβάνονται στις εξαιρέσεις της παρ. 8 του ν. 2527/1997 και της Πράξης Υπουργικού Συμβουλίου 33/2006, όπως αυτές ισχύουν. Για την επιλογή του ανωτέρω προσωπικού, δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα της Εταιρείας, πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την υποβολή προτάσεων με αναφορά στα κριτήρια επιλογής των υποψηφίων. Η επιλογή του αναδόχου γίνεται από το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας, ύστερα από εισήγηση του επιστημονικού υπευθύνου του έργου, με βάση τις αρχές της αμεροληψίας και της αξιοκρατίας.

**6.** Το προσωπικό της Εταιρείας κατανέμεται στις εξής κατηγορίες: α) ΠΕ – Υπάλληλοι Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΑΕΙ), β) ΤΕ – Υπάλληλοι Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (ΤΕΙ), γ) ΔΕ – Υπάλληλοι Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης. Οι Διευθυντές και οι Προϊστάμενοι Τμημάτων ορίζονται από τις κατηγορίες ΠΕ και ΤΕ.

**7.** Το Διοικητικό Συμβούλιο, ύστερα από εισήγηση του Διευθύνοντος Συμβούλου, καθορίζει την περιγραφή των καθηκόντων, την ιεραρχική κατάσταση και τα απαιτούμενα προσόντα για κάθε θέση εργασίας.

**8.** Το προσωπικό της Εταιρείας αξιολογείται κάθε χρόνο, με κριτήρια και διαδικασίες που καθορίζονται από το Διοικητικό Συμβούλιο, μετά από πρόταση του διευθύνοντος συμβούλου.

**9.** Το Διοικητικό Συμβούλιο, με σκοπό την αύξηση της αποτελεσματικότητας και, ειδικότερα, με την σύνδεση αμοιβών και αποτελεσματικότητας, εφόσον τα αποτελέσματα και η εν γένει οικονομική κατάσταση της Εταιρείας το επιτρέπουν, μπορεί να χορηγεί στο προσωπικό επιπλέον αμοιβές λόγω επιτεύξεως τιθέμενων στόχων.

**10.** Για τις άδειες του προσωπικού ισχύουν τα εκάστοτε προβλεπόμενα από τη νομοθεσία.

**11. α)** Για τα πειθαρχικά παραπτώματα των υπαλλήλων της Εταιρείας, τις πειθαρχικές ποινές και τη διαδικασία επιβολής τους εφαρμόζονται αναλόγως οι διατάξεις του ν. 3528/2007 (Κώδικας Δημοσίων Υπαλλήλων), όπως αυτός ισχύει και οι λοιπές διατάξεις που αφορούν το πειθαρχικό δίκαιο των δημοσίων υπαλλήλων.

**β)** Πειθαρχικός προϊστάμενος του προσωπικού της Εταιρείας είναι ο Διευθύνων Σύμβουλος, ο οποίος και ασκεί τη πειθαρχική δίωξη.

**γ)** Ο Διευθύνων Σύμβουλος μπορεί να επιβάλλει την ποινή της επίπληξης και της ποινή του προστίμου.

**δ)** Το Πειθαρχικό Συμβούλιο μπορεί να επιβάλλει οποιαδήποτε ποινή σε οποιοδήποτε μέλος του προσωπικού. Το Πειθαρχικό Συμβούλιο είναι πενταμελές και συγκροτείται με απόφαση του Δ.Σ. της Εταιρείας για τριετή θητεία. Το Πειθαρχικό Συμβούλιο συγκροτείται από: αα) ένα μέλος του Δ.Σ της Εταιρείας ως πρόεδρο, ββ) τον διευθύνοντα σύμβουλο της Εταιρείας, γγ) έναν καθηγητή του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών, δδ) δύο εργαζόμενους της Εταιρείας. Χρέη εισηγητή στο Πειθαρχικό Συμβούλιο ασκεί μέλος που ορίζεται κάθε φορά από τον Πρόεδρο. Το Πειθαρχικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία όταν είναι παρόντα τα 4 από τα 5 μέλη του και αποφασίζει κατά πλειοψηφία των παρόντων. Σε περίπτωση ισοψηφίας, υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ Η΄**

### **ΓΡΑΦΕΙΟ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΣΥΝΔΕΣΗΣ**

#### **Άρθρο 25**

**1.** Στην Εταιρεία λειτουργεί γραφείο καινοτομίας και διασύνδεσης, το οποίο στελεχώνεται από προσωπικό της Εταιρείας ή του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών ή από εργαζόμενους με οποιαδήποτε σχέση ιδιωτικού δικαίου που προσλαμβάνονται ειδικά για αυτό.

**2.** Σκοπός του εν λόγω γραφείου είναι:

**α)** να υποστηρίζει και να διευκολύνει την κατοχύρωση των δικαιωμάτων διανοητικής ιδιοκτησίας του ιδρύματος και των μελών του,



**β)** να προωθεί την επικοινωνία και τη συνεργασία των ερευνητών και μελών του Γ.Π.Α. με παραγωγικούς φορείς για την περαιτέρω αξιοποίηση της έρευνας που παράγεται στο Γ.Π.Α.,

**γ)** να παρέχει στους φοιτητές και σε αποφοίτους του ιδρύματος πληροφόρηση για ζητήματα σταδιοδρομίας και υπηρεσίες συμβουλευτικής σταδιοδρομίας υποστηρίζοντας τους τόσο στη διάγνωση κλίσεων και δεξιοτήτων όσο και σε ζητήματα επιλογής σταδιοδρομίας, περαιτέρω σπουδών και στην εξεύρεση εργασίας,

**δ)** να οργανώνει την πρακτική άσκηση των φοιτητών,

**ε)** να οργανώνει σεμινάρια, διαλέξεις, συμβουλευτική, επαφές με μέντορες για τους φοιτητές και αποφοίτους του ιδρύματος σε ζητήματα καινοτομίας και κοινωνικής δράσης και εν γένει να προωθεί καινοτόμες ιδέες φοιτητών που μπορούν να αξιοποιηθούν σε επαγγελματικές ή κοινωνικές δραστηριότητες και

**στ)** να οργανώνει κάθε είδους δραστηριότητες προώθησης της καινοτομίας και επιχειρηματικότητας μεταξύ των μελών της ακαδημαϊκής κοινότητας του Γ.Π.Α., όπως ιδίως διαγωνισμούς καινοτομίας.

**3.** Με απόφαση του Δ.Σ. της Εταιρείας καθορίζονται ειδικότερα θέματα οργάνωσης και λειτουργίας του Γραφείου Καινοτομίας και Διασύνδεσης.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ Θ΄**

### **ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ**

*(Άρθρο 58 παρ. 6, 8δ, 10β, 10γ και 11)*

#### **Άρθρο 26**

**1.** Με προεδρικό διάταγμα που εκδίδεται με πρόταση των Υπουργών Οικονομικών και Παιδείας και Θρησκευμάτων, ύστερα από σύμφωνη γνώμη του Συμβουλίου του Ιδρύματος, καθορίζονται:

**α.** τα ειδικότερα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα των μελών του διοικητικού συμβουλίου και του διευθύνοντος συμβούλου, τα κριτήρια αξιολόγησής τους, τα ειδικότερα καθήκοντά τους,

**β.** Η διάρθρωση των υπηρεσιακών μονάδων της Εταιρείας, ο καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους και η στελέχωσή τους, καθώς και οι αρμοδιότητες και

υποχρεώσεις των υπεύθυνων των επιμέρους έργων (ερευνητικών, αναπτυξιακών, κλπ.).

**γ.** Οι ειδικότεροι όροι και η διαδικασία χορήγησης από την Εταιρεία υποτροφιών και βραβείων.

**δ.** Οι όροι και η διαδικασία προσφοράς από την Εταιρεία εκπαιδευτικών, κοινωνικών και ερευνητικών υπηρεσιών και οι προϋποθέσεις διοργάνωσης προγραμμάτων επαγγελματικής κατάρτισης και δια βίου μάθησης.

**ε.** Οι όροι και η διαδικασία προσφοράς εκπαιδευτικών και καλλιτεχνικών υπηρεσιών, εκπόνησης μελετών, εκτέλεσης δοκιμών, μετρήσεων, εξετάσεων και αναλύσεων, παροχής γνωμοδοτήσεων και διοργάνωσης συνεδρίων.

**στ.** Ο τρόπος χρηματοδότησης και διαχείρισης της περιουσίας της και ειδικότερα η πρόβλεψη οργάνων και διαδικασιών οικονομικού ελέγχου.

**ζ.** Οι όροι, οι προϋποθέσεις και η διαδικασία χορήγησης πρόσθετων παροχών στους καθηγητές του ΓΠΑ για την πραγμάτωση των εκπαιδευτικών, ερευνητικών και διοικητικών τους καθηκόντων. Επίσης, καθορίζονται εν γένει τα θέματα αμοιβών των συμμετεχόντων σε έργα που χρηματοδοτούνται μέσω της Εταιρείας.

**η.** Οι διαδικασίες οικονομικής διαχείρισης των ερευνητικών και λοιπών έργων που αναλαμβάνει η Εταιρεία.

**θ.** Οι όροι και η διαδικασία κατοχύρωσης δικαιωμάτων διανοητικής διαδικασίας.

**2.** Με απόφαση του Συμβουλίου του Ιδρύματος καταρτίζεται Κανονισμός Προμηθειών Έργων που θα αναλαμβάνει η Εταιρεία.

## **ΑΡΘΡΟ ΤΡΙΤΟ**

### **ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ**

**1.** Τα μέλη του πρώτου Διοικητικού Συμβουλίου, όπως αυτά προβλέπονται στο άρθρο 9 του παρόντος, ορίζονται με απόφαση του Συμβουλίου του ΓΠΑ εντός δύο (2) μηνών από τη δημοσίευση του παρόντος διατάγματος στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

2. Έως τον ορισμό του Διοικητικού Συμβουλίου και του Διευθύνοντος Συμβούλου, οι αρμοδιότητες των οργάνων αυτών ασκούνται από τον ....., ο οποίος ορίζεται προς τούτο με απόφαση του Συμβουλίου ΓΠΑ, με μοναδικό σκοπό τη διεκπεραίωση τρεχουσών αναγκών της Εταιρείας.
3. Η πρώτη εταιρική χρήση αρχίζει από τη νόμιμη σύσταση της Εταιρείας με τη δημοσίευση του παρόντος στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και λήγει την 31<sup>η</sup> Δεκεμβρίου του επόμενου έτους.
4. Ελεγκτές της πρώτης χρήσης διορίζονται με απόφαση του Συμβουλίου του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών δύο ορκωτοί λογιστές – ελεγκτές, το αργότερο εντός δύο μηνών από τη σύσταση της Εταιρείας.
5. Έως τη δημοσίευση του προεδρικού διατάγματος που προβλέπεται στο Κεφάλαιο Η' του παρόντος Καταστατικού, για τα ζητήματα που αφορούν την διαχείριση των κονδυλίων έρευνας εξακολουθεί να ισχύει η ΚΥΑ 679/1996 και ο Οδηγός Χρηματοδότησης του ΕΛΚΕ ΓΠΑ.
6. Έως τη δημοσίευση του προεδρικού διατάγματος του Κεφαλαίου Ζ' του παρόντος Καταστατικού, τα ειδικότερα θέματα σχετικά με τη διάρθρωση των υπηρεσιακών μονάδων της Εταιρείας, ο καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους και τη στελέχωσή τους με αποφάσεις του Συμβουλίου ΓΠΑ που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.
7. Έως τη δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως της απόφασης του Συμβουλίου ΓΠΑ της παρ. 3β του άρθρου πρώτου του παρόντος διατάγματος, ο ΕΛΚΕ ΓΠΑ εξακολουθεί να λειτουργεί και να διέπεται από τις διατάξεις που ισχύουν κατά τη δημοσίευση του παρόντος διατάγματος.
8. Από τη δημοσίευση του παρόντος διατάγματος, το με κάθε σχέση εργασίας προσωπικό της «Εταιρείας Αξιοποίησης και Διαχείρισης Περιουσίας του Γεωργικού Πανεπιστημίου Αθηνών» μεταφέρεται αυτοδικαίως με την ίδια σχέση εργασίας στην Εταιρεία και αποτελεί προσωπικό της, διατηρώντας τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τη σχέση εργασίας που ισχύουν κατά το χρόνο συγχώνευσης, σύμφωνα με τις ρυθμίσεις του άρθρου 80 παρ. 16 του ν. 4009/2011.
9. Από τη δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως της απόφασης του Συμβουλίου ΓΠΑ της παρ. 3β του άρθρου πρώτου του παρόντος διατάγματος, το με κάθε σχέση εργασίας προσωπικό του ΕΛΚΕ ΓΠΑ μετακινείται σε άλλες οργανικές μονάδες του ΓΠΑ. Το προσωπικό αυτό μπορεί με αίτησή του, να αποσπάται στην

Εταιρεία με απόφαση του Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων, ύστερα από σύμφωνη γνώμη του Δ.Σ. της Εταιρείας και γνώμη του υπηρεσιακού και πειθαρχικού συμβουλίου του ΓΠΑ. Η διάρκεια της απόσπασης, μπορεί να παραταθεί έως την αποχώρηση του κάθε συγκεκριμένου υπαλλήλου από την υπηρεσία ή έως τη λήξη της σύμβασής του.

**10.** Τα ερευνητικά και λοιπά έργα που εκτελούνται από τον ΕΛΚΕ ΓΠΑ με επιστημονικούς υπεύθυνους καθηγητές του ή για λογαριασμό του ΕΛΚΕ ΓΠΑ μεταφέρονται στην Εταιρεία και συνεχίζονται από αυτήν με τους ίδιους ακριβώς όρους και το ίδιο ερευνητικό και λοιπό προσωπικό. Για την συνέχιση των εν λόγω ερευνητικών και λοιπών προγραμμάτων, εκδίδεται σχετική διαπιστωτική πράξη του Διευθύνοντος Συμβούλου της Εταιρείας. Με την πράξη αυτή ρυθμίζεται και κάθε άλλη σχετική διαδικαστική λεπτομέρεια που είναι αναγκαία για την απρόσκοπτη συνέχιση των έργων από την Εταιρεία.

**11.** Ο συνολικός χρόνος υπηρεσίας του εντασσόμενου ή μεταφερόμενου στην Εταιρεία προσωπικού που έχει διανυθεί στο ΓΠΑ, στον ΕΛΚΕ ΓΠΑ ή στην Εταιρεία Αξιοποίησης και Διαχείρισης Περιουσίας του Γεωργικού Πανεπιστημίου Αθηνών και ο χρόνος που αναγνωρίσθηκε ως χρόνος υπηρεσίας θεωρείται χρόνος πραγματικής υπηρεσίας για τα θέματα βαθμολογικής και μισθολογικής εξέλιξης και για κάθε άλλη συνέπεια.

**12.** Η θητεία των οργάνων της Εταιρείας Αξιοποίησης και Διαχείρισης Περιουσίας του Γεωργικού Πανεπιστημίου Αθηνών λήγουν αυτοδικαίως κατά την έναρξη της ισχύος του παρόντος διατάγματος.

**13.** Όπου στην ισχύουσα νομοθεσία ή σε έγγραφα, δημόσια ή ιδιωτικά, αναγράφεται η Εταιρεία Αξιοποίησης και Διαχείρισης Περιουσίας του Γεωργικού Πανεπιστημίου Αθηνών, από την έναρξη ισχύος του παρόντος διατάγματος νοείται το ιδρυθέν με το παρόν ν.π.ι.δ. με την επωνυμία «Εταιρεία Αξιοποίησης και Διαχείρισης Περιουσίας του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών».

**14.** Η θητεία της Επιτροπής Ερευνών του ΕΛΚΕ ΓΠΑ λήγει αυτοδικαίως από τη δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως της απόφασης του Συμβουλίου ΓΠΑ της παρ. 3β του άρθρου πρώτου του παρόντος διατάγματος

**15.** Όπου στην ισχύουσα νομοθεσία ή σε έγγραφα, δημόσια ή ιδιωτικά, αναγράφεται ο ΕΛΚΕ ΓΠΑ, από τη δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως της απόφασης του Συμβουλίου ΓΠΑ της παρ. 3β του άρθρου πρώτου του παρόντος διατάγματος νοείται η «Εταιρεία Αξιοποίησης και Διαχείρισης Περιουσίας του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών».

**ΑΡΘΡΟ ΤΕΤΑΡΤΟ**  
**ΕΝΑΡΞΗ ΙΣΧΥΟΣ**

Η ισχύς του παρόντος διατάγματος αρχίζει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, .....2014