

## ΠΡΑΚΤΙΚΑ

### ΠΡΥΤΑΝΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΓΕΩΠΟΝΙΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ

Συνεδρία: 18-4-2002

Γραμματέας: Π.Μπάκα

#### ΜΕΛΗ ΠΡΥΤΑΝΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

1. Α.Καραμάνος, Πρύτανης, ως Πρόεδρος
2. Σ.Αγγελίδης, Αντιπρύτανης Οικονομικού Προγραμματισμού και Ανάπτυξης, ως μέλος ,
3. Χ.Ολύμπιος, Αντιπρύτανης Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και Προσωπικού, ως μέλος,(απών).
4. Κ.Τσακουμάκης , Προϊστάμενος Γραμματείας, ως μέλος
5. Δ.Δανίτσας, Εκπρόσωπος Διοικητικού Προσωπικού, ως μέλος .
6. Γ.Στρατάκος, Φοιτητής, Εκπρόσωπος των φοιτητών, ως μέλος (απών).

#### ΘΕΜΑΤΑ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΔΙΑΤΑΞΗΣ

1. Αδειες μελών ΔΕΠ.
2. Έγκριση δαπανών.
3. Έγκριση εκπαιδευτικών εκδρομών.
4. Ανάθεση έργου.
5. Σχετικά με τη μηχανογράφηση του προσωπικού μητρώου των υπαλλήλων του Γ.Π.Α.
6. Σχετικά με την εγγραφή φοιτητή στο Γ.Π.Α.

#### ΘΕΜΑ 1<sup>ον</sup>: Αδειες μελών ΔΕΠ.

Το Πρυτανικό Συμβούλιο αφού έλαβε υπόψη :

- Το με ημερ.16.4.02 έγγραφο του κ.Χ.Ολύμπιου, Αντιπρύτανη, ενέκρινε την άδεια απουσίας του, από 13-17/5/02 προκειμένου να μεταβεί στη Ρώμη για να λάβει μέρος στην ετήσια Γενική Συνέλευση της NATURA. Οι δαπάνες της μετακίνησης θα βαρύνουν το ερευνητικό πρόγραμμα «Κινητικότητα ερευνητών του Γ.Π.Α.».
- Το με ημερ.10.4.02 του κ.Χ.Ολύμπιου, Αντιπρύτανη, ενέκρινε την άδεια απουσίας του, από 18-21/4/02 προκειμένου να μεταβεί στη Δανία για να λάβει μέρος στη συνάντηση των Ευρωπαϊκών Πανεπιστημίων ΕΥΑ. Οι δαπάνες της μετακίνησης θα βαρύνουν το ερευνητικό πρόγραμμα «Κινητικότητα ερευνητών του Γ.Π.Α.».
- Το με ημερ.8/4/02 έγγραφο του κ.Σ.Κίντζιου, Επ.Καθηγητή, ενέκρινε την άδεια απουσίας του, από 13-23/5/02 προκειμένου να μεταβεί στο Πεκίνο για να συνεργασθεί με επιστήμονες της Κινεζικής Ακαδημίας Επιστημών σχετικά με το πρόγραμμα Ελληνο-Κινεζικής Συνεργασίας (Παραγωγή πουεραρίνης από θυσανώδεις ρίζες της *Pueraria phasoloides*). Οι δαπάνες της μετακίνησης θα βαρύνουν το ανωτέρω ερευνητικό πρόγραμμα.

- Το με ημερ.5.4.02 έγγραφο του κ.Π.Χατζόπουλου, Καθηγητή, ενέκρινε την άδεια απουσίας του, από 10-12/4/02 προκειμένου να μεταβεί στη Βουδαπέστη και στο Godollo της Ουγγαρίας στα πλαίσια ερευνητικών δραστηριοτήτων σε προγράμματα Ελληνο-Ουγγρικής συνεργασίας της ΓΓΕΤ. Οι δαπάνες της μετακίνησης θα βαρύνουν σχετικό ερευνητικό πρόγραμμα.
- Το με ημερ.9/4/02 κ.Γ.Ζέρβα, Καθηγητή, ενέκρινε την άδεια απουσίας του, από 18-21/4/02 προκειμένου να μεταβεί στις Βρυξέλλες για να συμμετάσχει σε ομάδα εργασίας. Οι δαπάνες της μετακίνησης θα βαρύνουν το ερευνητικό πρόγραμμα 23.03.049.
- Το με ημερ.27/3/02 έγγραφο του κ.Ι.Τσίρου, Λέκτορα, ενέκρινε την άδεια απουσίας του από 19/4-8/5/02 προκειμένου να μεταβεί στη Georgia ΗΠΑ στα πλαίσια της συνεργασίας του Εργαστηρίου Γενικής και Γεωργικής Μετεωρολογίας και του Εργαστηρίου National Exposure Research Laboratory της Κρατικής Υπηρεσίας Περιβάλλοντος των ΗΠΑ. Η μετακίνηση θα γίνει αδαπάνως για το Ιδρυμα.
- Το με ημερ.10/4/02 έγγραφο του κ.Π.Σακκαλή, Αν.Καθηγητή, ενέκρινε την άδεια απουσίας του από 13-25/5/02 προκειμένου να μεταβεί:
  - A) στο Παν/μιο MIT της Βοστώνης προκειμένου να εργαστεί στο ερευνητικό πρόγραμμα «Intersections Topology, Accuracy and Numerics for Geometric Objects»
  - B) στο Newport ΗΠΑ προκειμένου να συμμετάσχει στο DARPA/NSF CARGO Kickoff Meeting & Workshop. Η μετακίνηση θα γίνει αδαπάνως για το Ιδρυμα.
- Το με ημερ.12.4.02 έγγραφο του κ.Α.Καραμάνου, Πρύτανη, ενέκρινε την άδεια απουσίας του από 19-22/4/02 προκειμένου να μεταβεί στο Παρίσι για επαφές με ξένα Ιδρύματα για τη σύνταξη και υποβολή ερευνητικής πρότασης στην Ε.Ε. Η μετακίνηση θα γίνει αδαπάνως για το Ιδρυμα.
- Το με ημερ.9/4/02 έγγραφο του κ.Γ.Αράπη, Αν.Καθηγητή, ενέκρινε την άδεια απουσίας του από 14-20/4/02 προκειμένου να μεταβεί στο Κίεβο-Ουκρανίας για να συμμετάσχει στο συνέδριο του NATO . Η μετακίνηση θα γίνει αδαπάνως για το Ιδρυμα.
- Το με ημερ.3/4/02 έγγραφο του κ.Σ.Βέμμου, Επ.Καθηγητή, ενέκρινε την άδεια απουσίας του από 17-21/4/02 προκειμένου να μεταβεί στην Αγγλία για προσωπικούς λόγους. Η μετακίνηση θα γίνει αδαπάνως για το Ιδρυμα.
- Το με ημερ.9/4/02 έγγραφο του κ.Π.Ευθυμιάδη, Καθηγητή, ενέκρινε την άδεια απουσίας του από 16-19/4/02 προκειμένου να μεταβεί στο Καίμπριτζ για να λάβει μέρος σε συμπόσιο με θέμα τα φθινοπωρινά σιτηρά. Η μετακίνηση θα γίνει αδαπάνως για το Ιδρυμα.
- Το με ημερ.3/4/02 έγγραφο του κ.Δ.Δήμου, ΕΕΔΙΠ, ενέκρινε την άδεια απουσίας του από 8/12/4/02 για προσωπικούς λόγους.
- Το με ημερ.4/4/02 έγγραφο του κ.Μ.Κωμαίτη, Καθηγητή, ενέκρινε την άδεια απουσίας του στις 15/4/02 προκειμένου να μεταβεί στο Παν/μιο Πατρών για να δώσει διάλεξη σε θέματα Χημείας Τροφίμων. Η μετακίνηση θα γίνει αδαπάνως για το Ιδρυμα.
- Το με ημερ.2/4/02 έγγραφο του κ.Σ.Κυρίτση, Καθηγητή, ενέκρινε την άδεια απουσίας του από 6-12/4/02 προκειμένου να μεταβεί στις Βρυξέλλες για να λάβει μέρος στην αξιολόγηση προγραμμάτων στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή. Η μετακίνηση θα γίνει αδαπάνως για το Ιδρυμα.

### ΘΕΜΑ 2<sup>ον</sup>: Εγκριση δαπανών.

Το Πρυτανικό Συμβούλιο του Γ.Π.Α. ενέκρινε, στα πλαίσια του εγκεκριμένου από την Σύγκλητο (Συνεδρία: 289/27.2.02) προϋπολογισμού του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων της Έρευνας, τις κατωτέρω δαπάνες οι οποίες θα βαρύνουν τα αποθεματικά του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων της Έρευνας:

- 1) 286,86 ευρώ για την αγορά ειδών διατροφής, γλυκισμάτων, καθαρισμό τραπεζομάντηλων κ.λ.π.(Γραφείο Δημοσίων Σχέσεων)
- 2) 281,96 ευρώ για την προμήθεια φακέλων και προσκλήσεων στα πλαίσια της εκδήλωσης για τον κ.Μ.Καρανδεινό
- 3) 10 ευρώ για αναπαραγωγή φωτοαντιγράφων (Γραφείο Δημοσίων Σχέσεων)

Επίσης το Πρυτανικό Συμβούλιο ενέκρινε τη δαπάνη 3.741,34 ευρώ για την εξόφληση τιμολογίων των εταιριών XEROX και ΕΛΕΥΘΕΡΟΥΔΑΚΗ στα πλαίσια του προγράμματος «Αναβάθμιση και Επέκταση των Υπηρεσιών της Βιβλιοθήκης του Γ.Π.Α. στα πλαίσια του Εκσυγχρονισμού των Εκπαιδευτικών Διαδικασιών».

Το ανωτέρω ποσόν θα βαρύνει προσωρινά τα αποθεματικά της Επιτροπής Ερευνών και θα επιστραφεί όταν έλθει η χρηματοδότηση του προγράμματος «Αναβάθμιση και Επέκταση των Υπηρεσιών της Βιβλιοθήκης του Γ.Π.Α. στα πλαίσια του Εκσυγχρονισμού των Εκπαιδευτικών Διαδικασιών».

Επίσης το Πρυτανικό Συμβούλιο αποφάσισε την ανάθεση έργου από 1-4-02 μέχρι 15-5-02 στην κ.Σκαλτσά Ιωάννα προκειμένου να βοηθήσει στην σύνταξη των Τεχνικών Δελτίων της πρότασης του Έργου ΕΠΕΑΕΚ του Γ.Π.Α. για την Επιχειρηματικότητα. Η συνολική δαπάνη 1069 ευρώ θα βαρύνει τα αποθεματικά της Επιτροπής Ερευνών του Γ.Π.Α.

Επίσης το Πρυτανικό Συμβούλιο, αποφάσισε να χορηγήσει το ποσόν των 587 ευρώ από τα αποθεματικά της Επιτροπής Ερευνών στο Γραφείο Δημοσίων Σχέσεων, προκειμένου να αντιμετωπίσουν τις τρέχουσες ανάγκες του Γραφείου . Για δαπάνες μέχρι 90 ευρώ εξουσιοδοτείται ο Αντιπρύτανης κ.Σ.Αγγελίδης να εγκρίνει τις σχετικές δαπάνες. Για δαπάνες πάνω από 90 ευρώ θα πρέπει να υπάρχει έγκριση του Πρυτανικού Συμβουλίου του Γ.Π.Α.

Επίσης το Πρυτανικό Συμβούλιο, αποφάσισε την οικονομική ενίσχυση της καλλιτεχνικής βραδιάς που θα πραγματοποιηθεί στο Ίδρυμα στο τέλος του Απριλίου, με το ποσόν των 300 ευρώ . Η ανωτέρω δαπάνη θα βαρύνει τα αποθεματικά της Επιτροπής Ερευνών.

### ΘΕΜΑ 3<sup>ον</sup>: Εγκριση εκπαιδευτικών εκδρομών.

Το Πρυτανικό Συμβούλιο έχοντας υπόψη:

- 1) το άρθρο 31 παρ.9 του Εσωτερικού Κανονισμού του Γ.Π.Α. (ΦΕΚ τ.Β 145/16.3.90)
- 2) την απόφαση της Γενικής Συνέλευσης του Τμήματος Αγροτικής Οικονομίας και Ανάπτυξης (Συνεδρία 27/3/02)

ενέκρινε την πραγματοποίηση εκδρομής ένδεκα (11) φοιτητών του Ε' έτους σπουδών του Τμήματος Αγροτικής Οικονομίας και Ανάπτυξης του Γ.Π.Α. για το χρονικό διάστημα από 22/4/02 μέχρι 26/4/02 στην Πράγα.

Το πρόγραμμα της εκδρομής έχει ως εξής:

- ΔΕΥΤΕΡΑ 22/4/02:** Αναχώρηση αεροπορικώς για Πράγα. Αφιξη στη Πράγα. Παρακολούθηση Μαύρου Θεάτρου.
- ΤΡΙΤΗ 23/4/02:** Επίσκεψη στο Πανεπιστήμιο της Πράγας. Επίσκεψη στο μεσαιωνικό κάστρο της Πράγας.
- ΤΕΤΑΡΤΗ 24/4/02:** Επίσκεψη στο Υπουργείο Γεωργίας της Τσεχίας. Επίσκεψη στο ιστορικό κέντρο της Πράγας.
- ΠΕΜΠΤΗ 25/4/02:** Επίσκεψη στον αγροτικό συνεταιρισμό στο Krasna Hora.
- ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ 26/4/02:** Επίσκεψη στο Karlovy Vary. Επιστροφή στην Αθήνα.

Τους φοιτητές θα συνοδεύσει ο Επ.Καθηγητής κ. Π.Λαζαρίδης. Η οικονομική εξυπηρέτηση της εκδρομής θα αντιμετωπισθεί με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ειδικού Ταμείου του Γ.Π.Α. και από τις πιστώσεις του προγράμματος «Εκδρομές φοιτητών για ερευνητικούς και εκπαιδευτικούς σκοπούς» της Επιτροπής Ερευνών του Γ.Π.Α.

Επίσης το Πρυτανικό Συμβούλιο έχοντας υπόψη :

- α) τις αποφάσεις της Γ.Σ. του Τμήματος Ζ.Παραγωγής (Συνεδρία: 12.12.01)
- β) την απόφαση του Πρυτανικού Συμβουλίου (Συνεδρία: 26/11/01)
- ενέκρινε την πραγματοποίηση πενήμερης εκπαιδευτικής εκδρομής πενήντα (50) φοιτητών του Τμήματος Ζ.Παραγωγής στα Ιωάννινα από 22-26/4/02. Οι δαπάνες του λεωφορείου 1761 ευρώ (600.000 δρχ.) καθώς και οι δαπάνες μετακίνησης, διαμονής και οι ημερήσιες αποζημιώσεις του δεύτερου συνοδού της εκδρομής κ.Χ.Μπαλάσκα, Λέκτορα, θα βαρύνουν τις πιστώσεις που διατέθηκαν στο Τμήμα Ζωϊκής Παραγωγής από τα έσοδα του Κυλικείου για εκπαιδευτικές εκδρομές εσωτερικού.

Επίσης το Πρυτανικό Συμβούλιο έχοντας υπόψη:

- α) την απόφαση του Πρυτανικού Συμβουλίου (Συνεδρία: 26/11/01)
- β) την απόφαση της Γ.Συνέλευσης (Συνεδρία: 27.3.02) του Τμήματος Αγροτ.Οικονομίας και Ανάπτυξης
- ενέκρινε την πραγματοποίηση εξαήμερης εκπαιδευτικής εκδρομής σαράντα (40) φοιτητών του Τμήματος Αγροτικής Οικονομίας και Ανάπτυξης στην Ηπειρο και Ν.Καστοριάς από 22-27/4/02. Οι δαπάνες του λεωφορείου καθώς και οι δαπάνες μετακίνησης, διαμονής και οι ημερήσιες αποζημιώσεις του δεύτερου συνοδού της εκδρομής κ.Σ.Ευστράτογλου, Καθηγήτριας, θα βαρύνουν τις πιστώσεις που διατέθηκαν στο Τμήμα Αγροτικής Οικονομίας και Ανάπτυξης από τα έσοδα του Κυλικείου για εκπαιδευτικές εκδρομές εσωτερικού.

Επίσης το Πρυτανικό Συμβούλιο έχοντας υπόψη:

- α) την απόφαση του Πρυτανικού Συμβουλίου (Συνεδρία: 26/11/01)
- β) την απόφαση της Γ.Συνέλευσης (Συνεδρία: 3.4.02) του Τμήματος Επιστήμης και Τεχνολογίας Τροφίμων
- ενέκρινε την πραγματοποίηση πενήμερης εκπαιδευτικής εκδρομής σαράντα οκτώ (48) φοιτητών του Επιστήμης και Τεχνολογίας Τροφίμων στη Β.Ελλάδα από 14-18/5/02. Οι δαπάνες του λεωφορείου (1.901 ευρώ) θα βαρύνουν τις πιστώσεις που διατέθηκαν στο Τμήμα Επιστήμης και Τεχνολογίας Τροφίμων από τα έσοδα του Κυλικείου για εκπαιδευτικές εκδρομές εσωτερικού.

Επίσης το Πρυτανικό Συμβούλιο έχοντας υπόψη:

- α) την απόφαση του Πρυτανικού Συμβουλίου (Συνεδρία: 26/11/01)  
β) την απόφαση της Γ.Συνέλευσης (Συνεδρία: 29.3.02) του Τμήματος Γ.Βιοτεχνολογίας  
ενέκρινε την πραγματοποίηση πενθήμερης εκπαιδευτικής εκδρομής σαράντα (40) φοιτητών του 8ου Εξαμήνου του Τμήματος Γ.Βιοτεχνολογίας στους νομούς Ιωαννίνων Κοζάνης και Καρδίτσας από 16-20/5/02. Οι δαπάνες του λεωφορείου (2.200 ευρώ) θα βαρύνουν τις πιστώσεις που διατέθηκαν στο Τμήμα Γ.Βιοτεχνολογίας από τα έσοδα του Κυλικείου για εκπαιδευτικές εκδρομές εσωτερικού.

#### ΘΕΜΑ 4<sup>ον</sup>: Ανάθεση έργου.

Το Πρυτανικό Συμβούλιο, το οποίο αποτελεί την **Επιτροπή Παρακολούθησης Έργων Ε.Π.Ε.Α.Ε.Κ.**, σύμφωνα με τον Κανονισμό Λειτουργίας των Έργων που εγκρίθηκε από την Σύγκλητο του Γ.Π.Α. (Συνεδρία:205/12.9.96), αποφάσισε την εκ νέου ανάθεση έργου για χρονικό διάστημα μέχρι από 1/4/02 έως 30/6/02 στους κατωτέρω:

Κανινή Μαρία  
Σπυράκη Ειρήνη  
Προύτσο Νικόλαο  
Μπουσινάκη Χριστίνα  
Βασιλοπούλου Ειρήνη  
Μπλάτσου Κονδυλένια  
Καρατσομπάνη Σοφία  
Λίνο Αθανάσιο  
Ζερβό Κων/νο

οι οποίοι εργάζονται στο έργο Ε.Π.Ε.Α.Ε.Κ «Αναβάθμιση και Επέκταση των Υπηρεσιών της Βιβλιοθήκης του Γ.Π.Α. στα πλαίσια του Εκσυγχρονισμού των Εκπαιδευτικών Διαδικασιών».

Οι σχετικές δαπάνες θα βαρύνουν προσωρινά τα αποθεματικά της Επιτροπής Ερευνών και θα επιστραφούν όταν θα κατατεθεί η χρηματοδότηση του εν λόγω έργου.

Επίσης το Πρυτανικό Συμβούλιο, αποφάσισε την εκ νέου ανάθεση έργου για το χρονικό διάστημα από 1/4/02 μέχρι 30/9/02 στις κ.κ. Μ.Ντάβαρη και Π.Στυλιανού οι οποίες εργάζονται στο έργο **Ε.Π.Ε.Α.Ε.Κ.** του Γ.Π.Α. «Γραφείο Σταδιοδρομίας-Διασύνδεσης του Γ.Π.Α.» Οι σχετικές δαπάνες θα βαρύνουν προσωρινά τα αποθεματικά της Επιτροπής Ερευνών και θα επιστραφούν όταν θα κατατεθεί η χρηματοδότηση του εν λόγω έργου.

Επίσης το Πρυτανικό Συμβούλιο, αποφάσισε την εκ νέου ανάθεση έργου στην κ.Δρούλια Φωτούλα, φοιτήτρια, για το χρονικό διάστημα από 1/5/02 μέχρι 30/7/02, προκειμένου να καλύψει προσωρινά τις ανάγκες του Εργαστηρίου Γενικής και Γεωργικής Μετεωρολογίας (λήψη και επεξεργασία μετεωρολογικών δεδομένων κλπ.). Η σχετική δαπάνη θα βαρύνει τα αποθεματικά της Επιτροπής Ερευνών του Γ.Π.Α.

Επίσης το Πρυτανικό Συμβούλιο, το οποίο αποτελεί την Επιτροπή Παρακολούθησης των Έργων Ε.Π.Ε.Α.Ε.Κ., αποφάσισε, στα πλαίσια του Έργου

«Αναβάθμιση και επέκταση των Υπηρεσιών της Βιβλιοθήκης του Γ.Π.Α. στα πλαίσια του εκσυγχρονισμού των εκπ/κών διαδικασιών», την πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, για την ανάθεση έργου με αντικείμενο (α) την υποστήριξη βιβλιοθηκονομικών εργασιών και (β) την πληροφορική υποστήριξη της Βιβλιοθήκης του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών .

Απαιτούμενα προσόντα για την (α) θέση:

- πτυχίο βιβλιοθηκονομίας ΑΕΙ ή ΤΕΙ,
- άριστη γνώση της Αγγλικής και πολύ καλή γνώση τουλάχιστον μίας επιπλέον ευρωπαϊκής γλώσσας,
- άριστη γνώση χρήσης νέων τεχνολογιών λειτουργίας Μονάδας Ηλεκτρονικής Τεκμηρίωσης Βιβλιοθήκης (Η/Υ, δίκτυα- Internet, πακέτα λογισμικού κ.λπ.),
- αναγνωρισμένη προϋπηρεσία σε θέματα οργάνωσης – διοίκησης – διαχείρισης μεγάλων διοικητικών μονάδων, κατά προτίμηση βιβλιοθηκών.

Απαιτούμενα προσόντα για την (β) θέση:

- πτυχίο πληροφορικής ΑΕΙ ή ΤΕΙ ή απόφοιτο τμήματος ΑΕΙ ή ΤΕΙ με αποδεδειγμένη εμπειρία στην πληροφορική,
- πολύ καλή γνώση αγγλικής γλώσσας,
- εμπειρία στη διαχείριση λειτουργικών συστημάτων UNIX (κατά προτίμηση SOLARIS) και WINDOWS,
- εκπληρωμένες στρατιωτικές υποχρεώσεις ή νόμιμη απαλλαγή από αυτές.

Επιθυμητά προσόντα:

- εμπειρία στη διαχείριση λειτουργικού συστήματος WINDOWS 2000 Server,
- εμπειρία στη διαχείριση βάσεων δεδομένων ORACLE,
- εμπειρία στη δημιουργία και διαχείριση ιστοσελίδων και
- στον προγραμματισμό με JAVASCRIPT, PHP, PERL ή JAVA

Πρόσθετα προσόντα των υποψηφίων θα συνεκτιμηθούν κατά την αξιολόγησή τους.

Οι υποψήφιοι δεν πρέπει να υπερβαίνουν το τεσσαρακοστό πέμπτο έτος της ηλικίας τους και δεν πρέπει να έχουν κώλυμα πρόσληψης κατά το άρθρο 8 του Υπαλληλικού Κώδικα.

ΘΕΜΑ 5<sup>ον</sup>: Σχετικά με τη μηχανογράφηση του προσωπικού μητρώου των υπαλλήλων του Γ.Π.Α.

Το Πρυτανικό Συμβούλιο, αποφάσισε να αναθέσει στην κ.Σ.Χριστοπούλου, Υπάλληλο του Κλάδου ΠΕ Πληροφορικής, την ευθύνη της μηχανογράφησης των υπηρεσιακών δεδομένων των φακέλων του προσωπικού του Γ.Π.Α.. Η εισαγωγή των ανωτέρω στοιχείων θα γίνεται από την κ.Θ.Τσάτσου, Υπάλληλο του Κλάδου ΔΕ Προσωπικού Η/Υ, η οποία θα τελεί υπό την επίβλεψη της κ.Σ.Χριστοπούλου. Η παραλαβή των φακέλων από τη Δ/ση Προσωπικού και η επιστροφή τους θα γίνεται με υπογραφή του Προϊσταμένου της Δ/σης Διοικητικού Προσωπικού και της υπεύθυνης Μηχανογράφησης κ.Σ.Χριστοπούλου, για κάθε φάκελο χωριστά.

ΘΕΜΑ 6<sup>ον</sup>: Σχετικά με την εγγραφή φοιτητή στο Γ.Π.Α.

Το Πρυτανικό Συμβούλιο του Γ.Π.Α. αφού έλαβε υπόψη το σχετικό πιστοποιητικό σπουδών του φοιτητή Τραχάνη Χρήστου, από το Τμήμα Φυτικής και Ζωϊκής Παραγωγής του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας , αποφάσισε την εγγραφή του

ανωτέρω στο β' εξαήμερο σπουδών του Τμήματος Αξιοποίησης Φυσικών Πόρων και Γ.Μηχανικής του Γ.Π.Α.

Επειδή δεν υπάρχει άλλο θέμα για συζήτηση λύεται η συνεδρίαση.

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ

Η ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

ΑΝΔΡ.ΚΑΡΑΜΑΝΟΣ

Π.ΜΠΑΚΑ