

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ
ΠΡΥΤΑΝΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ
ΓΕΩΠΟΝΙΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ

ΠΡΑΚΤΙΚΟ Νο 56/2012

Στην Αθήνα σήμερα Πέμπτη 13 Δεκεμβρίου 2012 και ώρα 10.00π.μ., συνήλθε σε χώρο του Γ.Π.Α, το Πρυτανικό Συμβούλιο, που συγκροτήθηκε βάσει των με αριθμό πρωτ.: 6171/28.09.2011, 7143/01.11.2011 & 8372/19.12.2011 Πράξεων συγκρότησης.

Στη συνεδρίαση κλήθηκαν και παρέστησαν νόμιμα οι παρακάτω:

1. Κωνσταντίνος Φεγγερός, Πρύτανης, ως Πρόεδρος,
2. Επαμεινώνδας Παπλωματάς, Αντιπρύτανης Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και Προσωπικού, ως μέλος,
3. Γεώργιος Παπαδάκης, Αντιπρύτανης Οικονομικού Προγραμματισμού και Ανάπτυξης, ως μέλος,
4. Ελισσάβη Χατζημπάρμπα, Προϊσταμένη Διεύθυνσης Διοικητικού για θέματα αρμοδιότητάς της, ως μέλος,
5. Παναγιώτα Καλυβά, Προϊσταμένη της Δ/σης Οικονομικού, για θέματα αρμοδιότητάς της, ως μέλος,
6. Ιωάννης Καλπουζάνης, Αναπληρωτής Προϊστάμενος της Δ/σης Σπουδών & Φοιτητικής Μέριμνας, για θέματα αρμοδιότητάς του, ως μέλος,
7. Καλλιόπη Γαβαλά, Αναπληρώτρια Εκπρόσωπος Διοικητικού Προσωπικού, (μετέχει χωρίς δικαίωμα ψήφου και μόνο επί θεμάτων Διοικητικού Προσωπικού)
8. Ταρίκ Δημητρίου-Χαμάντ, Φοιτητής, Εκπρόσωπος των Φοιτητών (απών)

Στη συνεδρίαση παρέστη ως Γραμματέας του Πρυτανικού Συμβουλίου η κα Πόπη Μπάκα, Υπάλληλος κλάδου ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού.

Διαπιστώθηκε απαρτία.

ΘΕΜΑΤΑ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΔΙΑΤΑΞΗΣ

1. Άδειες προσωπικού.
2. Μετάταξη υπαλλήλου.
3. Αναθέσεις έργου.
4. Αιτήματα για παραχώρηση χώρων του Ιδρύματος.
5. Έγκριση Β' Τροποποίησης Προϋπολογισμού Ειδικού Ταμείου, Οικονομικού έτους 2012.
6. Έγκριση δαπανών.
7. Έγκριση εκπαιδευτικών εκδρομών.
8. Έγκριση επικαιροποιημένου «Πρωτοκόλλου διαδικασιών συμβουλευτικής υποστήριξης φοιτητών και φοιτητριών με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες και αναπηρίες»
9. Θέματα Σπουδών & Φοιτ. Μέριμνας.

ΘΕΜΑ 1^ο: Άδειες προσωπικού.

Εγκρίθηκαν όλες οι άδειες μετακινήσεων των κάτωθι: **κ. Δημήτριου Μανωλάκου, κ. Αντώνιου Ζαμπέλα, κ. Γεράσιμου Αράπη, κ. Στυλιανού Ροζάκη, κ. Γεώργιου Ζέρβα, κ. Πασχάλη Χαριζάνη, κ. Κων/νου Τσιμπούκα, κ. Γεώργιου Παπαδομιχελάκη, κ. Γεώργιου Παπαδάκη, κ. Λεωνίδα Καζακόπουλου, κ. Μαρίας Μαραντίδου, κ. Θελξιόπης Χατζηαντωνίου, κ. Μαρίας Φραγκίσκου, κ. Χαρίκλειας Γιούλη, κ. Δημήτριου Παναγιωτόπουλου, κ. Αγγελικής Ματσούκη, κ. Θεώνη Αναστοπούλου, κ. Χαράλαμπου Χαρίτου, κ. Δημήτριου Μπιλάλη, κ. Ιωάννη Παπαδοπεράκη, κ. Γεώργιου Βλάχου, κ. Κων/ντινου Σούλη, κ. Εμμανουήλ Ψωμιάδη, κ. Δάφνης Ιωάννου, κ. Δημήτριου Κρεμμύδα, κ. Ιωάννη Γιαννακού, κ. Σοφίας Λένη, κ. Δημήτριου Σάββα.**

Το Πρυτανικό Συμβούλιο, αφού έλαβε υπόψη:

- ♦ Το με ημερομηνία 26.11.2012 έγγραφο της **κ. Αιμιλίας Ελένης Νικολοπούλου**, Υπαλλήλου κλάδου ΠΕ Γεωπόνων, εγκρίνει την άδεια απουσίας της, **μόνο όταν επιλεγεί από το Πρόγραμμα Erasmus**, από 01.07.2013 έως 12.07.2013, προκειμένου να μεταβεί στην **Πίζα Ιταλίας**, για συμμετοχή στο Πρόγραμμα *Erasmus* «Υποτροφίες προσωπικού με σκοπό την επιμόρφωση». Οι δαπάνες της μετακίνησης (από 01.07.2013 έως 07.07.2013) θα καλυφθούν από το Πρόγραμμα *Erasmus*.
- ♦ Το με ημερομηνία 10.12.2012 έγγραφο της **κ. Χαρίκλειας Γούλη**, Υπαλλήλου κλάδου ΠΕ Αρχειονόμων-Βιβλιοθηκονόμων, εγκρίνει την άδεια απουσίας της, **μόνο όταν επιλεγεί από το Πρόγραμμα Erasmus**, από 10.06.2013 έως 14.06.2013, προκειμένου να μεταβεί στο **Ελσίνκι-Φιλανδίας** για συμμετοχή στην International Library Staff Exchange week 2013 στα πλαίσια του Προγράμματος *Erasmus* «Υποτροφίες προσωπικού με σκοπό την επιμόρφωση». Οι δαπάνες της μετακίνησης θα καλυφθούν από το Πρόγραμμα *Erasmus*.

Το Πρυτανικό Συμβούλιο, αφού έλαβε υπόψη:

(α) τις διατάξεις του άρθρου 7 παρ. 1 εδ. α' & δ' του Ν.1268/82

(β) τις διατάξεις του άρθρου 80 παρ. 22^{α'} του Ν.4009/2011.

(γ) την απόφαση της Γ.Σ. του Τμήματος Επιστήμης & Τεχνολογίας Τροφίμων (Συνεδρία: 456/31.10.2012)

Ενέκρινε την άδεια απουσίας του κ. Αντώνιου Ζαμπέλα, Καθηγητή, προκειμένου να μεταβεί στο Πανεπιστήμιο της Λευκωσίας στην Κύπρο για διδακτικούς και ερευνητικούς λόγους κατά την διάρκεια του τρέχοντος ακαδημαϊκού έτους, για το χρονικό διάστημα από **01.12.2012** έως **30.06.2013** (συνολικά για δέκα ημέρες ανά εξάμηνο), εφόσον δεν παρεμποδίζονται τα εκπαιδευτικά και ερευνητικά σας καθήκοντα στο χώρο του Γ.Π.Α.

Το Πρυτανικό Συμβούλιο αφού έλαβε υπόψη:

(α) το με ημερομηνία 10.10.2012 έγγραφο της κας Ε. Σίμου, Υπαλλήλου κλάδου ΤΕ Βιβλιοθηκονόμων, ενέκρινε τη χορήγηση του υπολοίπου της κανονικής της άδειας του 2012, την οποία δεν είχε χρησιμοποιήσει κατά το 2012 λόγω λοχείας, έως το τέλος Μαρτίου 2013.

(β) το με ημερομηνία 11.12.2012 έγγραφο της κας Γ. Παζιώτου, Μέλους ΕΤΕΠ, ενέκρινε τη χορήγηση του υπολοίπου της κανονικής της άδειας του 2012, την οποία δεν είχε χρησιμοποιήσει κατά το 2012 λόγω λοχείας, έως το τέλος Μαρτίου 2013.

ΘΕΜΑ 2^ο: Μετάταξη υπαλλήλου.

Το Πρυτανικό Συμβούλιο του Γ.Π.Α. αφού έλαβε υπόψη:

1. την με ημερομηνία 01.10.2012 αίτηση του κ. Π. Δημόπουλου, Υπαλλήλου κλάδου ΔΕ Δενδροανθοκηπουρών, με σύμβαση Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου.
2. το με αριθμό πρωτ. 6636/10.10.2012 έγγραφο του Αντιπρύτανη Ακαδημαϊκών Υποθέσεων & Προσωπικού, κ. Επ. Παπλωματά προς τη Δ/ντρια του Εργαστηρίου Ανθοκομίας & Αρχιτεκτονικής Τοπίου κ. Μ. Παπαφωτίου.
3. το με ημερομηνία 24.10.2012 έγγραφο της Δ/ντριας του Εργαστηρίου Ανθοκομίας & Αρχιτεκτονικής Τοπίου κ. Μ. Παπαφωτίου.
4. τους οικονομικούς και οικογενειακούς λόγους που προέβαλλε ο αιτών
5. τη δυνατότητα κάλυψης των υπηρεσιακών αναγκών με άτομο των ιδίων προσόντων από το Τμήμα Κηποτεχνίας
6. τις διατάξεις των άρθρων 72,73,74 του ν.3528/2007 (ΦΕΚ26/τΑ'/2007)
7. τις διατάξεις του άρθρου 9 του ν.2266/94

αποφασίζει,

γνωμοδοτεί υπέρ της μετάταξης του κ. Παναγιώτη Δημόπουλου από το Γεωπονικό Πανεπιστήμιο Αθηνών στο Δήμο Πάρου.

Το Πρυτανικό Συμβούλιο του Γ.Π.Α. αφού έλαβε υπόψη:

1. την με ημερομηνία 22.10.2012 αίτηση της κ. Ειρήνης Τρικοίλη, Υπαλλήλου κλάδου ΠΕ Γεωλόγων, με σύμβαση Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου.
2. το με αριθμό πρωτ. 6936/23.10.2012 έγγραφο του Αντιπρύτανη Ακαδημαϊκών Υποθέσεων & Προσωπικού, κ. Επ. Παπλωματά προς το Δ/ντη του Εργαστηρίου Ορυκτολογίας-Γεωλογίας.
3. το με ημερομηνία 26.10.2012 έγγραφο του Δ/ντη του Εργαστηρίου Ορυκτολογίας-Γεωλογίας, Καθηγητή κ. Γ. Σταμάτη.
4. τους οικονομικούς και οικογενειακούς λόγους που προέβαλλε η αιτούσα
5. τη δυνατότητα κάλυψης των υπηρεσιακών αναγκών με άτομο των ιδίων προσόντων από το Γενικό Τμήμα
6. τις διατάξεις των άρθρων 72,73,74 του ν.3528/2007 (ΦΕΚ26/τΑ'/2007)
7. τις διατάξεις του άρθρου 9 του ν.2266/94

αποφασίζει,

γνωμοδοτεί υπέρ της μετάταξης της κ. Ειρήνης Τρικοίλη από το Γεωπονικό Πανεπιστήμιο Αθηνών στο 1^ο ΕΠΑΛ Καλύμνου στη Δ/νση Β'/θμιας Εκπ/σης Δωδεκανήσου.

ΘΕΜΑ 3^ο: Αναθέσεις έργου

Το Πρυτανικό Συμβούλιο, αφού έλαβε υπόψη,

(α) το με ημερομηνία 10.10.2012 έγγραφο του Επιστημονικού Υπεύθυνου του Προγράμματος «*Θαλής- Συμβολή των Μυκορριζών στην Αειφορικότητα Οριακών Μεσογειακών Οικοσυστημάτων- Ανάπτυξη Μυκορριζικών Εμβολίων*», Επικ. Καθηγητή **κ. Κων/νου Οιχαλιώτη,**

(β) το γεγονός ότι η αμοιβή για την πραγματοποίηση του ανατιθέμενου έργου δεν ξεπερνά το 35% των ετησίων τακτικών αποδοχών του κατωτέρω υπαλλήλου

αποφάσισε την ανάθεση πρόσθετου έργου, στο **κ. Διονύσιο Γασπαράτο,** Υπάλληλο κλάδου ΠΕ Γεωπόνων. Οι σχετικές δαπάνες θα βαρύνουν το ανωτέρω Πρόγραμμα.

Το Πρυτανικό Συμβούλιο, αφού έλαβε υπόψη,

(α) το με ημερομηνία 10.12.2012 έγγραφο του Επιστημονικού Υπεύθυνου του Προγράμματος «*Θαλής- Αξιοποίηση Φυσικών Αντιοξειδωτικών στην Εκτροφή των Αγροτικών Ζώων για παραγωγή Προϊόντων Ποιότητας*», τ. Καθηγητή **κ. Στυλιανού Δεληγεώργη,**

(β) το γεγονός ότι η αμοιβή για την πραγματοποίηση του ανατιθέμενου έργου δεν ξεπερνά το 35% των ετησίων τακτικών αποδοχών του κατωτέρω υπαλλήλου

αποφάσισε την ανάθεση πρόσθετου έργου, στη **κ. Φωτεινή Παπαδοπούλου,** Υπάλληλο κλάδου ΔΕ Διοικητικού- Λογιστικού, από 01.01.2013 έως 31.12.2013. Οι σχετικές δαπάνες θα βαρύνουν το ανωτέρω Πρόγραμμα.

Το Πρυτανικό Συμβούλιο, αφού έλαβε υπόψη,

(α) το άρθρο 11 (παρ.2β') του Ν.1268/82 όπως επαναφέρθηκε σε ισχύ με την παρ. 1β' του άρθρου 1 του Ν.2188/94.

(β) το Π.Δ. 298/96 «Περί Οργανισμού Διοικητικών Υπηρεσιών του Γ.Π.Α.»

(γ) την με ημερομηνία 12.12.2012 σχετική αίτηση της κ. Μ. Κανινή, Υπαλλήλου κλάδου ΠΕ Βιβλιοθηκονόμων,

(δ) την απόφαση του Πρυτανικού Συμβουλίου (Συνεδρία: 16.07.2010) σύμφωνα με την οποία είχατε οριστεί συντονίστρια του έργου της Κεντρικής Βιβλιοθήκης & του Κέντρου Πληροφόρησης του Ιδρύματος,

(ε) τις ανάγκες της Υπηρεσίας,

αποφασίζει,

από 01.01.2013 σας απαλλάσσει από τα καθήκοντα της συντονίστριας του έργου της Κεντρικής Βιβλιοθήκης και του Κέντρου Πληροφόρησης του Ιδρύματος και σας επανατοποθετεί στο Τμήμα Δανεισμού της Β.Κ.Π./Γ.Π.Α. Παραμένετε υπεύθυνη του κτηρίου της Βιβλιοθήκης του Γ.Π.Α.

Το Πρυτανικό Συμβούλιο, αφού έλαβε υπόψη,

- (α) το άρθρο 11 (παρ.2β') του Ν.1268/82 όπως επαναφέρθηκε σε ισχύ με την παρ. 1β' του άρθρου 1 του Ν.2188/94.
- (β) το Π.Δ. 298/96 «Περί Οργανισμού Διοικητικών Υπηρεσιών του Γ.Π.Α.»
- (γ) την με ημερομηνία 12.12.2012 σχετική αίτηση της κ. Μαρίας Κανινή, Υπαλλήλου κλάδου ΠΕ Βιβλιοθηκονόμων,
- (δ) τις ανάγκες της Υπηρεσίας,

αποφασίζει,

να ορίσει από 01.01.2013 την κ. Χαρίκλεια Γιούλη, Υπάλληλο κλάδου ΠΕ Αρχειονόμων-Βιβλιοθηκονόμων, συντονίστρια του έργου της Κεντρικής Βιβλιοθήκης και του Κέντρου Πληροφόρησης του Ιδρύματος, καθώς και αναπληρώτρια εκπρόσωπο στο ΣΕΑΒ και μέλος της Επιτροπής Εποπτείας της Βιβλιοθήκης.

Το Πρυτανικό Συμβούλιο αφού έλαβε υπόψη το Πρακτικό Συνεδριάσεως της Επιτροπής (Συνεδρία: 2^η /12.10.2012), ενέκρινε την ανάθεση έργου στον κ. Γεώργιο Λιάσκο, για την οργάνωση και διαχείριση των έργων ΕΣΠΑ, με ημερομηνία έναρξης από 01.11.2012 και δυνατότητα ανανέωσής της. Η δαπάνη θα βαρύνει το έργο «Λειτουργικότητα ερευνητικών προγραμμάτων στο ΓΠΑ».

ΘΕΜΑ 4^ο: Αιτήματα για παραχώρηση χώρων του Ιδρύματος.

Το Πρυτανικό Συμβούλιο, αφού έλαβε υπόψη το με ημερομηνία 11.12.2012 έγγραφο της φοιτητικής παράταξης Κ.Ν.Ε ενέκρινε την παραχώρηση του Αμφιθεάτρου Νιαβή την Πέμπτη 13.12.2012 από 12.30 έως 15.00μ.μ. για την πραγματοποίηση εκδήλωσης.

Το Πρυτανικό Συμβούλιο, αφού έλαβε υπόψη το με ημερομηνία 29.10.2012 έγγραφο του ΙΕΚ ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟΣ, ενέκρινε την παραχώρηση γηπέδου αντισφαίρισης, κάθε Τρίτη από 10.55 – 13.25, έναντι χρηματικού ποσού 10 Ευρώ /ώρα, το οποίο θα καταβάλλεται στην Εταιρεία Αξιοποίησης Αγροκτημάτων και Γεωργικών Εγκαταστάσεων.

ΘΕΜΑ 5^ο: Έγκριση Β' Τροποποίησης Προϋπολογισμού Ειδικού Ταμείου, Οικονομικού έτους 2012.

Το Πρυτανικό Συμβούλιο του Γ.Π.Α. έχοντας υπόψη:

- 1) Με την Αρ.84134/Β7(ΦΕΚ 2265/6-8-12)απόφαση του Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων δόθηκε επιχορήγηση ποσού #9.000,00# € για την κάλυψη δαπανών του Π.Μ.Σ. του Γενικού Τμήματος.
- 2) Με την Αρ. 125413/ΙΒ/15-10-12 απόφαση του Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων αυξήθηκε η επιχορήγηση για την κάλυψη δαπανών σίτισης φοιτητών κατά #100.000,00# €.

- 3) Με την ΣΑ 2012ΕΠ08580061/5-11-12 απόφαση ΠΕΠ δόθηκε επιχορήγηση για προμήθεια εργαστηριακού και τεχνολογικού εξοπλισμού του Γ.Π.Α. ποσού #8.501.615,77# €.
- 4) Λόγω έλλειψης πιστώσεων σε ΚΑΕ των εξόδων κάνουμε μεταφορά ποσών από ΚΑΕ σε ΚΑΕ χωρίς να επηρεάσουμε το σύνολο του προϋπολογισμού.
- 5) Με το υπ'Αρ. 154744/ΙΒ/7-12-12 έγγραφο του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων μας δίνεται η δυνατότητα χρήσης Ταμειακού Υπολοίπου προκειμένου να καλυφθούν ανελαστικές δαπάνες του Ιδρύματος.
- 6) τα κατωτέρω φύλλα μεταβολών

ΚΩΔ. ΑΡΙΘ.	ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΕΓΚΡΙΘΕΙΣΑ ΑΡΧ. ΠΙΣΤΩΣΗ	ΑΥΞΗΣΕΙΣ	ΜΕΙΩΣΕΙΣ	ΤΕΛΙΚΗ ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗ
ΕΞΟΔΑ					
0133	<u>Επιχορηγήσεις για τη λειτουργία συσσιτίων.</u>	200.000,00	100.000,00		300.000,00
0149	Επιχορηγήσεις για λοιπούς εκπαιδευτικούς σκοπούς.	0,00	9.000,00		9.000,00
9345β	Εξοπλισμός εργαστηρίων (ΠΕΠ)	0,00	8.501.615,77		8.501.615,77
Σ Υ Ν Ο Λ Ο		200.000,00	8.610.615,77	0,00	8.810.615,77

ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Κωδικός Αριθμός	Εγκριθείσα αρχ. Πίστωση	Αυξήσεις	Μειώσεις	Τελική Διαμ/ση
ΕΞΟΔΑ				
0828	5.000,00		5.000,00	0,00
0832	88.663,00	47.000,00		135.663,00
0841	25.000,00	30.000,00		55.000,00
0842	802.258,00	422.000,00		1.224.258,00
0888	5.925,00		5.000,00	925,00
0889	120.000,00	9.000,00		129.000,00
0891	20.000,00	4.000,00		24.000,00
0893	1.000,00	1.000,00		2.000,00
1259	24.123,00		8.200,00	15.923,00
1261	56.265,00	7.000,00		63.265,00
1281	70.000,00	2.800,00		72.800,00
1439	45.000,00	5.000,00		50.000,00
2511	10.000,00		2.000,00	8.000,00
2631	500.000,00	100.000,00		600.000,00
4121	150.000,00	7.400,00		157.400,00

7123	50.000,00	5.000,00		55.000,00
9345β	0,00	8.501.615,77		8.501.615,77
9745	10.000,00	5.000,00		15.000,00
9746	15.000,00		5.000,00	10.000,00
9762	32.185,00		12.000,00	20.185,00
ΣΥΝΟΛΟ	2.030.419,00	9.146.815,77	37.200,00	11.140.034,77

Εισηγείται στη Σύγκλητο την Β' Τροποποίηση του Προϋπολογισμού του Ειδικού Ταμείου του Γ.Π.Α., του οικονομικού έτους 2012.

Μετά τα ανωτέρω ο προϋπολογισμός του Ειδικού Ταμείου του Γ.Π.Α., οικονομικού έτους 2012 διαμορφώνεται ως εξής:

A.	ΕΣΟΔΑ ΤΑΚΤ. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ:	3.708.442,00 Ευρώ
	ΕΞΟΔΑ ΤΑΚΤ. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ:	4.507.442,00 Ευρώ
	ΕΛΛΕΙΜΜΑ:	799.000,00 Ευρώ

Το υπόλοιπο καλύπτεται από το Ταμειακό υπόλοιπο του προηγούμενου έτους (2011).

B.	ΕΣΟΔΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ:	9.189.996,23 Ευρώ
	ΕΞΟΔΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ:	9.189.996,23 Ευρώ

ΘΕΜΑ 6°: Έγκριση δαπανών.

Το Πρυτανικό Συμβούλιο αφού έλαβε υπόψη τις αποφάσεις της Επιτροπής Ερευνών (Συνεδρίες: 8/23.10.2012, 9/23.11.2012 και 10/12.12.2012) ενέκρινε, στα πλαίσια του εγκεκριμένου από τη Σύγκλητο προϋπολογισμού του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων της Έρευνας, τις δαπάνες, οι οποίες θα βαρύνουν τα αποθεματικά του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων της Έρευνας.

ΘΕΜΑ 7°: Έγκριση εκπαιδευτικών εκδρομών

Το Πρυτανικό Συμβούλιο αφού έλαβε υπόψη:

- (α) την απόφαση του Πρυτανικού Συμβουλίου (Συνεδρία 08.02.2012).
- (β) την απόφαση της Γενικής Συνέλευσης του Τμήματος Επιστήμης Φυτικής Παραγωγής (Συνεδρία: 21.03.2012).

ενέκρινε

τη πραγματοποίηση διήμερης εκπαιδευτικής εκδρομής φοιτητών του 9^{ου} εξαμήνου του Τμήματος Επιστήμης Φυτικής Παραγωγής **στην Ν. Εύβοια**, από 07.12.2012 έως 08.12.2012.

Συνοδοί της εκδρομής θα είναι οι κ.κ. Γ. Παπαδούλης, Καθηγητής και η Π. Αντωνίου Επίκ. Καθηγήτρια.

Οι δαπάνες της εκδρομής **1.808 ευρώ**, (δαπάνη λεωφορείου, διανυκτέρευση φοιτητών, συνοδών και διατροφή) θα βαρύνουν τις πιστώσεις που διατέθηκαν στο Τμήμα Επιστήμης Φυτικής Παραγωγής από τα έσοδα του κυλικείου για πραγματοποίηση εκπαιδευτικών εκδρομών.

Το Πρυτανικό Συμβούλιο αφού έλαβε υπόψη:

- (α) την απόφαση του Πρυτανικού Συμβουλίου (Συνεδρία 08.02.2012).
- (β) την απόφαση της Γενικής Συνέλευσης του Τμήματος Γεωπονικής Βιοτεχνολογίας (Συνεδρία :4/27.11.2012).

ενέκρινε την πραγματοποίηση εκπαιδευτικής εκδρομής φοιτητών του 9^{ου} εξαμήνου του Τμήματος Γεωπονικής Βιοτεχνολογίας την 9^η Ιανουαρίου 2013, στη Στενή Εύβοιας, στο πλαίσιο του μαθήματος «*Βιοτεχνολογία Μικροοργανισμών-Μικροβιακές Ζυμώσεις*» με συνοδούς τους κ.κ. Γ. Ζερβάκη, Επίκουρο Καθηγητή και Ι. Χατζηπαυλίδη, Επίκουρο Καθηγητή.

Η δαπάνη **400 ευρώ**, θα βαρύνει το κονδύλι του Τμήματος Γ. Βιοτεχνολογίας από τα έσοδα του κυλικείου για πραγματοποίηση εκπαιδευτικών εκδρομών εσωτερικού.

ΘΕΜΑ 8^ο: Έγκριση επικαιροποιημένου «Πρωτοκόλλου διαδικασιών συμβουλευτικής υποστήριξης φοιτητών και φοιτητριών με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες και αναπηρίες»

Το Πρυτανικό Συμβούλιο αφού έλαβε υπόψη:

(α) την απόφαση του Πρυτανικού Συμβουλίου (Συνεδρία 29.11.2011)

(β) το με ημερομηνία 08.11.2012 έγγραφο του Επιστημονικού Υπευθύνου του Γραφείου Διασύνδεσης (Γ.Δ.) Καθηγητή Α. Χούντα

ενέκρινε το κατωτέρω επικαιροποιημένο «Πρωτόκολλο διαδικασιών συμβουλευτικής υποστήριξης φοιτητών και φοιτητριών με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες και αναπηρίες στο Γ.Δ. του Γ.Π.Α.»

Α. Κατηγορίες χρηστών της συμβουλευτικής υπηρεσίας ΑμεΑ (μνημονικών τεχνικών)

Το Γραφείο Διασύνδεσης του ΓΠΑ, στο πλαίσιο των συμβουλευτικών υπηρεσιών του, παρέχει συμβουλευτικές υπηρεσίες, Ειδικής Αγωγής και Εκπαίδευσης, με σκοπό τη διευκόλυνση της ισότιμης ένταξης στη φοιτητική κοινότητα, στους φοιτητές/φοιτήτριες που:

1. αξιολογήθηκαν ως άτομα με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες στις πανελλήνιες εξετάσεις
2. εισήχθησαν με ποσοστό αναπηρίας πάνω του 67% σύμφωνα με το 5%
3. λαμβάνουν φαρμακευτική αγωγή για σοβαρά προβλήματα υγείας, μέσα από τη χρήση του φοιτητικού βιβλιαρίου υγείας
4. αντιμετωπίζουν δυσκολίες με τη φοιτητική τους πρόοδο, δεν ανήκουν στις παραπάνω κατηγορίες και ζητούν συμβουλευτική υποστήριξη για σοβαρούς προσωπικούς λόγους.

Οι φοιτητές οι οποίοι επικαλούνται μη πιστοποιημένες σύνθετες γνωστικές συναισθηματικές και κοινωνικές δυσκολίες και ζητούν βοήθεια όπως και οι φοιτητές οι οποίοι βρίσκονται ‘‘σε κατάσταση κρίσης’’ και την εκδηλώνουν με σοβαρές δυσκολίες στη συμπεριφορά τους με τους

άλλους στην Κοινότητα του Γεωπονικού Πανεπιστημίου, απαιτείται μετά το πρώτο ραντεβού να απευθυνθούν στην Φ.Μ. για τη σύνταξη του σχετικού παραπεμπτικού προς το ΓΔ.

Η υπηρεσία αυτή στοχεύει να υποστηρίξει τους φοιτητές και τις φοιτήτριες των προαναφερομένων κατηγοριών - χρηστών, που απευθύνονται στο ΓΔ με σκοπό να αντιμετωπίσουν τις ακαδημαϊκές τους υποχρεώσεις σύμφωνα με τις αρχές, τη φιλοσοφία της ειδικής αγωγής και εκπαίδευσης, τις πολιτικές ένταξης, τις απαιτήσεις των σπουδών στο Γεωπονικό Πανεπιστήμιο Αθηνών, με τον αποτελεσματικότερο τρόπο. Η υπηρεσία δεν είναι υποχρεωτική για τους ενδιαφερόμενους φοιτητές/τριες.

Β. Τήρηση σχετικού αρχείου

Σύμφωνα με την Αρχή Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων και με την καθοδήγηση της συμβούλου τηρείται αρχείο για την υποστήριξη των παραπάνω περιπτώσεων. Το αρχείο περιέχει τα ακόλουθα έγγραφα:

α) Παραπεμπτικό Έγγραφο του Τμήματος Φοιτητικής Μέριμνας, της Διεύθυνσης Σπουδών και Φοιτητικής Μέριμνας του Γ.Π.Α., **κατόπιν αιτήσεως του ενδιαφερομένου** ο οποίος ανήκει σε κάποια από τις προαναφερόμενες περιπτώσεις 1, 2 ή 3.

Το έγγραφο αυτό γνωστοποιεί το αίτημά του για διευκόλυνση στον τρόπο εξέτασής του:

- στον Πρόεδρο του Τμήματος που ανήκει
- στα μέλη Δ.Ε.Π. του Πανεπιστημίου

Το έγγραφο αυτό κοινοποιείται επίσης:

- στον ίδιο για προσωπική του χρήση
- στο ΓΔ λόγω αρμοδιότητας παροχής συμβουλευτικών υπηρεσιών στους ενδιαφερομένους με εντολή Πρυτανικού Συμβουλίου και
- στην Γραμματεία του Τμήματος που ανήκει ο ενδιαφερόμενος για τυχόν ανάγκη παροχής αρωγής σε θέματα προγράμματος, παρακολούθησης μαθημάτων, εξετάσεων, προσβασιμότητας σε μέσα και κτήρια κλπ, με στόχο τη διευκόλυνση του ενδιαφερομένου.

β) Αίτηση (Ε06/ΓΔ22) (ισχύει από το Ακ. Έτος 2011-2012) του/της ενδιαφερομένου/νης φοιτητή/τριας προς το ΓΔ, για συμμετοχή στις ατομικές και ομαδικές συναντήσεις με τη σύμβουλο,

γ) Δελτίο ατομικού ραντεβού φοιτητή/τριας με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες (Ε06/ΓΔ26)

Στο ΓΔ τηρείται επίσης αρχείο με τις εγκυκλίους του ΥΠΔΒΜΘ, που αναφέρονται σε φοιτητές με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες και αναπηρίες, που εμπλουτίζεται και επικαιροποιείται με τη βοήθεια της κας Δροσινού καθώς και σχετικό πεδίο στην ιστοσελίδα του γραφείου.

Η σύμβουλος με την παρουσία του φοιτητή συντάσσει ηλεκτρονικά το πρωτόκολλο με το Ατομικό πρόγραμμα Ειδικής Αγωγής και Εκπαίδευσης (ΕΑΕ) με έμφαση την διαχείριση των δυσκολιών στην μελέτη των μαθημάτων του. Ο φοιτητής το λαμβάνει στο προσωπικό ηλεκτρονικό ταχυδρομείο. Το ΓΔ δεν τηρεί αρχείο με τα πρωτόκολλα των Ατομικών προγραμμάτων ΕΑΕ των φοιτητών.

Γ. Τρόποι υποστήριξης φοιτητών

Το γραφείο υποστηρίζει τους φοιτητές/τριες που ανήκουν στις παραπάνω κατηγορίες μέσω:

1. ατομικών ραντεβού με τη σύμβουλο (τόσο στο χώρο του ΓΔ όσο και με τη χρήση ηλεκτρονικής αλληλογραφίας)
2. μικροομαδικών διαδραστικών εργαστηρίων μνημονικών τεχνικών στον χώρο του γραφείου
3. σχετικού πεδίου ενημέρωσης στην ιστοσελίδα του γραφείου www.career.aua.gr
4. βιβλιογραφίας / αρθρογραφίας διαθέσιμης προς δανεισμό

Δ. Πρωτόκολλο διαδικασιών

Κατά την έναρξη του ακαδημαϊκού έτους, αποστέλλεται ηλεκτρονική αλληλογραφία σε όλη τη φοιτητική και ακαδημαϊκή κοινότητα υπενθυμίζοντας τις παρεχόμενες από το ΓΔ ενταξιακές υπηρεσίες συμβουλευτικής υποστήριξης Ειδικής Αγωγής και Εκπαίδευσης.

Ταυτόχρονα σε συνεργασία με το Τμήμα Φοιτητικής Μέριμνας της Διεύθυνσης Σπουδών και Φοιτητικής Μέριμνας του Γ.Π.Α, μέσω του παραπεμπτικού εγγράφου που προαναφέρθηκε, το ΓΔ ενημερώνεται για τους φοιτητές/τριες που αποτελούν εν δυνάμει τους **νέους** χρήστες της συγκεκριμένης υπηρεσίας.

Οι φοιτητές/τριες των προαναφερόμενων κατηγοριών, σύμφωνα με το παρόν πρωτόκολλο διαδικασιών έχουν τις δυνατότητες πρόσβασης στις υπηρεσίες συμβουλευτικής με τις ακόλουθες επιλογές:

1. να **ανταποκριθούν** στη δυνατότητα που τους παρέχεται και να απευθυνθούν στο ΓΔ με σκοπό να συναντήσουν τη σύμβουλο σε επίπεδο ατομικής ή/και μικροομαδικής συμβουλευτικής στις μνημονικές τεχνικές (συμμετοχή μέχρι οκτώ (8) φοιτητών), με σκοπό την υποστήριξη της φοιτητικής τους προόδου. Σε αυτή την περίπτωση δημιουργείται σχετικός φάκελος στο ΓΔ σύμφωνα με τα προαναφερόμενα και η σύμβουλος αφού συναντηθεί με τον/την ενδιαφερόμενο/νη προτείνει τον τρόπο υποστήριξης (ατομικός /ομαδικός) και ορίζει τη συχνότητα των συναντήσεων.

2. να **αγνοήσουν** την υπηρεσία. Σε αυτή την περίπτωση οι φοιτητές/τριες που ανήκουν στην 1η κατηγορία χρηστών, έχουν τη δυνατότητα να απευθυνθούν στο γραφείο μας σε μελλοντικό χρόνο. Αυτό συμβαίνει συνήθως μετά από παραπομπή μέλους ΔΕΠ που προσεγγίστηκε από τον/την φοιτητή/τρια με σκοπό να διευκολυνθεί στην εξέτασή του. Το μέλος ΔΕΠ απευθύνεται στο ΓΔ με σκοπό να δοθεί από τη σύμβουλο η γνώμη της για τον καταλληλότερο τρόπο εξέτασή του/της φοιτητή/φοιτήτριας, στα πλαίσια της ειδικής εκπαιδευτικής ανάγκης του/της .

Σημειώνεται, ότι η σύμβουλος, αρμόδια για τα θέματα των φοιτητών/τριών με ειδικές ανάγκες και ειδικές μαθησιακές δυσκολίες για να μπορέσει να σχηματίσει γνώμη απαιτείται να συναντήσει σε ατομική συμβουλευτική τον φοιτητή τουλάχιστον δύο φορές κάθε εξάμηνο με σκοπό να διερευνηθεί ο βαθμός δυσκολίας στη μελέτη των μαθημάτων και να καταγραφεί το πλάνο και η ατομική πορεία μελέτης του/της φοιτητή/τριας στα υπό εξέταση μαθήματα. Σε αυτή την περίπτωση η σύμβουλος ενημερώνει τηλεφωνικά το μέλος ΔΕΠ σχετικά με την ατομική μέθοδο μελέτης του φοιτητή/τριας και τον τρόπο που διαχειρίζεται τις δυσκολίες στα μαθήματα. Στην περίπτωση που ο/η φοιτητής/τρια δεν θελήσει να συναντηθεί με τη σύμβουλο, υπενθυμίζεται ότι η υπηρεσία δεν έχει υποχρεωτικό χαρακτήρα για τους φοιτητές. Το μέλος ΔΕΠ ενεργεί σύμφωνα με την εκάστοτε νομοθεσία για την αξιολόγηση των φοιτητών/τριών με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες ή αναπηρίες (Νόμος 3699/2008 και όσα προβλέπονται ή συμπεριλαμβάνονται στον Νόμο 4009/2011, «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων»).

Την ευρύτερη εποπτεία της υπηρεσίας έχει ο Αντιπρύτανης Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και Προσωπικού, Καθ. Ε. Παπλωματάς

Προσωπικό υποστήριξης της υπηρεσίας στο ΓΔ:

- **Επιστημονική επίβλεψη:** Καθ. Αθ, Χούντας (hount@aua.gr)
- **Σύμβουλος φοιτητών με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες ή αναπηρίες (ΑμεΑ)**
Μαρία Δροσινού, Δρ. Ψυχολογίας, Επίτιμος Πάρεδρος του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου Εκπαιδευτικός Ειδικής Αγωγής. Παροχή ιδιωτικού έργου για το ακαδημαϊκό έτος 2012-2013 χωρίς αμοιβή σύμφωνα με την απόφαση του Πρυτανικού Συμβουλίου (Συνεδρία 11/9/2012), (drossinou@hotmail.com, career.drossinou@aua.gr)
- **Συντονισμός:** κ. Ιωάννα Σκαλτσά, προϊσταμένη ΔΑΣΤΑ, υπεύθυνη λειτουργίας ΓΔ, υπεύθυνη για την αντιμετώπιση ατόμων με ειδικές ανάγκες (απόφαση Πρυτ. Συμβουλίου Συνεδρία 7/12/2000). (ioanna@aua.gr)

Στα πλαίσια του ΕΣΠΑ για το διάστημα 2010-2013 τη διαχείριση των ατομικών και ομαδικών συναντήσεων (κλείσιμο ραντεβού, προβολή εκδηλώσεων) υποστηρίζει η υπάλληλος με σύμβαση έργου κ. Όλγα Δεφίγγου, Αρμόδια εκπαιδευτικών θεμάτων του ΓΔ, (olga.defingou@aua.gr)

Η τήρηση και επεξεργασία των αρχείων, όσον αφορά στην υποστήριξη από τους μόνιμους υπαλλήλους του ΓΠΑ, εντάσσεται στο νόμο 2472/97, ενώ αναφορικά με τους συμβασιούχους έργου συμπληρώνεται Υπεύθυνη Δήλωση (Νόμου 1599/1986) στην οποία δηλώνουν ότι γνωρίζουν και αποδέχονται ό,τι τα στοιχεία που διαχειρίζονται δεν νομιμοποιείται να τα χρησιμοποιήσουν σύμφωνα με τις Αρχές Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων.

ΘΕΜΑ 9^ο: Θέματα Σπουδών & Φοιτ. Μέρμνας.

Το Πρυτανικό Συμβούλιο του Γ.Π.Α. αφού έλαβε υπόψη:

- (α) τις διατάξεις του Ν.4009/2011
- (β) την απόφαση του Πρυτανικού Συμβουλίου (Συνεδρία:25.06.2012)
- (γ) τις εκπρόθεσμες αιτήσεις φοιτητών που υποβλήθηκαν,
- (δ) τους λόγους που προέβαλλαν οι φοιτητές στις αιτήσεις τους για τη μη έγκαιρη εγγραφή τους.

Αποφασίζει,

Εγκρίνονται κατ' εξαίρεση οι εκπρόθεσμες αιτήσεις εγγραφών, με κριτήρια δύο (2) συνεχόμενων εξαμήνων, των κατωτέρω φοιτητών:

<i>Επώνυμο / Όνομα</i>	<i>Τμήμα</i>	<i>Α.Μ.</i>	<i>Αίτημα</i>
1. ΒΑΡΚΑΡΟΛΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	ΕΦΠ	14832	857/23.10.2012
2. ΓΙΑΝΝΟΥΛΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ	ΕΦΠ	16905	824/16.10.2012
3. ΧΑΪΔΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ	ΕΦΠ	10481	856/23.10.2012
4. ΑΝΕΣΤΗΣ ΕΥΣΤΑΘΙΟΣ	ΕΖΠΥ	13987	1070/25.10.2012
5. ΜΑΝΟ ΚΑΤΕΡΙΝΑ	ΕΖΠΥ	13815	825/25.09.2012
6. ΠΕΡΡΑΚΗΣ ΠΑΥΛΟΣ	ΕΖΠΥ	14012	996/15.10.2012
7. ΜΑΤΙΑΤΟΥ ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ	ΓΒ	14250	1447/25.10.2012
8. ΚΟΥΜΠΟΥΝΗΣ ΦΙΛΙΠΠΑΣ	ΑΟΑ	15068	316/16.10.2012
9. ΤΣΕΚΟΥΡΑΣ ΧΡΗΣΤΟΣ	ΑΟΑ	8232	336/19.10.2012
10. ΧΡΙΣΤΟΦΗ ΜΑΡΙΑ	ΑΟΑ	14907	420/02.11.2012
11. ΚΩΒΑΙΟΥ ΚΑΛΛΙΟΠΗ	ΑΟΑ	12479	437/09.11.2012
12. ΤΡΙΛΥΡΑΚΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	ΕΤΤ	8469	1202/13.11.2012
13. ΓΙΑΝΝΟΥΛΗ ΛΥΔΙΑ	ΑΦΠΓΜ	15861	959/24.09.2012
14. ΞΑΝΘΟΠΟΥΛΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	ΑΦΠΓΜ	609087	1045/04.10.2012

Το Πρυτανικό Συμβούλιο του Γ.Π.Α. στο πλαίσιο της ισχύουσας νομοθεσίας αποφασίζει τα εξής:

(α) οι εκπρόθεσμες αιτήσεις εγγραφής φοιτητών ενός εξαμήνου θα αποστέλλονται προς τη Δ/νση Σπουδών και Φοιτητικής Μέριμνας για περαιτέρω ενέργειες μετά από απόφαση του Προέδρου του Τμήματος.

(β) οι αιτήσεις των φοιτητών, προς τις Γραμματείες των Τμημάτων, θα αφορούν μόνον αποδεδειγμένους λόγους υγείας ή κοινωνικών κριτηρίων και θα συνοδεύονται αποκλειστικά, με πρωτότυπα έγγραφα δημοσίων υπηρεσιών. Οι αιτήσεις που δεν θα συνοδεύονται με τα παραπάνω δικαιολογητικά θα απορρίπτονται.

Κατόπιν των ανωτέρω το Πρυτανικό Συμβούλιο διαβιβάζει στους Προέδρους των Τμημάτων τις κατωτέρω εκπρόθεσμες αιτήσεις εγγραφών φοιτητών (ενός εξαμήνου) που υποβλήθησαν προκειμένου να εξετασθούν με βάση τα ανωτέρω κριτήρια:

<i>Επώνυμο / Όνομα</i>	<i>Τμήμα</i>	<i>Α.Μ.</i>	<i>Αίτημα</i>
1. ΓΚΑΝΕΤΣΟΣ ΑΝΑΡΓΥΡΟΣ	ΕΦΠ	14832	876/25.10.2012
2. ΚΑΡΑΓΙΑΝΝΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ	ΕΦΠ	14867	877/25.10.2012
3. ΡΗΓΑΛΟΣ ΣΤΑΥΡΟΣ	ΕΦΠ	16822	865/24.10.2012
4. ΡΩΤΑ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ	ΕΦΠ	10797	848/22.10.2012
5. ΤΣΑΡΟΥΧΑΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ	ΕΦΠ	110129	849/22.10.2012
6. ΚΑΤΣΙΚΟΠΟΥΛΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ	ΕΦΠ	14408	903/31.10.2012
7. ΤΥΛΛΙΑΝΑΚΗ ΠΑΓΩΝΑ- ΙΩΑΝΝΑ	ΕΦΠ	16965	823/16.10.2012
8. ΜΟΥΣΑΔΑΚΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ	ΕΦΠ	14816	1041/29.11.2012
9. ΞΕΡΟΓΙΑΝΝΗΣ ΖΗΣΙΜΟΣ	ΕΦΠ	14594	1049/05.12.2012
10. ΚΤΙΣΤΑΚΗΣ ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ	ΕΦΠ	14795	988/19.11.2012
11. ΜΑΚΡΗΣ ΑΝΔΡΕΑΣ	ΕΦΠ	14647	985/19.11.2012
12. ΣΙΜΟΠΟΥΛΟΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ	ΕΦΠ	14745	997/20.11.2012
13. ΣΕΜΕΡΖΑΚΗ ΕΙΡΗΝΗ	ΕΖΠΥ	15984	1027/17.10.2012
14. ΣΑΚΕΛΛΑΡΙΟΥ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ	ΕΖΠΥ	210026	997/15.10.2012
15. ΒΥΣΙΛΙΑΣ ΑΓΓΕΛΟΣ	ΕΖΠΥ	11072	13.11.2012
16. ΤΣΙΟΥΓΚΟΣ ΚΩΝ/ΝΟΣ	ΓΒ	311059	1433/23.10.2012

17. OGUERI VICTOR AH.	GB	16319	1486/30.10.2012
18. ΚΛΑΠΗ ΟΡΤΕΝΣΙΑ	GB	311054	1350/12.10.2012
19. ΜΠΑΡΚΟΝΙΚΟΣ ΑΝΔΡΕΑΣ	ΑΟΑ	18413	377/29.10.2012
20. ΠΑΝΤΖΙΟΣ ΑΡΙΣΤΕΙΔΗΣ	ΑΟΑ	410043	280/11.10.2012
21. ΤΣΕΚΟΥΡΑΣ ΧΡΗΣΤΟΣ	ΑΟΑ	15386	288/11.10.2012
22. ΡΟΥΚΟΥΝΑΚΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	ΑΟΑ	6516	293/12.10.2012
23. ΧΑΡΑΛΑΜΠΑΚΗΣ ΙΠΠΟΚΡΑΤΗΣ	ΑΟΑ	410091	433/08.11.2012
24. ΧΡΥΣΟΠΟΥΛΟΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ	ΑΟΑ	15018	447/09.11.2012
25. ΠΑΠΑΝΤΩΝΙΟΥ ΛΕΩΝΙΔΑΣ	ΑΟΑ	7546	550/22.11.2012
26. ΛΥΓΚΟΥΡΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	ΑΟΑ	5169	466/12.11.2012
27. ΜΠΟΥΚΟΥΒΑΛΑ ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ	ΑΦΠΓΜ	12325	1231/01.11.2012
28. ΜΠΑΖΑΣ ΛΕΥΤΕΡΗΣ	ΑΦΠΓΜ	610082	1145/19.10.2012
29. ΚΟΤΣΑΡΗ ΕΛΕΝΑ	ΑΦΠΓΜ	609012	1121/17.10.2012
30. ΡΟΔΗ ΕΛΕΝΗ	ΑΦΠΓΜ	15401	1235/02.11.2012
31. ΤΖΑΝΙΔΑΚΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ	ΑΦΠΓΜ	12374	1334/12.12.2012
32. ΣΙΜΟΠΟΥΛΟΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ	ΑΦΠΓΜ	12290	1335/13.12.2012

Το Πρυτανικό Συμβούλιο, αφού έλαβε υπόψη:

- (α) τις διατάξεις του άρθρου 59 του Ν.3966/2011
- (β) τις αριθμ. Φ253/67430/Β6 & Φ151/64998/Β6 (ΦΕΚ 1307/2011 Β') Υπουργικές Αποφάσεις
- (γ) τις διατάξεις του άρθρου 35 του Ν.3794/2009
- (δ) την εγκύκλιο του ΥΠΑΙΘΠΑ με αριθμό Φ251/100606/Β6/4.09.2012
- (ε) καθώς επίσης και τον διενεργηθέντα από τις Γενικές Συνελεύσεις του Τμήματός σας (Συνεδρίες: 08.10.2012 & 10.12.2012) έλεγχο των αιτήσεων εγγραφής των εισαγομένων-επιτυχόντων αλλοδαπών-αλλογενών και αποφοίτων Λυκείων ή αντίστοιχων Σχολείων κρατών-μελών της Ε.Ε. μη ελληνικής καταγωγής και των δικαιολογητικών των κάτωθι υποψηφίων ειδικών κατηγοριών ως προς την πληρότητα των υποβληθέντων στοιχείων:
 1. Τούμπα Ανδρέα του Γεωργίου
 2. Χριστοδούλου Μαργαρίτα του Μιχαλάκη
 3. Markona Oxana του Vladimir

διαπίστωσε τη νομιμότητα της απόφασης της Γ.Σ. του Τμήματος, ως προς τη συνδρομή των προϋποθέσεων εισαγωγής τους στο Τμήμα Αγροτικής Οικονομίας & Ανάπτυξης.

Το Πρυτανικό Συμβούλιο, αφού έλαβε υπόψη:

Α.

- (α) τις διατάξεις του άρθρου 59 του Ν.3966/2011
- (β) τις αριθμ Φ253/67430/Β6 & Φ151/64998/Β6 (ΦΕΚ 1307/2011 Β') Υπουργικές Αποφάσεις

- (γ) τις διατάξεις του άρθρου 35 του Ν.3794/2009
- (δ) την εγκύκλιο του ΥΠΑΙΘΠΑ με αριθμό Φ251/100606/Β6/4.09.2012
- (ε) τον διενεργηθέντα από τη Γενική Συνέλευση του Τμήματός Επιστήμης & Τεχνολογίας Τροφίμων (Συνεδρία: 455/10.10.2012) έλεγχο της αίτησης και των δικαιολογητικών της υποψήφιας ειδικών κατηγοριών κας ΟΛΕΝΑ ΓΙΑΚΟΜΠΤΣΟΥΚ του ΒΟΛΟΝΤΙΜΙΡ ως προς την πληρότητα των υποβληθέντων στοιχείων, διαπίστωσε τη νομιμότητα της απόφασης του Τμήματος, ως προς τη συνδρομή των προϋποθέσεων εισαγωγής της στο Τμήμα Επιστήμης & Τεχνολογίας Τροφίμων

Η εγγραφή της ανωτέρω θα ολοκληρωθεί μέσα στην προθεσμία εγγράφων των νεοεισαγομένων φοιτητών, με την οικεία ειδική κατηγορία του επόμενου έτους με την προϋπόθεση προσκόμισης βεβαίωσης γνώσης της ελληνικής γλώσσας.

B.

- (α) τις διατάξεις του άρθρου 59 του Ν.3966/2011
- (β) τις αριθμ. Φ253/67430/Β6 & Φ151/64998/Β6 (ΦΕΚ 1307/2011 Β') Υπουργικές Αποφάσεις
- (γ) τις διατάξεις του άρθρου 35 του Ν.3794/2009
- (δ) την εγκύκλιο του ΥΠΑΙΘΠΑ με αριθμό Φ251/100606/Β6/4.09.2012
- (ε) τον διενεργηθέντα από τη Γενική Συνέλευση του Τμήματος Επιστήμης & Τεχνολογίας Τροφίμων (Συνεδρία: 456/31.10.2012) έλεγχο των αιτήσεων και των δικαιολογητικών των υποψηφίων που πάσχουν από σοβαρές ασθένειες
 - Κανελλίδη Ελένη του Γεωργίου
 - Μανιάτη Δέσποινα του Νικολάουως προς την πληρότητα των υποβληθέντων στοιχείων, διαπίστωσε τη νομιμότητα της απόφασης του Τμήματος, ως προς τη συνδρομή των προϋποθέσεων εισαγωγής τους στο Τμήμα Επιστήμης & Τεχνολογίας Τροφίμων.

Επειδή δεν υπάρχει άλλο θέμα για συζήτηση λύεται η Συνεδρίαση.

Ο Πρόεδρος

Η Γραμματέας

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΦΕΓΓΕΡΟΣ

ΠΟΠΗ ΜΠΑΚΑ