

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΠΡΥΤΑΝΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΓΕΩΠΟΝΙΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ

ΠΡΑΚΤΙΚΟ Νο 37/2011

Στην Αθήνα σήμερα **Τετάρτη 20 Ιουλίου 2011** και ώρα 10.00π.μ., συνήλθε στην Πρυτανεία του Γ.Π.Α, το Πρυτανικό Συμβούλιο, που συγκροτήθηκε βάσει των με αριθμό πρωτ.: 6840/01.09.2010 & 9991/10.12.2010 Πράξεων συγκρότησης.

Στη συνεδρίαση κλήθηκαν και παρέστησαν νόμιμα οι παρακάτω:

1. Κωνσταντίνος Φεγγερός, Πρύτανης, ως Πρόεδρος,
2. Επαμεινώνδας Παπλωματάς, Αντιπρύτανης Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και Προσωπικού, ως μέλος,
3. Γεώργιος Παπαδάκης, Αντιπρύτανης Οικονομικού Προγραμματισμού και Ανάπτυξης, ως μέλος,
4. Ελισσάβη Χατζημπάρμπα, Προϊσταμένη Διεύθυνσης Διοικητικού για θέματα αρμοδιότητάς της, ως μέλος,
5. Μαργαρίτα Λυμπερίου, Προϊσταμένη Διεύθυνσης Οικονομικού για θέματα αρμοδιότητάς της, ως μέλος,
6. Καλλιόπη Γαβαλά, Αναπληρωματικός Εκπρόσωπος Διοικητικού Προσωπικού, (μετέχει χωρίς δικαίωμα ψήφου και μόνο επί θεμάτων Διοικητικού Προσωπικού)

Στη συνεδρίαση παρέστη ως Γραμματέας του Πρυτανικού Συμβουλίου η κα Πόπη Μπάκα, Υπάλληλος κλάδου ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού.

Διαπιστώθηκε απαρτία.

ΘΕΜΑΤΑ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΔΙΑΤΑΞΗΣ

1. Άδειες Προσωπικού.
2. Ορισμός υπευθύνων κτηρίων (Μουσείο, κτήριο Ρουσσόπουλου)
3. Σύσταση επιτροπών.
4. Σχετικά με θέματα της λειτουργίας της Βιβλιοθήκης του Γ.Π.Α.
5. Σχετικά με αίτημα του κ. Μ. Κωμαΐτη.

ΘΕΜΑ 1^ο: Άδειες Προσωπικού

Εγκρίθηκαν όλες οι άδειες μετακινήσεων των κάτωθι: κ. Πέτρου Κερκίδη, κ. Γεώργιου Αλεξόπουλου, κ. Παρασκευής Λόντρα, κ. Μ. Φραγκίσκου, κ. Α. Ντούκα, κ. Σταύρου Γιαννιώτη, κ. Γεώργιου Βλάχου, κ. Κων/νου Σούλη, κ. Αναστάσιου Σταματίου κ. Κωνσταντίνας Κατσιμπρινάκη, κ. Κωνσταντίνου Παππά.

Το Πρυτανικό Συμβούλιο αφού έλαβε υπόψη:

- Το με ημερομηνία 06.07.2011 έγγραφο του **κ. Δημήτριου Πέτρου**, Υπαλλήλου κλάδου ΔΕ Οδηγών, ενέκρινε την χορήγηση 2 ημερών ρεπό (από 07.07.2011 έως 08.07.2011), για την απασχόληση του πέραν του συμβατικού ωραρίου.
- Το με ημερομηνία 12.07.2011 έγγραφο της **κ. Αγγελικής Κούτρου-Αυγουλά**, Υπαλλήλου κλάδου ΠΕ Γεωπονικού, ενέκρινε την χορήγηση 2 ημερών ρεπό στους κ.κ.: Ο. Καϊρή, Μ. Παπαδάκη & Α. Αυγουλά, για την απασχόληση τους πέραν του συμβατικού ωραρίου (συμμετοχή στην ημερίδα με θέμα «Περιβαλλοντική Διαχείριση στο Γ.Π.Α.: Χθες- Σήμερα- Αύριο.»). Επίσης ενέκρινε 1 ημέρας ρεπό στους κ.κ.: Αικ. Γαλανοπούλου & Ο. Δεφίγγου, για την απασχόληση τους πέραν του συμβατικού ωραρίου.

Το Πρυτανικό Συμβούλιο αφού έλαβε υπόψη το με ημερομηνία 07.07.2011 έγγραφο του **κ. Αθ. Χούντα**, Επιστημονικού Υπευθύνου του έργου «Γραφείο Διασύνδεσης Γ.Π.Α.», ενέκρινε την άδεια απουσίας των κ.κ.:

- ♦ **Ιωάννας Σκαλτσά**, από 13.09.2011 έως 18.09.2011, προκειμένου να μεταβεί στη **Πορτογαλία**, για συμμετοχή στο *12th European Conference on Creativity & Innovation (ECII)*.
- ♦ **Όλγας Δεφίγγου**, από 12.09.2011 έως 16.09.2011, προκειμένου να μεταβεί στην **Αγγλία**, για συμμετοχή στο *AGCAS Biennial Conference 2011- Working Smarter for Sustainable & Success*.
- ♦ **Γεώργιου Λιάσκου**, από 13.09.2011 έως 16.09.2011, προκειμένου να μεταβεί στη **Δανία**, για συμμετοχή στο *EAIE Conference 2011*.

Οι δαπάνες των μετακινήσεων θα καλυφθούν από το Πρόγραμμα «Γραφείο Διασύνδεσης Γ.Π.Α.».

- Το με ημερομηνία 12.07.2011 έγγραφο της **κ. Αναστασίας Γιαννακοπούλου**, Υπαλλήλου κλάδου ΔΕ Τεχνιτών Εργαστηρίων, ενέκρινε τη παράταση της χρήσης της κανονικής της άδειας του έτους 2010 μέχρι το τέλος Αυγούστου.
- Το με ημερομηνία 11.07.2011 έγγραφο του **κ. Δημήτριου Μπουράνη**, Καθηγητή, ενέκρινε τη παράταση της χρήσης της κανονικής άδειας του έτους 2010, της **κ. Νίκης Σχινά**, Υπαλλήλου κλάδου ΠΕ Διοικητικού- Οικονομικού, μέχρι το τέλος Αυγούστου.
- Το με ημερομηνία 20.07.2011 έγγραφο της **κ. Μαργαρίτας Λυμπερίου**, Υπαλλήλου κλάδου ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού, ενέκρινε τη παράταση της χρήσης της κανονικής της άδειας του έτους 2010 μέχρι το τέλος Αυγούστου.

Επίσης το Πρυτανικό Συμβούλιο αποφάσισε ότι στο εξής προκειμένου να εγκρίνεται η παράταση χρήσης κανονικής άδειας προηγούμενου έτους κατά το τρέχον ημερολογιακό έτος, θα πρέπει οι σχετικές αιτήσεις

(α) να κατατίθενται στο Πρυτανικό Συμβούλιο για έγκριση εκ των προτέρων και μέχρι το τέλος του ημερολογιακού έτους και

(β) στις εν λόγω αιτήσεις θα πρέπει να αναφέρονται επακριβώς και αναλυτικά οι υπηρεσιακοί λόγοι που δεν επιτρέπουν την πραγματοποίηση της κανονικής άδειας εντός του έτους.

Σε περίπτωση μη τήρησης των ανωτέρω προϋποθέσεων η άδεια δεν θα μεταφέρεται σε επόμενο χρονικό διάστημα και θα παραγράφεται.

Τέλος το Πρυτανικό Συμβούλιο έχοντας υπόψη το άρθρο 60 του Ν.3528/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων των Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.»,

αποφάσισε ότι στο εξής στους υπαλλήλους που παρακολουθούν τα μαθήματα του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου, θα τους χορηγούνται δύο (2) ημέρες άδεια ανά ημέρα εξετάσεων.

ΘΕΜΑ 2°: Ορισμός υπευθύνων κτηρίων (Μουσείο, κτήριο Ρουσσόπουλου)

Το Πρυτανικό Συμβούλιο του Γ.Π.Α., αφού έλαβε υπόψη (α) την εισήγηση του Αντιπρύτανη Οικονομικού Προγραμματισμού & Ανάπτυξης, κ. Γ. Παπαδάκη, (β) τη πρόσφατη συνταξιοδότηση του κ. Σπ. Βάλμη, υπεύθυνου του κτηρίου Ρουσσόπουλου, όρισε νέο υπεύθυνο του κτηρίου τον κ. Θ. Μιμίδη, Αναπληρωτή Καθηγητή.

Επίσης όρισε υπεύθυνο για το Νέο Αμφιθέατρο στο Μουσείο τον κ. Δ. Παναγιωτόπουλο, Υπάλληλο κλάδου ΠΕ Αρχειονόμων.

ΘΕΜΑ 3°: Σύσταση επιτροπών.

Το Πρυτανικό Συμβούλιο, αφού έλαβε υπόψη την εισήγηση του Αντιπρύτανη Ακαδημαϊκών Υποθέσεων & Προσωπικού, κ. Ε. Παπλωματά, αποφάσισε να ορίσει μέλη της Επιτροπής Διαχείρισης Φοινίκων τους κατωτέρω κ.κ.:

- ♦ Επαμεινώνδα Παπλωματά, Αντιπρύτανη Ακαδημαϊκών Υποθέσεων & Προσωπικού
- ♦ Νικόλαο Εμμανουήλ, Καθηγητή
- ♦ Μαρία Παπαφωτίου, Αναπλ. Καθηγήτρια
- ♦ Καλλιόπη Γαβαλά, Υπάλληλο κλάδου ΠΕ Γεωπονικού
- ♦ Ευάγγελο Κυρίτση, Υπάλληλος κλάδου ΠΕ Περιβάλλοντος

Επίσης το Πρυτανικό Συμβούλιο, αποφάσισε να ορίσει μέλη της Επιτροπής Κομποστοποίησης τους κατωτέρω κ.κ.:

- ♦ Επαμεινώνδα Παπλωματά, Αντιπρύτανη Ακαδημαϊκών Υποθέσεων & Προσωπικού
- ♦ Γεώργιο Παπαδάκη, Αντιπρύτανη Οικονομικού Προγραμματισμού & Ανάπτυξης
- ♦ Πασχάλη Χαριζάνη, Καθηγητή
- ♦ Μαρία Παπαφωτίου, Αναπλ. Καθηγήτρια
- ♦ Κων/νο Οιχαλιώτη, Επίκουρος Καθηγητής
- ♦ Ιορδάνη Χατζηπαυλίδη, Επίκουρο Καθηγητή
- ♦ Ευάγγελο Κυρίτση, Υπάλληλος κλάδου ΠΕ Περιβάλλοντος

Η ανωτέρω Επιτροπή θα ασχολείται με την κομποστοποίηση και τη μελέτη διαχείρισης φυτικών υπολειμμάτων.

ΘΕΜΑ 4°: Σχετικά με θέματα της λειτουργίας της Βιβλιοθήκης του Γ.Π.Α.

Το Πρυτανικό Συμβούλιο, αφού έλαβε υπόψη:

- (α) την με ημερομηνία 05.07.2011 απόφαση της 6^{ης} Συνεδρίασης Εποπτείας Βιβλιοθήκης,
- (β) τα με ημερομηνία 08.07.2011 σχετικά έγγραφα της κ. Κανινή,

αποφάσισε

I. την αναπροσαρμογή του θερινού ωραρίου της Βιβλιοθήκης και Κέντρου Πληροφόρησης του Γ.Π.Α. Η Β.Κ.Π./Γ.Π.Α. θα παραμείνει κλειστή για το κοινό από 08.08.2011 έως 19.08.2011.

II. ενέκρινε τους κατωτέρω κανόνες χρήσης του Αναγνωστήριου Βιβλιοθήκης & Κέντρου Πληροφόρησης Γ.Π.Α.

Κανόνες Χρήσης/Συμπεριφοράς στο Αναγνωστήριο/Νησίδα Υπολογιστών

Όσοι εισέρχονται στο Αναγνωστήριο είναι υποχρεωμένοι να καταθέτουν φοιτητικό πάσο ή κάρτα βιβλιοθήκης ή τρίπτυχο ή ταυτότητα. Η μέγιστη ώρα χρήσης των σταθμών εργασίας Η/Υ σε ώρες αιχμής είναι 2 ώρες. Σε κάθε περίπτωση επιτρέπεται η χρήση φορητών ηλεκτρονικών υπολογιστών

Οι χρήστες εισερχόμενοι στο Αναγνωστήριο:

- οφείλουν να συμβουλευονται τον Κανονισμό του Αναγνωστήριου πριν επισκεφθούν τη Βιβλιοθήκη/Αναγνωστήριο
 - οφείλουν να σέβονται τον κανονισμό, να συμμορφώνονται προς τις υποδείξεις του προσωπικού, να σέβονται το χώρο του αναγνωστήριου (διατηρώντας τον καθαρό) καθώς και τις συνθήκες εργασίας των άλλων χρηστών
 - οφείλουν να λαμβάνουν υπόψη ότι το προσωπικό έχει το δικαίωμα να απαγορεύει στους χρήστες την εισαγωγή στο χώρο του Αναγνωστήριου αντικειμένων που, κατά την κρίση του, μπορεί να προκαλέσουν φθορά του υλικού ή προκαλούν υποψία κλοπής
 - οφείλουν να σέβονται κάθε είδους υλικό εξοπλισμού που χρησιμοποιούν και δεν επιτρέπεται η μετακίνησή του έξω από το Αναγνωστήριο. Είναι πλήρως υπεύθυνοι και υπόλογοι για την απώλεια ή την καταστροφή, ολική ή μερική, κάθε υλικού εξοπλισμού, ή για την επιδείνωση της κατάστασής τους πέραν από την επερχόμενη λόγω της φυσιολογικής τους χρήσης, και υποχρεούνται να καλύψουν τυχόν βλάβη ή ζημία με αντικατάσταση του υλικού.

Ειδικότερα για την χρήση των υπολογιστών:

- είναι υπεύθυνοι για κάθε είδους δραστηριότητα που αναπτύσσεται στον Η/Υ που χρησιμοποιείται άμεσα (τοπικά) ή έμμεσα (π.χ. μέσω δικτύου).
- είναι υπεύθυνοι για την επιλογή και διαφύλαξη των ασφαλών συνθηματικών (password) πρόσβασης στους λογαριασμούς τους, καθώς και για την προστασία των δεδομένων και των αρχείων τους από τρίτους. Για το σκοπό αυτό ο χρήστης προτρέπεται να απευθυνθεί στον τοπικό διαχειριστή για την καλύτερη προστασία ανά περίπτωση
- η λήψη αντιγράφων ασφαλείας δεδομένων (backup) είναι αποκλειστικά ευθύνη των χρηστών καθώς μετά τον τερματισμό λειτουργίας των υπολογιστών τα αρχεία διαγράφονται αυτόματα

Απαγορεύεται στο χώρο του αναγνωστήριου:

- το κάπνισμα και η κατανάλωση τροφίμων ή ποτών
- η χρήση κινητών τηλεφώνων καθώς και οποιασδήποτε συσκευής, η χρήση της οποίας

μπορεί, κατά την κρίση του προσωπικού, να συνεπάγεται ενόχληση για τους χρήστες
• η χρήση του χώρου πέραν της ενδεδειγμένης (μελέτη, χρήση Η/Υ)

Σε περίπτωση μη τήρησης των κανόνων το προσωπικό έχει το δικαίωμα να απομακρύνει όσους δεν συμμορφώνονται, να επιβάλλει μηνιαία απαγόρευση δανεισμού υλικού, να παραπέμπει όσους δεν τηρούν τα ανωτέρω στην Σύγκλητο καθώς και να κλείνει το Αναγνωστήριο για 3 ημέρες.

ΘΕΜΑ 5°: Σχετικά με αίτημα του κ. Μ. Κωμαΐτη

Το Πρυτανικό Συμβούλιο του Γ.Π.Α αφού έλαβε υπόψη:

- (α) Το με αριθμό πρωτ. 453/04.05.2011 έγγραφο του Προέδρου του Τμήματος Ε.& Τ.Τ., κ. Στ. Γιαννιώτη
- (β) Το με αριθμό πρωτ. 17/13.07.2011 έγγραφο του κ. Μ. Κωμαΐτη, Καθηγητή

αποφάσισε ότι προκειμένου να λάβει τελική απόφαση, θα πρέπει προηγουμένως να υπάρχει εισήγηση της Γενικής Συνέλευσης του Τμήματος Ε.&Τ.Τ., όπου θα προσδιορίζεται η χρήση και η κατανομή των χώρων του ανακαινισμένου ισογείου του κτηρίου Χασιώτη σε αντίστοιχα εργαστήρια του Τμήματος Ε.&Τ.Τ.

Επειδή δεν υπάρχει άλλο θέμα για συζήτηση λύεται η Συνεδρίαση.

Ο Πρόεδρος

Η Γραμματέας

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΦΕΓΓΕΡΟΣ

ΠΟΠΗ ΜΠΑΚΑ