

ΠΡΑΚΤΙΚΑ ΠΡΥΤΑΝΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΓΕΩΠΟΝΙΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ

Συνεδρία: 11.09.2006

Γραμματέας: Πόπη Μπάκα

ΜΕΛΗ ΠΡΥΤΑΝΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

1. Γεώργιος Ζέρβας, Πρύτανης
2. Μόσχος Πολυσιού, Αντιπρύτανης Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και Προσωπικού, ως μέλος
3. Λεωνίδα Λουλούδης, Αντιπρύτανης Οικονομικού Προγραμματισμού και Ανάπτυξης, ως μέλος
4. Νικόλαος Σπυρόπουλος, Προϊστάμενος Διεύθυνσης Διοικητικού για θέματα αρμοδιότητάς του, ως μέλος
5. Μαργαρίτα Λυμπερίου, Προϊσταμένη Διεύθυνσης Οικονομικού για θέματα αρμοδιότητάς της, ως μέλος
6. Δημήτρης Δανίτσας, Εκπρόσωπος Διοικητικού Προσωπικού, ως μέλος

ΘΕΜΑΤΑ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΔΙΑΤΑΞΗΣ

1. Ανάθεση αρμοδιοτήτων στους Αντιπρυτάνεις του Ιδρύματος.
2. Ορισμός Προέδρου της Επιτροπής Ερευνών του Γ.Π.Α.
3. Αδειες προσωπικού.
4. Αναθέσεις έργου.
5. Τοποθέτηση προσωπικού.
6. Έγκριση Α΄ Τροποποίησης Προϋπολογισμού Ειδικού Ταμείου του Γ.Π.Α. Οικονομικού Έτους 2006.
7. Προμήθειες ειδών με απευθείας ανάθεση στα πλαίσια του ΕΠΕΑΕΚ «Εξοπλισμός Τμημάτων για την υποστήριξη πράξεων ΕΚΤ Προγραμμάτων Προπτυχιακών Σπουδών του Γ.Π.Α.»

ΘΕΜΑ 1^{ον}: Ανάθεση αρμοδιοτήτων στους Αντιπρυτάνεις του Ιδρύματος

Το Πρυτανικό Συμβούλιο, έχοντας υπόψη:

- (α) τις διατάξεις της περίπτωσης VIII του εδαφ. στ΄ του Αρθρου 3 του Ν. 2083/92 και το Αρθρο 13 του Εσωτερικού Κανονισμού του Ιδρύματος,
- (β) το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού,

αποφασίζει,

Α. Στον Αντιπρύτανη Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και Προγραμματισμού Μόσχο Πολυσιού ανατίθεται η αρμοδιότητα σε θέματα οργάνωσης και λειτουργίας των Διοικητικών Υπηρεσιών, των Ακαδημαϊκών Μονάδων και της Βιβλιοθήκης του Γ.Π.Α., προπτυχιακών και μεταπτυχιακών σπουδών, πανεπιστημιακών συγγραμμάτων και εκδόσεων, φοιτητικής μέριμνας, προσωπικού όλων των κατηγοριών, ανταλλαγής μελών ΔΕΠ και φοιτητών μέσω Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων,

διεθνών συνεργασιών σε θέματα εκπαίδευσης, συνεχιζόμενης εκπαίδευσης και επαγγελματικής κατάρτισης, διασύνδεσης, καθώς και το δικαίωμα υπογραφής για:

- Εφαρμογή προγραμμάτων και κανονισμών σπουδών προπτυχιακού και μεταπτυχιακού επιπέδου, καθώς και συνεχιζόμενης εκπαίδευσης και επαγγελματικής κατάρτισης,
- Θέματα φοιτητικής μέριμνας, όπως εγγραφές, μετεγγραφές και κατατάξεις πτυχιούχων ή αλλοδαπών φοιτητών, συμβάσεις με υποτρόφους, χορήγηση υποτροφιών και βραβείων σε φοιτητές, σίτιση, υγειονομική περίθαλψη, κ.λπ., μετά από τις σχετικές αποφάσεις των αρμοδίων οργάνων,
- Εγκρίσεις για την έκδοση και διανομή πάσης φύσεως διδακτικών βοηθημάτων σε εκτέλεση των αποφάσεων των αρμοδίων οργάνων,
- Θέματα υπηρεσιακών μεταβολών του διοικητικού προσωπικού, καθώς και των μελών ΕΤΕΠ και ΕΕΔΙΠ,
- Τη χορήγηση αδειών απουσίας κανονικών, συνεδρίων, θερινών διακοπών των μελών διδακτικού προσωπικού, ΕΕΔΙΠ και ΕΤΕΠ και εγκρίσεις των μετακινήσεων, καθώς και αδειών κατοχής β' θέσης και παροχής υπηρεσιών στον Δημόσιο Τομέα, Διεθνείς Οργανισμούς κ.α. του προσωπικού του Ιδρύματος.
- Θέματα οργάνωσης και λειτουργίας της Βιβλιοθήκης.

Β. Στον Αντιπρύτανη Οικονομικού Προγραμματισμού και Ανάπτυξης Λεωνίδα Λουλούδη ανατίθεται η Προεδρία της Επιτροπής Ερευνών, καθώς και αρμοδιότητες σε θέματα οικονομικής διαχείρισης των πόρων του Ιδρύματος, εποπτείας στις κατασκευές, υποδομές και συντηρήσεις των κτιρίων, προμηθειών και συντήρησης του επιστημονικού εξοπλισμού, οργάνωσης και λειτουργίας του τηλεματικού δικτύου, επίβλεψης των εν εξελίξει πάσης φύσεως έργων που χειρίζεται ο ΕΛΚΕ, Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων και Διεθνών συνεργασιών του Ιδρύματος, καθώς και το δικαίωμα της υπογραφής για:

- Συμβάσεις προγραμμάτων επιστημονικής έρευνας και εκπαίδευσης, που έχουν εγκριθεί από τα αρμόδια όργανα του Γ.Π.Α. και τους νόμιμους εκπροσώπους των φορέων χρηματοδότησης,
- Συμβάσεις με τους πάσης φύσεως συνεργάτες των επιστημονικών προγραμμάτων της προηγούμενης παραγράφου, καθώς και κάθε εγγράφου σχετικού με τις συμβάσεις αυτές,
- Ορισμό επιτροπών για τη διενέργεια διαγωνισμών προμηθειών, εκτελέσεως έργων και εργασιών,
- Χρηματοδότηση των έργων του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων,
- Θέματα προμηθειών, κατασκευών και συντήρησης της κτηριακής και επιστημονικής υποδομής του Γ.Π.Α.,
- Θέματα της Τεχνικής Υπηρεσίας,

- Θέματα οργάνωσης και λειτουργίας του τηλεματικού δικτύου,
- Πράξεις περικοπής αποδοχών του προσωπικού,
- Θέματα χρηματοδότησης Ευρωπαϊκών προγραμμάτων (SOCRATES/ERASMUS, LEONARDO κ.α.).

Γ. Τον Πρύτανη, σε περίπτωση που απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει ο Αντιπρύτανης Μόσχος Πολυσίου στα θέματα Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και Προσωπικού και ο Αντιπρύτανης Λεωνίδας Λουλούδης στα θέματα Οικονομικού Προγραμματισμού και Ανάπτυξης.

Δ. Σε περίπτωση που απουσιάζει ο Πρύτανης και ένας από τους Αντιπρυτάνεις, τους αναπληρώνει ο άλλος Αντιπρύτανης.

ΘΕΜΑ 2^{ον}: Ορισμός Προέδρου της Επιτροπής Ερευνών του Γ.Π.Α.

Το Πρυτανικό Συμβούλιο, έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 4 (παρ. 1 & 4) της με αριθμ. ΚΑ/679/22.08.96 κοινής Υπουργικής Απόφασης των Υπουργών Οικονομικών και Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων (ΦΕΚ τ.β' 826/10.09.96),
2. Την με αριθ. 56128/Β2/28.07.2006 υπουργική απόφαση (ΦΕΚ αριθ. 243/17.08.2006) σύμφωνα με την οποία διαπιστώνεται η εκλογή των Πρυτανικών Αρχών για μία τετραετία αρχομένη από 1/9/2006 έως 31/8/2010,

Ορίζει τον Αντιπρύτανη Οικονομικών Προγραμματισμού & Ανάπτυξης του Γ.Π.Α. Αναπληρωτή Καθηγητή κ. Λεωνίδα Λουλούδη Πρόεδρο της Επιτροπής Διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού για την αξιοποίηση των κονδυλίων επιστημονικής έρευνας, εκπαίδευσης, κατάρτισης, τεχνολογικής ανάπτυξης και παροχής σχετικών υπηρεσιών του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών.

ΘΕΜΑ 3^{ον}: Αδειες προσωπικού

Το Πρυτανικό Συμβούλιο αφού έλαβε υπόψη:

- Το με ημερομηνία 05.09.2006 έγγραφο του κ. Ν. Συγριμή, Καθηγητή, ενέκρινε την άδεια απουσίας του, από 17.09.2006 έως 20.09.2006, προκειμένου να μεταβεί στην Πολωνία, για συμμετοχή σε διδασκαλία με ανταλλαγές ERASMUS στους μηχανολόγους του Πανεπιστημίου του Polck. Οι δαπάνες της μετακίνησης θα βαρύνουν το ανωτέρω Πρόγραμμα.
- Το με ημερομηνία 05.09.2006 έγγραφο του κ. Ν. Συγριμή, Καθηγητή, ενέκρινε την άδεια απουσίας του, από 07.09.2006 έως 14.09.2006, προκειμένου να μεταβεί στην Ιαπωνία, για συμμετοχή σε Διεθνές Συνέδριο του IFAC-Biorobotics. Οι δαπάνες της μετακίνησης θα βαρύνουν το Πρόγραμμα «ΓΕΦΥΡΑ ΣΤΗΡΙΞΗΣ».
- Το με ημερομηνία 01.09.2006 έγγραφο του κ. Σ. Κλωνάρη, Λέκτορα, ενέκρινε την άδεια απουσίας του, από 06.09.2006 έως 09.09.2006, προκειμένου να μεταβεί στην Μαδρίτη της Ισπανίας, στα πλαίσια του Προγράμματος «Αυξάνοντας την κατανάλωση φρούτων διαμέσου μιας διαεπιστημονικής προσέγγισης που παράγει προϊόντα υψηλής ποιότητας μέσα

από περιβαλλοντικά φιλικές και βιώσιμες μεθόδους παραγωγής» (ISAFRUIT). Οι δαπάνες της μετακίνησης θα βαρύνουν το ανωτέρω Πρόγραμμα.

- Το με ημερομηνία 04.09.2006 έγγραφο του κ. Γ.-Ι. Νυχά, Καθηγητή, ενέκρινε την άδεια απουσίας του, από 14.09.2006 έως 17.09.2006, προκειμένου να μεταβεί στην Ιταλία, για στα πλαίσια του παράλληλου έργου TRUEFOOD. Οι δαπάνες της μετακίνησης θα βαρύνουν το ανωτέρω Πρόγραμμα.
- Το με ημερομηνία 04.09.2006 έγγραφο του κ. Γ.-Ι. Νυχά, Καθηγητή, ενέκρινε την άδεια απουσίας του, από 19.06.2006 έως 21.06.2006, προκειμένου να μεταβεί στην Πάτρα, για συμμετοχή σε Συνέδριο. Οι δαπάνες της μετακίνησης θα βαρύνουν το Πρόγραμμα ΠΥΘΑΓΟΡΑΣ II.
- Το με ημερομηνία 30.08.2006 έγγραφο του κ. Κ. Σούλη, Υπαλλήλου κλάδου ΠΕ Γεωπόνων, ενέκρινε την άδεια απουσίας του, από 17.09.2006 έως 21.09.2006, προκειμένου να μεταβεί στην Ιορδανία, στα πλαίσια επιστημονικής συνάντησης. Οι δαπάνες της μετακίνησης θα βαρύνουν το Πρόγραμμα «Δράση Συντονισμού για Αυτόνομες Μονάδες Αφαλάτωση Βασισμένες σε Ανανεώσιμες Πηγές Ενέργειας (ADU-RES)».
- Το με ημερομηνία 29.08.2006 έγγραφο του κ. Αντ. Μυστριώτη, Υπαλλήλου κλάδου ΠΕ Φυσικών, ενέκρινε την άδεια απουσίας του, από 03.09.2006 έως 06.09.2006, προκειμένου να μεταβεί στη Γερμανία, στα πλαίσια του Συνεδρίου AgEng2006/XVI CIGR World Congress. Οι δαπάνες της μετακίνησης θα βαρύνουν το Πρόγραμμα 05.0085.
- Το με ημερομηνία 31.08.2006 έγγραφο του κ. Γ. Παπαδάκη, Αναπληρωτή Καθηγητή, ενέκρινε την άδεια απουσίας του, από 02.09.2006 έως 09.09.2006, προκειμένου να μεταβεί στη Γερμανία, για τις ανάγκες των έργων 62.0205 και 62.0206 για συμμετοχή σε Διεθνή Συνέδρια. Οι δαπάνες της μετακίνησης θα βαρύνουν τα ανωτέρω έργα.
- Το με ημερομηνία 30.08.2006 έγγραφο του κ. Δ. Μπριασούλη, Καθηγητή, ενέκρινε την άδεια απουσίας του, από 28.09.2006 έως 30.09.2006, προκειμένου να μεταβεί στην Κύπρο, στα πλαίσια του Προγράμματος 05.0108. Οι δαπάνες της μετακίνησης θα βαρύνουν το ανωτέρω Πρόγραμμα.
- Το με ημερομηνία 28.08.2006 έγγραφο του κ. Δ. Μπριασούλη, Καθηγητή, ενέκρινε την άδεια απουσίας του, από 15.06.2006 έως 18.06.2006, προκειμένου να μεταβεί στις Βρυξέλλες, για συμμετοχή στις εργασίες της συνάντησης του TUNING TN στα πλαίσια του Προγράμματος 05.0112. Οι δαπάνες της μετακίνησης θα βαρύνουν το ανωτέρω Πρόγραμμα.
- Το με ημερομηνία 28.08.2006 έγγραφο του κ. Ι. Βόντα, Λέκτορα, ενέκρινε την άδεια απουσίας του, από 08.09.2006 έως 14.09.2006, προκειμένου να μεταβεί στο Liverpool, στα πλαίσια συνεργασίας για το Ερευνητικό Πρόγραμμα Development of pyrethroid quantification system. Οι δαπάνες της μετακίνησης θα βαρύνουν το ανωτέρω Πρόγραμμα.
- Το με ημερομηνία 04.09.2006 έγγραφο της κ. Κ. Αστρακά, Μέλους Ε.Τ.Ε.Π., ενέκρινε την άδεια απουσίας της, από 11.09.2006 έως 15.09.2006, προκειμένου να μεταβεί στην Ισπανία, στα πλαίσια του Προγράμματος «CROCUS BANK». Οι δαπάνες της μετακίνησης θα βαρύνουν το ανωτέρω Πρόγραμμα.

- Το με ημερομηνία 02.08.2006 έγγραφο του κ. Στ. Ρήγα, Λέκτορα, ενέκρινε την άδεια απουσίας του, από 03.09.2006 έως 07.09.2006, προκειμένου να μεταβεί στην Αγγλία, για συμμετοχή σε Διεθνές Συνέδριο. Οι δαπάνες της μετακίνησης θα βαρύνουν το Πρόγραμμα ΠΥΘΑΓΟΡΑΣ ΙΙ.
- Το με ημερομηνία 07.09.2006 έγγραφο του κ. Π. Σκανδάμη, Λέκτορα, ενέκρινε την άδεια απουσίας του, από 13.09.2006 έως 15.09.2006, προκειμένου να μεταβεί στη Δανία, για την εγκεκριμένη επιστημονική πρόταση “BIOTRACE”, η οποία εντάσσεται στο 6^ο Πρόγραμμα Πλαίσιο της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Οι δαπάνες της μετακίνησης θα βαρύνουν Ευρωπαϊκό Πρόγραμμα.
- Το με ημερομηνία 08.09.2006 έγγραφο της κ. Σ. Λένη, Υπαλλήλου κλάδου ΠΕ Πολιτικών Μηχανικών, ενέκρινε την άδεια απουσίας των υπαλλήλων του Τμήματος Α΄ κ.κ. Β. Τσαμτσούρη, υπάλληλο κλάδου ΠΕ Αρχιτ. Μηχανικού και Α. Αριστοπούλου, υπάλληλο κλάδου ΠΕ Χημικών Μηχανικών, στις 25-26.09.2006, προκειμένου να παρακολουθήσουν Ειδικό Σεμινάριο που διοργανώνει η «Οικονομοτεχνική Α.Ε.». Η μετακίνηση θα γίνει αδαπάνως για το Ιδρυμα.
- Το με ημερομηνία 08.09.2006 έγγραφο του κ. Στ. Γιαννιώτη, Αναπληρωτή Καθηγητή, ενέκρινε την άδεια απουσίας του, από 20.09.2006 έως 25.09.2006, προκειμένου να μεταβεί στην Πράγα, στα πλαίσια του Προγράμματος Σωκράτης/Ερασμος. Οι δαπάνες της μετακίνησης θα βαρύνουν το ανωτέρω Πρόγραμμα.
- Το με ημερομηνία 06.09.2006 έγγραφο της κ. Β. Βουγελέκα, Υπαλλήλου κλάδου ΤΕ Τεχνολόγων Γεωπονίας, ενέκρινε την άδεια απουσίας της για το χρονικό διάστημα από 18.10.2006 έως 22.12.2006 και από 10.01.2007 έως 26.01.2007, τις ημέρες Τετάρτη και Πέμπτη, κάθε εβδομάδας, για τις ώρες 09:30-12:00 και 11:30-14:00 αντίστοιχα, προκειμένου να παρακολουθήσετε τα μαθήματα «Αρχιτεκτονική Τοπίου» και «Κηποτεχνικά Έργα», με την προϋπόθεση ότι θα συμπληρώνετε το εβδομαδιαίο ωράριο.

Τέλος, το Πρυτανικό Συμβούλιο, αφού έλαβε υπόψη το με αριθμ. πρωτ. 284/06.09.2006 έγγραφο του κ. Π. Σοδάτου, Αν. Καθηγητή, Επιστημονικού Υπευθύνου του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών «*Οργάνωση και Διοίκηση Επιχειρήσεων Τροφίμων και Γεωργίας*», ενέκρινε την εφαρμογή ελεύθερου ωραρίου, της κ. **Γ. Παπαϊωάννου**, Υπαλλήλου με σύμβαση έργου, λόγω συγκεκριμένων αναγκών του εν λόγω Προγράμματος, με την προϋπόθεση ότι θα συμπληρώνει το εβδομαδιαίο νόμιμο ωράριο απασχόλησης.

ΘΕΜΑ 4^{ον}: Αναθέσεις έργου

Το Πρυτανικό Συμβούλιο αποφάσισε την εκ νέου ανάθεση έργου για το χρονικό διάστημα από 01.09.2006 μέχρι 31.12.2006 στην **κα Δήμητρα Καραλή**, προκειμένου να συνδράμει στο έργο της Γραμματείας του Πρυτάνεως του Γ.Π.Α.

Η σχετική δαπάνη θα βαρύνει την Εταιρεία Αξιοποίησης και Διαχείρισης της Περιουσίας του Γ.Π.Α.

Το Πρυτανικό Συμβούλιο, το οποίο αποτελεί την **Επιτροπή Παρακολούθησης Έργων ΕΠΕΑΕΚ**, αποφάσισε την ανάθεση έργου, για χρονικό διάστημα τεσσάρων (4) μηνών, στον κ. **Χρήστο Κοφόπουλο**, στα πλαίσια του έργου ΕΠΕΑΕΚ ΙΙ «*Περιβάλλον – Πυθαγόρας ΙΙ Ενίσχυση Ερευνητικών Ομάδων στο Γ.Π.Α.*» υπόεργο «Ανάπτυξη και Εφαρμογή Βιοφωταυγών Κυτταρικών

Βιοαισθητήρων για Εκτίμηση Τοξικότητας». Η συνολική δαπάνη (4.000 ευρώ) θα βαρύνει το ανωτέρω έργο ΕΠΕΑΕΚ ΙΙ.

Το Πρυτανικό Συμβούλιο, **το οποίο αποτελεί την Επιτροπή Παρακολούθησης Εργων ΕΠΕΑΕΚ**, αποφάσισε την εκ νέου ανάθεση έργου Γραμματειακής και Διοικητικής υποστήριξης του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών «Ολοκληρωμένη Ανάπτυξης & Διαχείριση του Αγροτικού Χώρου» στην κα **Ελίζα Λαζάκη**, από 01.01.2007 – 31.12.2007.
Η σχετική δαπάνη θα βαρύνει το ανωτέρω έργο ΕΠΕΑΕΚ.

ΘΕΜΑ 5^ο: Τοποθέτηση προσωπικού

Το Πρυτανικό Συμβούλιο, αφού έλαβε υπόψη:

- (α) Το άρθρο 11 (παρ. 2β΄) του Ν. 1268/82,
- (β) Το Π.Δ. 298/96 «Περί Οργανισμού Διοικητικών Υπηρεσιών του Γ.Π.Α.»,
- (γ) Το άρθρο 65 του Ν. 2683/99 «Κώδικας Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.»

αποφάσισε, να τοποθετήσει

1. την κ. **Σοφία Καρατσομπάνη**, Υπάλληλο του κλάδου ΔΕ Χειριστών Η/Υ, στο **Τμήμα Α΄ της Δ/σης Σπουδών και Φοιτητικής Μέριμνας** του Γ.Π.Α.
2. την κ. **Ευαγγελία Αθανασοπούλου**, Υπάλληλο του κλάδου ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού, στο **Τμήμα της Γραμματείας Λογαριασμού Έρευνας** του Γ.Π.Α. και θα ασχολείται με θέματα του Γραφείου Στήριξης Εργων ΕΠΕΑΕΚ.
3. την κ. **Μαρία Κανινή**, Υπάλληλο του κλάδου ΠΕ Βιβλιοθηκονόμων, στη **Δ/ση της Κεντρικής Βιβλιοθήκης** του Γ.Π.Α.
4. την κ. **Χριστίνα Μπουσινάκη**, Υπάλληλο του κλάδου ΤΕ Βιβλιοθηκονόμων, στην **Υπηρεσία της Βιβλιοθήκης** του Γ.Π.Α.
5. την κ. **Φιορεντίνα Στράτο**, Υπάλληλο του κλάδου ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού, στο **Τμήμα Γραμματείας του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας** του Γ.Π.Α.
6. την κ. **Στυλιανή Φανού**, Υπάλληλο του κλάδου ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού, στο **Τμήμα Γραμματείας του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας** του Γ.Π.Α.
7. την κ. **Ευδοκία Δαβυτίδου**, Υπάλληλο του κλάδου ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού, στο **Τμήμα Γραμματείας του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας** του Γ.Π.Α.
8. τον κ. **Παναγιώτη Χριστοδούλου**, Υπάλληλο του κλάδου ΔΕ Τυπογράφων, στο **Τμήμα Γ΄ Τυπογραφείου της Δ/σης Τεχνικής Υπηρεσίας** του Γ.Π.Α.
9. τις κ.κ.:
 - **Μαρία Μουστάκα**
 - **Φωτεινή Κοτσώνη**
 - **Νίκη Τσίκα**Υπαλλήλους του κλάδου ΥΕ Καθαριστριών, στο **Τμήμα Δ΄ Διοικητικής Μέριμνας της Δ/σης Διοικητικού** του Γ.Π.Α.
10. τους κ.κ.:
 - **Νικόλαο Σύρο**
 - **Ανδρέα Κότσαρη**
 - **Αριστείδη Ζαφείρη**Υπαλλήλους του κλάδου ΥΕ Φυλάκων-Νυχτοφυλάκων, στο **Τμήμα Δ΄ Διοικητικής Μέριμνας της Δ/σης Διοικητικού** του Γ.Π.Α.
11. τους κ.κ.:
 - **Στέφανο Γκίκα**, ΔΕ Χειριστή Η/Υ

- **Μαρία Πλέσσα**, ΔΕ Διοικ.- Λογιστικού
 - **Αλέξανδρο Λεκατσά**, ΠΕ Διοικητικού Οικονομικού
 - **Παπαδά Χρήστο**, ΠΕ Διοικητικού Οικονομικού
- στο **Τμήμα Δ' Διοικητικής Μέριμνας της Δ/σης Διοικητικού** του Γ.Π.Α. και θα ασχολούνται με θέματα Τηλεματικού Δικτύου.

ΘΕΜΑ 6^{ον}: Εγκριση Α' Τροποποίησης Προϋπολογισμού Ειδικού Ταμείου του Γ.Π.Α

Το Πρυτανικό Συμβούλιο, έχοντας υπόψη:

1. την εισήγηση του κ. Πρύτανη,
2. τις ΣΑΕ 445/3, ΣΑΕ 046/3, ΣΑΕ 2453, ΣΑΜ 046,
3. έγγραφα του ΥΠΕΠΘ με τα οποία καθορίστηκαν οι επιχορηγήσεις για λειτουργικές δαπάνες. Σίτιση και πληρωμή προσωπικού με το Π.Δ. 407/80.
4. τους κατωτέρω πίνακες:

εισηγείται στη Σύγκλητο την Α' τροποποίηση του προϋπολογισμού του Ειδικού Ταμείου του Γ.Π.Α. για το οικονομικό έτος 2006.

ΘΕΜΑ 7^{ον}: Προμήθειες ειδών με απευθείας ανάθεση στα πλαίσια του ΕΠΕΑΕΚ «Εξοπλισμός Τμημάτων»

Το Πρυτανικό Συμβούλιο, αφού έλαβε υπόψη:

- (α) την απόφαση της Συγκλήτου (Συνεδρία: 348/16.03.2006), σύμφωνα με την οποία ορίστηκε Επιτροπή για τη διεξαγωγή της προμήθειας με απευθείας ανάθεση στα πλαίσια της πράξης με τίτλο «Εξοπλισμός Τμημάτων για την υποστήριξη πράξεων ΕΚΤ Προγραμμάτων Προπτυχιακών Σπουδών του Γ.Π.Α.»,
- (β) το με ημερ. Έγγραφο του κ. Εμ. Ρογδάκη Ιδρυματικού Υπευθύνου του Έργου «Εξοπλισμός Τμημάτων για την υποστήριξη πράξεων ΕΚΤ Προγραμμάτων Προπτυχιακών Σπουδών του Γ.Π.Α.»,

αποφάσισε να εισηγηθεί στη Σύγκλητο του Γ.Π.Α. την προμήθεια με απευθείας ανάθεση ως κατωτέρω:

A/A	ΥΠΟΕΡΓΟ 1: ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΠΙΠΛΩΝ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΣΥΜΒΑΣΗ	ΝΟΜΙΚΗ ΔΕΣΜΕΥΣΗ
1.1	Ντουλάπι (φύλαξης εξοπλισμού)	1	ΜΠΟΥΓΓΙΟΥΚΟΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ	500
1.2	Γραφείο	2	NEOSET ABEE	1241,41
1.3	Κάθισμα	2		
1.4	Ντουλάπια	2		

A/A	ΥΠΟΕΡΓΟ 3: ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΣΥΜΒΑΣΗ	ΝΟΜΙΚΗ ΔΕΣΜΕΥΣΗ
3.4	Πειραματική Εκκολαπτική μηχανή	2	ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΟΣ ΚΥΚΛΟΣ-ΕΜΠΟΡΙΚΗ Α.Ε	1.499,40
3.27	Ξηραντήρας κενού	1	ΕΛΥΕΜ-ΔΙΟΝΥΣΙΟΣ Ν. ΚΑΠΑΝΟΣ	3.464
3.37	Ολοκληρωτής θερμικής ροής	1	ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΤΣΕΜΠΕΡΟΓΛΟΥ	911,54
3.41	Μηχανή συσκευασίας με κενό με δυνατότητα εισαγωγής προεπιλεγμένου μίγματος αερίων	1	ΜΕΘΕΞΗ ΕΠΕ – ΕΜΠΟΡΙΚΗ & ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ	2.189,60
3.44	Υγρασιόμετρο εδάφους	1	COΤROLA Α.Ε-Κ.ΡΟΔΑΣ ΑΕΒΕ	1.629,96

A/A	ΥΠΟΕΡΓΟ 5: ΛΟΙΠΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΣΥΜΒΑΣΗ	ΝΟΜΙΚΗ ΔΕΣΜΕΥΣΗ
5.8	Ψηφιακή κάμερα	1	ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ Α.Ε.	980
5.14	Φωτοτυπικό μηχάνημα	1	DOCUSYS Α.Ε.-ΧΑΛΚΙΑΣ ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ	13.000

A/A	ΥΠΟΕΡΓΟ 6: ΕΞΟΔΑ ΑΝΑΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΣΥΜΒΑΣΗ	ΝΟΜΙΚΗ ΔΕΣΜΕΥΣΗ
6.1	Εκπαιδευτικό Πρόγραμμα Σιτηρεσίων	20	ΜΑΡΚΟΣ ΣΑΜΟΥΧΟΣ	3498,60

Επειδή δεν υπάρχει άλλο θέμα για συζήτηση λύεται η Συνεδρίαση.

Ο Πρόεδρος

Η Γραμματέας

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΖΕΡΒΑΣ

ΠΟΠΗ ΜΠΑΚΑ